



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»  
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.03.2021

г. Константиновск

№ 78/279-П

**О Совете по проектному управлению  
при главе Администрации Константиновского района**

В соответствии со статьей 31, 32 Устава муниципального образования «Константиновский район», в целях совершенствования системы межведомственного взаимодействия по вопросам реализации приоритетных направлений социально-экономического развития Константиновского района:

1. Создать Совет по проектному управлению при главе Администрации Константиновского района.

2. Утвердить Положение о Совете по проектному управлению при главе Администрации Константиновского района согласно приложению № 1.

3. Утвердить состав Совета по проектному управлению при главе Администрации Константиновского района согласно приложению № 2.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит рассмотрению на официальном сайте.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района В.И. Болотных.

Глава Администрации  
Константиновского района

В.Е. Калмыков

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Константиновского района  
От 29.03.2021 № 78/279-П

ПОЛОЖЕНИЕ  
о Совете по проектному управлению  
при главе Администрации Константиновского района

1. Общие положения

1.1. Совет по проектному управлению при главе Администрации Константиновского района (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для организации взаимодействия органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района с органами исполнительной власти Ростовской области, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления поселений Константиновского района, общественными, научными и другими организациями по вопросам реализации на территории Константиновского района приоритетных направлений социально-экономического развития в рамках проектной деятельности.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными областными законами, указами и распоряжениями Губернатора Ростовской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Ростовской области, Уставом муниципального образования «Константиновский район», нормативно-правовыми актами Администрации Константиновского района, настоящим Положением.

2. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

содействие реализации национальных, федеральных и региональных проектов, а также проектов на территории Константиновского района;

выработка рекомендаций по актуализации приоритетных целей и направлений социально-экономического развития Константиновского района;

выработка рекомендаций по совершенствованию системы управления проектной деятельностью на территории Константиновского района;

рассмотрение вопросов, связанных с реализацией национальных проектов, федеральных проектов, региональных и приоритетных проектов, а также с разработкой (в том числе с целесообразностью разработки) и реализацией проектов на территории Константиновского района;

рассмотрение и утверждение паспортов проектов, изменений в паспорта проектов;

определение руководителя, исполнителя (соисполнителя) и рабочей группы проектов при рассмотрении и утверждении паспортов соответствующих проектов;

принятие решений о реализации проекта (продолжение реализации проекта, приостановление и досрочное завершение проекта, завершение проекта);

рассмотрение промежуточных и итоговых результатов реализации проектов;

рассмотрение вопросов о внедрении передовых методов проектного управления и соответствующих информационных технологий обеспечения проектной деятельности на территории Константиновского района;

направление предложений и рекомендаций органам местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевым (функциональным) органам Администрации Константиновского района, органами местного самоуправления поселений Константиновского района, общественным, научным и другим организациям по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

осуществление иных задач, возложенных на Совет, в соответствии с нормативными правовыми актами Константиновского района.

### 3.Права Совета

Совет при осуществлении возложенных на него задач вправе:

взаимодействовать в пределах своей компетенции с органами исполнительной власти Ростовской области, в том числе с Управлением проектной деятельности при Губернаторе Ростовской области, органам местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевым (функциональным) органам Администрации Константиновского района, общественным, научным и другим организациям по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

запрашивать в установленном порядке у органов исполнительной власти Ростовской области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, организаций, находящихся на территории Константиновского района, необходимую информацию, документы и материалы для решения вопросов, относящихся к компетенции Совета;

приглашать на заседания Совета и заслушивать на его заседаниях руководителей проектов, а также представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, общественных, научных и других организаций.

### 4.Организация работы Совета

4.1. В состав Совета входят: председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета и иные члены Совета.

4.2. Работа Совета осуществляется в форме проведения заседания или заочного рассмотрения вопросов.

4.3. Заседания Совета проводит председатель Совета, а в его отсутствие – заместитель по поручению председателя Совета.

4.4. Член Совета имеет право инициировать вопрос для рассмотрения Советом.

4.5. Информирование членов Совета о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Совета с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Совета, осуществляет секретарь Совета.

4.6. Подготовка материалов для работы Совета при проведении заседаний осуществляется органами местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района, к полномочиям которых относятся вопросы повестки дня заседания Совета.

Заседания Совета проводятся под руководством председателя Совета по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей членов Совета.

Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

4.7. По инициативе руководителя проекта, согласованной председателем Совета, может проводиться заочное рассмотрение вопросов.

Заочное рассмотрение вопросов признается состоявшимся, если количество участников составляет не менее двух третей состава Совета. При проведении заочного рассмотрения вопросов решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, принявших участие в заочном рассмотрении вопросов.

4.8. Принятые Советом решения оформляются протоколами, подписываются председателем Совета и секретарем Совета в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Совета либо завершения заочного рассмотрения вопросов.

Член Совета, который не согласен с его решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу Совета.

4.9. Протоколы Совета (выписки из них) направляются членам Совета, заинтересованным органам местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевым (функциональным) органами Администрации Константиновского района, иным органам и организациям секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня их подписания.

Решения Совета носят обязательный характер для органов местного самоуправления муниципального образования «Константиновский район», отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района.

4.10. Материалы по результатам работы Совета размещаются на официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение  
к постановлению  
Администрации  
Константиновского района  
от 29.03.2021 № 78/279-П

СОСТАВ  
Совета по проектному управлению  
при главе Администрации Константиновского района

Калмыков В.Е.	Глава Администрации Константиновского района, председатель Совета;
Болотных В.И.	- Заместитель главы Администрации Константиновского района, заместитель председателя Совета;
Телегина Е.В.	- Начальник отдела экономического развития, торговли и бытового обслуживания, секретарь Совета;

Члены комиссии:

Абрамов Д.В.	- Заместитель главы Администрации Константиновского района;
Дьячкин В.А.	- Заместитель главы Администрации Константиновского района;
Алфёров В.И.	- Заместитель главы Администрации Константиновского района;
Старцев С.А.	- Начальник отдела архитектуры и градостроительства, главный архитектор Администрации Константиновского района;
Донецкова И.Б.	Председатель Собрания депутатов — глава Константиновского района (по согласованию);
Пущеленко А.Г.	Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»;
Кондратенко О.А.	- Глава Администрации Авиловского сельского поселения (по согласованию);
Черячукин Ю.Г.	- Глава Администрации Богоявленского сельского поселения (по согласованию);
Бодрякова Л.И.	- Глава Администрации Гапкинское сельского поселения (по согласованию);
Казаков А.А.	- Глава Администрации Константиновского городского поселения (по согласованию);
Керенцев А.О.	- Глава Администрации Николаевского сельского поселения (по согласованию);
Зубкова О.Н.	- Глава Администрации Почтовского сельского поселения (по согласованию);
Руденко В.С.	Глава Администрации Стычновского сельского поселения (по согласованию);
Кубасова О.В.	- Директор ГКУ РО «Центр занятости населения Константиновского

	района» (по согласованию);
Духопельникова В.А.	- Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Константиновском районе (по согласованию)