



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____

г. Константиновск

№ _____

О создании комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями»

Во исполнение Областного закона от 22.06.2006 года №499-ЗС «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями Ростовской области по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», постановления Правительства Ростовской области от 25.06.2012 года №539 «Об обеспечении жилыми помещениями и расходовании субвенций на осуществление полномочий по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», в целях обследования и контроля за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями», Администрация Константиновского района **постановляет:**

1. Создать комиссию по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма

- жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями».
2. Утвердить состав комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями согласно приложению №1 к настоящему постановлению.
 3. Утвердить Положение о комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями.
 4. Постановление Администрации Константиновского района от 14.11.2017 №1057 «О создании комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» признать утратившим силу.
 5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Константиновского района.
 6. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района В.А. Дьячкина.

Глава Администрации
Константиновского района

В.Е. Калмыков

Постановление вносит
отдел архитектуры и градостроительства

Приложение №1
к постановлению Администрации
Константиновского района

от _____ № _____

Состав

комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

Дьячкин В.А.	Заместитель главы Администрации Константиновского района, председатель комиссии
Булан Э.А.	Ведущий специалист Администрации Константиновского района, секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Марков В.П.	Начальник отдела имущественных отношений Администрации Константиновского района
Дьякова Е.Ю.	Заведующий МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»
Макаренко Д.Ф.	Директор МУП ЖКХ
Третьяк Г.Г.	Ведущий специалист по опеке и попечительству МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»
Острянская А.Н.	Директор ГКОУ РО Николаевская специальная школа-интернат
ОВД	Представитель ПДН (по согласованию)

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями

1. Общие положения

1.1. Комиссия по обследованию и контролю за использованием жилых помещений, переданных по договорам специализированного найма детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями (далее Комиссия) образована с целью осуществления контроля за использованием жилых помещений, обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений нанимателями по договорам найма специализированного жилого помещения, а также с целью контроля оплаты коммунальных услуг.

1.2. Комиссия образуется в составе председателя, секретаря и членов Комиссии.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, областными законами, муниципальными правовыми актами по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, а также настоящим Положением.

2. Состав Комиссии

2.1. В состав Комиссии входят: председатель Комиссии, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

2.2. Члены Комиссии, председатель, а также секретарь Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.2.1. Председатель Комиссии:

– возглавляет работу Комиссии;

- осуществляет организационное обеспечение деятельности Комиссии;
- определяет повестку дня заседания Комиссии и порядок его проведения;
- принимает решение о сроках проведения заседания Комиссии;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- ставит на обсуждение предложения членов Комиссии и проекты решений;
- подводит итоги обсуждения и оглашает формулировки принятых решений.

2.2.2. Секретарь Комиссии:

- осуществляет ведение делопроизводства Комиссии, принимает поступившие на рассмотрение комиссии документы;
- обеспечивает подготовку проектов решений заседаний Комиссии;
- информирует членов Комиссии о дате, времени, месте проведения заседания Комиссии;
- ведет протокол заседания Комиссии.

2.2.3. Члены Комиссии:

- обладают равными правами при подготовке и обсуждении рассматриваемых на заседаниях вопросов. В случае несогласия с решением Комиссии вправе излагать в письменной форме свое мнение, которое подлежит приобщению к решению Комиссии;
- имеют право знакомиться со всеми предоставленными на Комиссию материалами и заявлениями;
- имеют право в необходимых случаях требовать присутствия граждан и законных представителей, чьи обращения рассматриваются Комиссией;
- имеют право при необходимости требовать проведения проверки предоставленных гражданами документов;
- обязаны строго руководствоваться действующим законодательством при принятии решений;
- обязаны не разглашать конфиденциальной информации, находящейся в документах Комиссии.

3.Права и обязанности Комиссии

3.1. Комиссия осуществляет контроль за поддержанием надлежащего санитарно-технического состояния жилых помещений, оплаты коммунальных услуг в жилых помещениях, нанимателями которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.2. В ходе проверки Комиссия осуществляет внешний и внутренний осмотр жилого помещения, проверяет санитарное и техническое состояние жилого помещения, благоустройство жилого помещения, проверяет исправность работы коммунальных систем, полноту и своевременность внесения платежей за коммунальные услуги, устанавливает факт проживания (непроживания) в жилом помещении нанимателей.

3.3. В ходе проверки Комиссия вправе истребовать от нанимателей жилого помещения договор найма специализированного жилого помещения, документы, подтверждающие законность проживания в жилом помещении посторонних лиц,

документы, подтверждающие полноту и своевременность внесения платежей за коммунальные услуги.

3.4. По итогам проверки в течение 10 дней с момента ее завершения составляется акт проверки согласно приложения №3 к данному постановлению с указанием даты проверки, описанием результата осмотра жилого помещения, устраненных выявленных ранее нарушений, рекомендаций по устранению вновь выявленных нарушений, в случае выявленных нарушений указывается предположительный срок проведения дополнительной проверки для проверки устранения выявленных нарушений. Акт, составленный по результатам плановой проверки, хранится в учетном деле нанимателей.

3.6. Если в ходе контроля будет установлено, что в жилом помещении не поддерживается надлежащее санитарно-техническое состояние, Комиссия в течение 30 дней с момента завершения проверки организует возложение на нарушителей обязанности обеспечить надлежащее санитарно-техническое состояние жилого помещения.

3.7. Комиссия имеет право привлекать к участию в работе компетентных специалистов.

4. Задачи Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет обследование жилых помещений:

- выездная проверка жилых помещений – 1 раз каждые 6 месяцев после подписания нанимателем договора специализированного найма;
- выездная проверка жилых помещений за 3 месяца до окончания срока действия договора найма специализированного жилого помещения.

5. Порядок работы комиссии

5.1. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более 2/3 списочного состава Комиссии.

5.2. Комиссия принимает решение по каждому вопросу путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

5.3. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания Комиссии, который подписывается заместителем председателя Комиссии, всеми членами Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

В протоколе отражаются:

- дата и номер протокола заседания;
- состав членов комиссии, присутствующих на заседании;
- краткое содержание вопроса, внесенного на рассмотрение;
- документы, исследованные при рассмотрении вопроса;
- принятое решение;
- при необходимости в протоколе отражается особое мнение членов комиссии по вопросу.

6. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией Константиновского района.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.3. По всем вопросам, не нашедшим отражение в настоящем Положении, но так или иначе вытекающим из цели и задач деятельности Комиссии, Комиссия руководствуется действующим законодательством.

Приложение №3
к постановлению Администрации
Константиновского района

от _____ № _____

АКТ № _____
обследования жилищных условий гражданина

« ___ » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

(Ф.И.О., должность)

проверила жилищные условия гражданина

(Ф.И.О.)

проживающего по адресу:

(полный адрес)

и установила следующее:

1. Жилое помещение, занимаемое гражданином на праве пользования на основании _____

(основание и реквизиты договора специализированного найма)

общей площадью _____ кв.м., состоит из _____ комнат.

Площадь комнат: 1. _____ кв.м.; 2. _____ кв.м.; 3. _____ кв.м.; 4. _____ кв.м.

Комнаты

(изолированные, смежные)

Квартира

(отдельная, коммунальная)

2. Благоустройство жилого помещения:

(наличие водопровода, канализации, горячей воды, отопления)

3. Собственником (нанимателем) жилого помещения является

4. В жилом помещении проживают:

№ п/п	Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	С какого времени проживает в данном населенном пункте	С какого времени зарегистрирован в данном жилом помещении

5. Дополнительные данные о семье заявителя

6. Заключение комиссии:

Подписи членов комиссии:

(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(Ф.И.О.)
_____	_____	_____