Приложение № 6

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Контрольно-счетной палаты
Константиновского района от
20.09.2022 № 3-ОД

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

«Проведение мониторинга хода реализации муниципальных программ Константиновского района»

Дата начала действия: с 20 сентября 2022 г.

г. Константиновск

Содержание

1. Общие положения…….……..3

2. Основные этапы мониторинга…….....3

3. Организация мониторинга…….....…5

Приложения:

1. Информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Константиновского района за счет средств бюджета района и безвозмездных поступлений в бюджет района…….…….. 7

2. Информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Константиновского района (по главным распорядителям средств бюджета) ….……..... 8

3. Информация об использовании средств бюджета района и внебюджетных источников на реализацию муниципальных программ……..…….……... 9

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение мониторинга хода реализации муниципальных программ Константиновского района» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно - счетной палате Константиновского района», утвержденного решением собрания депутатов Константиновского района от 06.12.2021 года № 14 (далее - Положение о КСП), с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29 марта 2022 г. № 2 ПК).

1.2. Целью Стандарта является установление общих правил и процедур проведения Контрольно-счетной палатой Константиновского района (далее - КСП) мониторинга хода реализации муниципальных программ Константиновского района.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- организация мониторинга муниципальных программ в соответствии с планами их реализации, разрабатываемыми на текущий финансовый год;
- подготовка сводной информации о ходе реализации муниципальных программ Константиновского района по итогам отчетного периода;
- выявление причин отклонений показателей реализации муниципальных программ.

1.4. Стандарт предназначен для практического использования сотрудниками КСП при проведении мониторинга хода реализации муниципальных программ Константиновского района (далее – мониторинг).

2. Основные этапы проведения мониторинга

Мониторинг состоит из следующих этапов:

- подготовительный этап;
- сбор данных;
- обработка полученных данных;
- анализ результатов мониторинга;
- подготовка сводной информации о результатах мониторинга.

На подготовительном этапе определяются данные, которые необходимо собрать. На этом этапе выбираются источники сбора данных, объем данных, а также лица, ответственные за сбор данных.

Источниками сбора данных являются ответственные исполнители муниципальных программ – органы исполнительной власти Константиновского района, определенные Администрацией района ответственными за разработку, реализацию и оценку эффективности муниципальных программ, обеспечивающие взаимодействие соисполнителей и участников муниципальных программ, а также МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» (далее – финансовый отдел), иные органы.

Данные представляют собой сведения (с учетом информации, представленной соисполнителями и участниками муниципальной программы) о реализации программы, сформированные в соответствии с «Методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского района», утвержденными Постановлением Администрации Константиновского района 26.02.2018 года № 155 (с учетом изменений и дополнений).

В их составе:

- паспорт муниципальной программы Константиновского района;
- план реализации муниципальной программы, разрабатываемый на очередной финансовый год и содержащий перечень значимых контрольных событий программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов;
- отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы за 1 полугодие, 9 месяцев;
- отчет о реализации муниципальной программы по итогам года, который содержит конкретные результаты, достигнутые за отчетный период (перечень мероприятий, выполненных и не выполненных в установленные сроки; анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы; данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение мероприятий; сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы; информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу; информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы; предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы).

На этапе сбора данных осуществляется сбор информации, представленной ответственными исполнителями муниципальных программ с учетом сроков ее формирования, определенных постановлением Администрации Константиновского района № 116 от 12.02.2018 года «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского района»:

- за 1 полугодие и 9 месяцев - до 20 июля и до 20 октября соответственно,
- за год - до 20 марта года, следующего за отчетным годом.

Собранная информация может быть, как в бумажной, так и в электронной форме. Объем собираемой информации зависит от масштабов и целей мониторинга и может быть расширен.

На этапе обработки полученные данные заносятся в сводные таблицы и обрабатываются ответственными специалистами КСП с использованием компьютерной техники и специальных программ.

На этапе анализа результатов мониторинга проводится анализ:

1) сведений об использовании бюджетных ассигнований бюджета района и безвозмездных поступлений в бюджет на реализацию мероприятий муниципальной программы в разрезе подпрограмм, в том числе:

- запланированных объемов бюджетных ассигнований на мероприятия муниципальной программы за счет средств бюджета и безвозмездных поступлений в бюджет на текущий год;

- фактических расходов бюджетных ассигнований на мероприятия муниципальной программы за счет бюджета района и безвозмездных поступлений в бюджет;

2) результатов реализации мероприятий муниципальных программ.

Если результат не соответствует запланированным показателям, то выявляются причины отклонений.

По итогам года проводится анализ изменений основных параметров муниципальных программ (в том числе индикаторов (показателей) муниципальных программ и входящих в их состав подпрограмм), анализ наличия обоснований внесенных изменений в муниципальные программы.

По результатам анализа формируются соответствующие выводы.

Подготовка сводной информации о результатах мониторинга включает в себя выводы о текущем состоянии реализации муниципальных программ Константиновского района, с указанием причин отклонений от запланированных показателей, а также результатов контрольных мероприятий в случае рассмотрения вопросов использования бюджетных средств в процессе реализации муниципальных программ в рамках контрольных мероприятий.

Формируется сводная информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ за счет средств бюджета района и безвозмездных поступлений в бюджет, сгруппированная по уровням исполнения муниципальных программ (приложение 1), а также в разрезе ответственных исполнителей муниципальных программ (приложение 2).

Кроме того, по результатам мониторинга за отчетный год формируются сведения об использовании средств бюджета района и внебюджетных источников на реализацию муниципальных программ в разрезе муниципальных программ и подпрограмм согласно приложению 3.

На основе подготовленной информации могут быть приняты управленческие решения, направленные на повышение эффективности реализации муниципальных программ в Константиновском районе.

3. Организация мониторинга

Мониторинг проводится в соответствии с планом работы КСП на текущий год и на основе информации и материалов, получаемых по запросам КСП. Подготовку запросов в адрес ответственных исполнителей муниципальных программ о предоставлении отчетных данных осуществляет председатель КСП. Мониторинг проводится в течение 15 календарных дней после получения соответствующей информации от ответственных исполнителей муниципальной программ. Сбор отчетных данных ответственных исполнителей муниципальных программ, формирование сводных таблиц в соответствии с содержанием направлений деятельности КСП, исследование отчетных данных, полученных в ходе подготовки и проведения данного мероприятия, осуществляют специалисты КСП. В случае выявления отклонений от плановых показателей и отсутствия достаточной информации для проведения анализа и подготовки предложений по результатам мониторинга специалисты КСП подготавливают запросы для получения дополнительной информации, осуществляют ее сбор и исследование.

Также в рамках мониторинга может осуществляться анализ результатов, проведенных КСП контрольных мероприятий в части исполнения муниципальных программ Константиновского района. По результатам сбора и анализа отчетных данных, дополнительных материалов специалистами КСП составляется сводная информация и направляется в Собрание депутатов Константиновского района, Главе Администрации Константиновского района.

Приложение № 1

Информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Константиновского района за счет средств бюджета района и безвозмездных поступлений в бюджет.

(по уровню исполнения муниципальных программ)

(тыс. рублей)

№ п\п	Наименование муниципальных программ Константиновского района	бюджетные ассигнования на 20_г.		исполнено за отчетный период	
		утвержденные решением Собрания депутатов о бюджете района	установленные сводной бюджетной росписью с изменениями	сумма	% к бюджетным ассигнованиям, установленным сводной бюджетной росписью
Исполнение расходов на уровне __%-___%					
1					
2					
3…					
Исполнение расходов на уровне __%-___%					
1					
2					
3…					
Исполнение расходов на уровне __%-___%					
1					
2					
3…					
	Всего по программам				

Приложение № 2

Информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Константиновского района.
(по главным распорядителям средств бюджета Константиновского района).

(тыс. рублей)

№ п\п	Наименование показателя	Код		Бюджетные ассигнования на 20__год утвержденные бюджетной росписью	Исполнено	
		муниципальной программы	главного распорядителя		сумма	% к бюджетным ассигнованиям, установленным сводной бюджетной росписью
	Все муниципальные программы					
1	Наименование программы	01				
1.1.	Наименование главного распорядителя					
1.2.	Наименование главного распорядителя					
2	Наименование программы	02				
2.1.	Наименование главного распорядителя					
2.2.	Наименование главного распорядителя					
3	Наименование программы	03				
3.1.	Наименование главного распорядителя					
3.2.	Наименование главного распорядителя					
4	Наименование программы	04				
4.1.	Наименование главного распорядителя					
4.2.	Наименование главного распорядителя					
…..						

Приложение № 3

Информация об исполнении бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ Константиновского района.

(тыс. рублей)

Статус	Наименование	Источники финансирования	Объемы расходов, предусмотренных муниципальной программой	Фактические расходы
Муниципальная программа		Всего		
		бюджет района		
		безводмездные поступления в бюджет района, в т.ч. за счет средств		
		федерального бюджета		
		областного бюджета		
		…….		
Подпрограмма 1		Всего		
		бюджет района		
		безводмездные поступления в бюджет района, в т.ч. за счет средств		
		федерального бюджета		
		областного бюджета		
		…….		