Приложение № 3

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

УТВЕРЖДЕН
приказом
Контрольно-счетной палаты
Константиновского района
от 20.09.2022 № 3-ОД

СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ

« Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Константиновского района»

Дата начала действия: с 20 сентября 2022 г.

г. Константиновск

Содержание

1. Общие положения.....3

2. Правовые основы проведения внешней проверки.....4

3. Цели, задачи, предмет и объекты внешней проверки.....4

4. Порядок подготовки и проведения внешней проверки.....5

5. Оформление результатов внешней проверки.....8

6. Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета
района за отчетный финансовый год
……..8
7. Рассмотрение и утверждение заключения по отчету
об исполнении бюджета района……9

1.Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования» (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением «О Контрольно - счетной палате Константиновского района», утвержденного решением собрания депутатов Константиновского района от 06.12.2021 года № 14 (далее - Положение о КСП), с учетом Общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (утв. постановлением Коллегии Счетной палаты Российской Федерации от 29 марта 2022 г. № 2 ПК).

1.2. Стандарт разработан на основании:

- Бюджетного кодекса Российской Федерации (с изменениями) (далее – БК РФ);
- Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Решения Собрания депутатов Константиновского района «О бюджетном процессе в Константиновском районе в новой редакции» от 24.12.2015 № 42 (с изменениями);
- Регламента Контрольно-счетной палаты Константиновского района (далее Регламент КСП);

1.3. Стандарт предназначен для использования сотрудниками Контрольно-счетной палаты Константиновского района (далее – КСП), участвующими в организации и проведении комплекса проверок годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее – ГАБС), отчета об исполнении бюджета Константиновского района за отчетный финансовый год (далее – комплекс контрольных мероприятий) и при подготовке заключения КСП на отчет об исполнении бюджета Константиновского района за отчетный финансовый год (далее – заключение КСП).

Под комплексом контрольных мероприятий в Стандарте понимается совокупность взаимосвязанных контрольных мероприятий, объединенных общим предметом и позволяющих подготовить заключения КСП по результатам внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС и на отчет об исполнении бюджета района в соответствии с требованиями БК РФ.

1.4. Целью Стандарта является установление единых организационно-правовых, информационных, методических основ проведения проверок годовой бюджетной отчетности ГАБС и подготовки заключения КСП.

1.5. Стандарт устанавливает:

основные этапы организации и проведения комплекса контрольных мероприятий и подготовки заключений КСП;

требования по оформлению результатов проведения комплекса контрольных мероприятий;

структуру и содержание заключений по ГАБС;

структуру и содержание проекта заключения КСП на отчет об исполнении бюджета Константиновского района за отчетный финансовый год;

порядок рассмотрения и утверждения заключения КСП, представления его Собранию депутатов Константиновского района, главе Администрации Константиновского района.

Внесение изменений и дополнений в Стандарт, решение вопросов, не урегулированных Стандартом, осуществляется председателем КСП, и вводится в действие приказом председателя КСП.

2. Правовые основы проведения внешней проверки

2.1. Осуществление КСП внешней проверки (комплекса мероприятий) основывается на статье 9 Положения о КСП, статьях 157, 264.1, 264.4, 268.1 БК РФ, и иных нормативных правовых актах Российской Федерации и Ростовской области, Константиновского района.

3. Цели, задачи, предмет и объекты внешней проверки

3.1. Целями внешней проверки являются: установление полноты и соответствия нормативным требованиям составления и представления годового отчета об исполнении бюджета района, годовой бюджетной отчетности ГАБС бюджета района и их достоверности; анализ исполнения бюджета района (по доходам, расходам, источникам финансирования дефицита бюджета); оценка выполнения утвержденных бюджетных назначений и иных показателей, установленных решением о бюджете района.

3.2. Задачами внешней проверки являются: проверка соблюдения требований к порядку составления и представления бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета района; выражение мнения о достоверности бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета; анализ исполнения бюджета; оценка причин неисполнения бюджета; подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района.

3.3. Предметом внешней проверки являются: годовой отчет об исполнении бюджета района, годовая бюджетная отчетность ГАБС бюджета района, процесс и результаты исполнения решения о бюджете, деятельность по составлению и представлению годовой отчетности об исполнении бюджета района.

3.4. Объектами внешней проверки являются:

финансовый орган муниципального образования;

главные администраторы средств бюджета района – главные распорядители средств бюджета, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета, а также и иные участники бюджетного процесса, если они получают и используют средства бюджета Константиновского района или используют муниципальную собственность, либо управляют ею.

4. Порядок подготовки и проведения внешней проверки.

4.1. Внешняя проверка проводится в соответствии с планом работы КСП на

соответствующий год, утвержденным приказом КСП.

4.2. Порядок подготовки и проведения внешней проверки, оформления ее результатов определяется Регламентом КСП с учетом особенностей, установленных действующим законодательством, настоящим Стандартом.

4.3. Внешняя проверка годовой отчетности ГАБС осуществляется камерально без выхода на объект контроля.

4.4. Основными приемами финансового анализа по данным бюджетной отчетности являются чтение отчетности, горизонтальный, вертикальный анализ.

Чтение отчетности представляет собой информационное ознакомление с финансовым положением субъекта анализа по данным баланса, сопутствующим формам и приложениям к ним. В процессе чтения отчетности важно рассматривать показатели разных форм отчетности в их взаимосвязи.

Наиболее общее представление об имевших место качественных изменениях в структуре средств и их источников, динамике этих изменений можно получить с помощью горизонтального и вертикального анализа данных бюджетной отчетности.

В ходе горизонтального анализа осуществляется сравнение каждой позиции отчетности с соответствующей позицией предыдущего года. Кроме того, в ходе такого анализа определяются абсолютные и относительные изменения величин различных показателей отчетности за определенный период и построение аналитических таблиц, в которых абсолютные балансовые показатели дополняются относительными темпами роста. Он позволяет выявить тенденции изменения отдельных показателей, входящих в состав отчетности.

Цель вертикального анализа – вычисление удельного веса отдельных статей в итоге отчета, выяснение структуры. Вертикальный анализ заключается в определении структуры итоговых финансовых показателей с выявлением влияния каждой позиции отчетности на результат в целом.

4.5. В ходе проведения внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС целесообразно:

- проанализировать систему внутреннего финансового контроля с точки зрения наличия подразделений или штатных единиц, осуществляющих финансовый контроль, результаты внутреннего финансового контроля и принимаемые меры по установленным нарушениям;
- оценить полноту и достоверность отражения в бюджетной отчетности ГАБС результатов внешнего финансового контроля, в том числе в отношении проверок, проведенных КСП – полноту и достоверность отражения принятых по их результатам мер.

4.6. Приемы проведения анализа бюджетной отчетности конкретного ГАБС определяются председателем КСП.

4.7. Программа проведения внешней проверки разрабатывается и подписывается председателем КСП.

4.8. Программа проведения мероприятия должна содержать следующие данные:

основание для проведения мероприятия;

цель мероприятия;

предмет мероприятия;
проверяемый период;
перечень объектов мероприятия;
сроки проведения мероприятия;
вопросы, охватывающие содержание мероприятия;
состав лиц, участвующих в мероприятии;
срок подготовки и оформления актов по результатам внешних проверок бюджетной отчетности ГАБС средств бюджета района (срок подготовки и оформления заключения по результатам внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета района);

4.9. По результатам проведения внешней проверки годовой отчетности ГАБС, финансового органа в установленном порядке составляются акты.

4.10. ГАБС не позднее 15 марта текущего финансового года представляют годовую бюджетную отчетность за отчетный год в КСП для внешней проверки. Финансовый орган Администрации района представляет годовой отчет об исполнении бюджета района за отчетный год в КСП для подготовки заключения на него не позднее 1 апреля текущего финансового года.

4.11. При проведении внешних проверок годовой бюджетной отчетности ГАБС проверяются вопросы в соответствии с утвержденной программой проведения мероприятия. Примерный перечень вопросов внешней проверки годовой бюджетной отчетности ГАБС бюджета района:

- проверка соблюдения требований нормативных правовых актов, регламентирующих сроки и порядок составления и представления годовой бюджетной отчетности ГАБС;

- проверка полноты представления и правильности оформления форм годовой бюджетной отчетности ГАБС в соответствии с требованиями Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 года № 191н (далее – Инструкция 191н);

- проверка соответствия и достоверности показателей бюджетной отчетности ГАБС, внутренней согласованности соответствующих форм годовой бюджетной отчетности ГАБС и годового отчета об исполнении бюджета района;

- анализ состояния и структуры дебиторской и кредиторской задолженности ГАБС, наличие просроченной кредиторской задолженности, причины и сроки ее возникновения;

-анализ исполнения бюджета ГАБС по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, анализ структуры доходов и расходов (в разрезе разделов и подразделов классификации расходов), причины отклонений от плановых назначений.

- анализ по мере необходимости других вопросов, возникающих в ходе проведения внешней проверки.

- формирование выводов и предложений по результатам внешней проверки.

4.12. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета района осуществляется выборочным методом в разрезе форм годовой бюджетной

отчетности, предусмотренных БК РФ, Инструкцией 191н, в отношении которых формируется заключение на годовой отчет об исполнении бюджета района.

При этом объем выборки данных и показателей бюджетной отчетности из совокупности документов, материалов и информации, проверяемой выборочным методом при осуществлении внешней проверки, определяется проверяющими лицами самостоятельно, обеспечив получение достаточных надлежащих доказательств, необходимых для формулирования обоснованных выводов о достоверности бюджетной отчетности и формирования заключения на годовой отчет об исполнении бюджета района.

4.13. Особое внимание при проведении внешней проверки следует уделять вопросам соблюдения новых требований законодательства к порядку составления и представления бюджетной отчетности (в случае принятия изменений, введенных с отчетного года).

4.14. Проверка и анализ бюджетной отчетности, годового отчета об исполнении бюджета района, иных документов и материалов, предоставленных органами местного самоуправления в КСП, должны позволить сделать основные выводы о полноте и достоверности бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета района, дать оценку основных, наиболее значимых итогов и результатов исполнения бюджета района за отчетный год.

Степень полноты бюджетной отчетности определяется наличием всех предусмотренных порядком ее составления форм отчетности, разделов (частей) форм отчетности, граф и строк форм отчетности. При этом отсутствие формы (части формы, графы, строки) может означать как отсутствие у субъекта отчетности соответствующей деятельности и ее показателей, так и нарушение им порядка составления отчетности (при фактическом наличии деятельности и показателей).

Степень достоверности бюджетной отчетности определяется наличием в формах отчетности всех предусмотренных порядком ее составления числовых, натуральных и иных показателей, соответствием указанных показателей значениям, определенным в соответствии с порядком составления бюджетной отчетности.

В ходе проведения внешней проверки следует сформировать обоснованное мнение о наличии или отсутствии существенных фактов неполноты и недостоверности бюджетной отчетности.

4.15. Выводы и предложения должны соответствовать структуре и содержанию заключения, указываются причины наиболее существенных отклонений и нарушений, допущенных в ходе исполнения бюджета района. Выводы отражают возможные последствия нарушений в случае их несвоевременного устранения.

4.16. На основании сделанных выводов готовятся соответствующие предложения по устранению выявленных (при наличии) нарушений бюджетного законодательства, требований порядка составления и представления бюджетной отчетности и годового отчета об исполнении бюджета района, а также по совершенствованию бюджетного процесса, порядка ведения учета и составления бюджетной отчетности, повышению эффективности деятельности органов

местного самоуправления по управлению муниципальными финансами.

5. Оформление результатов внешней проверки.

Результаты контрольных мероприятий оформляются в соответствии с Регламентом.

На основе актов внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС, а также актов встречных проверок (в случае наличия таковых), председатель КСП готовит общее заключение по результатам внешней проверки отчетности ГАБС.

В заключении в обязательном порядке должно быть отражено:

плановое и фактическое исполнение доходов ГАБС (в разрезе групп, подгрупп, статей классификации доходов);

плановое и фактическое исполнение расходов ГАБС (в разрезе разделов, подразделов классификации расходов);

информация о наличии/отсутствии фактов неполноты бюджетной отчетности с указанием причин и последствий;

информация о наличии/отсутствии фактов недостоверности показателей бюджетной отчетности; о наличии/отсутствии фактов, способных негативно повлиять на достоверность отчетности;

информация о прозрачности и информативности бюджетной отчетности;

информация о наличии/отсутствии фактов нарушения бюджетного законодательства с указанием причин и последствий;

информация о мерах по повышению эффективности расходования бюджетных средств;

информация об исполнении муниципальных программ (в разрезе финансового исполнения и достижения натуральных показателей).

Оформленные результаты внешней проверки бюджетной отчетности ГАБС утверждаются в установленном порядке.

6. Подготовка заключения на отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год

6.1. Подготовка заключения КСП на отчет об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год обеспечивается с учетом результатов проведенных внешних проверок бюджетной отчетности ГАБС.

6.2. Заключение КСП состоит из следующих разделов:

1. Общие положения.
2. Общая характеристика основных параметров бюджета района за отчетный финансовый год.
3. Исполнение бюджета района по доходам.

3.1. Анализ исполнения налоговых доходов.

3.2. Анализ исполнения неналоговых доходов.

3.3. Анализ безвозмездных поступлений.

4. Исполнение бюджета района по расходам.

4.1. Анализ исполнения бюджета по расходам в разрезе разделов классификации расходов бюджетов.

4.2. Анализ исполнения бюджета по расходам в разрезе ГАБС района.

4.3. Анализ использования средств резервного фонда района.

5. Источники финансирования дефицита бюджета района.

6. Анализ исполнения муниципальных программ, предусмотренных к финансированию за счет средств бюджета в отчетном финансовом году.

7. Анализ итогов контрольных мероприятий КСП (отчетность ГАБС).

8. Состояние внутреннего муниципального долга района.

9. Выводы и предложения.

7. Рассмотрение и утверждение заключения по отчету об исполнении бюджета района.

Рассмотрение материалов проверок, составление, утверждение заключения КСП на годовой отчет об исполнении бюджета Константиновского района за отчетный финансовый год завершается Председателем КСП не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом.

Заключение КСП предоставляется в Собрание депутатов Константиновского района и направляется главе Администрации Константиновского района, не позднее 1 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.