

ПРОТОКОЛ

заседания Совета по делам казачества при главе Администрации Константиновского района

11 марта 2023 г.

10-00 ч.

№ 1

Малый зал Администрации
Константиновского района

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

Председатель Совета по делам казачества – Дьячкин Виталий Александрович, глава Администрации Константиновского района.

Заместитель председателя Совета по делам казачества - Абрамов Денис Валентинович, первый заместитель главы Администрации Константиновского района,

Секретарь Совета по делам казачества – Волков Максим Алексеевич, ведущий специалист сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района.

Присутствовали: 20 человек (список прилагается).

Повестка дня:

1. Отчет о результатах совместной работы отдела ГО и ЧС МКУ «Служба заказчика» Константиновского района с казачьими обществами по обеспечению пожарной безопасности и участию в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период новогодних и рождественских праздников.

Докладчик: - Першиков Алексей Вячеславович – Начальник отдела ГО и ЧС МКУ «Службы заказчика» Константиновского района.

2. О результатах реализации муниципальной программы Константиновского района «Поддержка казачьих обществ Константиновского района» по итогам 2023 года.

Докладчик: - Волков Максим Алексеевич - Секретарь Совета по делам казачества при главе Администрации Константиновского района, ведущий специалист сектора правовой работы.

Председатель Совета Дьячкин В.А. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

1. СЛУШАЛИ:

Першиков А.В. – Начальник отдела ГО и ЧС МКУ «Службы заказчика» Константиновского района

ВЫСТУПИЛИ: председатель Совета по делам казачества Дьячкин В.А.

РЕШИЛИ:

1.1. Информацию докладчика принять к сведению.

1.2. Признать совместную работу отдела ГО и ЧС МКУ «Служба заказчика» Константиновского района с казачьими обществами по обеспечению пожарной безопасности и участию в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период новогодних и рождественских

праздников – удовлетворительными

1.3. **Рекомендовать** Начальнику отдела ГО и ЧС МКУ «Службы заказчика» Константиновского района (Першиков А.В.):

1.3.1. Провести совместные профилактические мероприятия с казачьими обществами по обеспечению пожарной безопасности и участию в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период майских праздниках: день Труда, день Победы в Великой Отечественной Войне, и Светлого Христова Воскресения (Пасхи).

1.4. **Рекомендовать** Командиру казачьей дружины Константиновского района, Атаману ГКО «Станица Константиновская» (Гура И.А.):

1.4.1. Обеспечить содействие отделу ГО и ЧС МКУ «Службы заказчика» Константиновского района и заинтересованным правоохранительным органам в участии казачьей дружины Константиновского района в профилактических мероприятиях по организации противопожарной безопасности на территории Константиновского района на период весна-осень 2024-2025 года.

1.5. Контроль за исполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Константиновского района, Абрамова Д.В.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

Срок исполнения: по пункту 1.3. – 01.06.2024

по пункту 1.4. – 01.11.2024; 01.11.2025

2. СЛУШАЛИ:

Волкова М.А. – Секретарь Совета по делам казачества при главе Администрации Константиновского района/ ведущий специалист сектора правовой работы

ВЫСТУПИЛИ: председатель Совета по делам казачества Дьячкин В.А.

РЕШИЛИ:

2.1. Информацию докладчика принять к сведению.

2.2. Признать результаты реализации муниципальной программы Константиновского района «Поддержка казачьих обществ Константиновского района» по итогам 2023 года – удовлетворительными

2.3. **Рекомендовать** Секретарь Совета по делам казачества при главе Администрации Константиновского района, ведущий специалист сектора правовой работы (Волкову М.А.):

2.3.1. По мере необходимости, актуализировать-нормативно правовые акты муниципальной программы Константиновского района «Поддержка казачьих обществ Константиновского района».

2.4. Контроль за исполнением решения возложить на первого заместителя главы Администрации Константиновского района, Абрамова Д.В.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

Срок исполнения: п. 2.3. – постоянно.

Председатель комиссии

В.А. Дьячкин

Секретарь комиссии

М.А. Волков