

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Собрания депутатов Константиновского района от 28.05.2010 г. № 20 «Об утверждении положения и структуры Муниципального учреждения Константиновского района «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»

Принято Собранием депутатов 25.02.2021г.

В соответствии с пунктом 1 статьи 36 Устава муниципального образования «Константиновский район», в целях приведения правового акта Собрания депутатов Константиновского района в соответствие с действующим законодательством, Собрание депутатов Константиновского района решило:

- 1. Приложение 1 решения Собрания депутатов Константиновского района от 28.05.2010 N 20 "Об утверждении положения и структуры Муниципального учреждения Константиновского района «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» изложить в редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.
- 2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
- 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности.

Председатель Собрания депутатов - глава Константиновского района г. Константиновск 25.02.2021г.

И.Б. Донецкова

Приложение 1
к решению Собрания депутатов
Константиновского района
«О внесении изменений
в решение Собрания депутатов
Константиновского района
от 28.05.2010 г. № 20
«Об утверждении положения
и структуры Муниципального
учреждения
Константиновского района
«Финансовый отдел Администрации
Константиновского района»
от 25.02.2021 г. № 343

Положение

о Муниципальном учреждении Константиновского района «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»

1. Общие положения

- 1.1. Муниципальное учреждение Константиновского района «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» (далее финансовый отдел) является отраслевым (функциональным) органом Администрации Константиновского района, осуществляющим функции по нормативно-правовому регулированию на территории Константиновского района в финансовой, бюджетной и налоговой сферах, проводящим политику и координирующим в указанных сферах деятельность органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района и органов местного самоуправления муниципальных образований Константиновского района. Финансовый отдел входит в систему финансовых органов в Ростовской области.
- 1.2. Финансовый отдел является отраслевым (функциональным) органом Администрации Константиновского района, осуществляющим полномочия по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений и полномочия, закрепленные за финансовыми органами и органами внутреннего муниципального финансового контроля муниципальных районов законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее законодательство Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок).
- 1.3. Финансовый отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, областными законами, правовыми актами Губернатора Ростовской области и Правительства Ростовской области, иными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами

Константиновского района, настоящим Положением.

- 1.4. Финансовый отдел осуществляет свою деятельность как взаимодействии с непосредственно, так И во федеральными органами государственной власти И территориальными органами, органами государственной власти Ростовской области, органами местного самоуправления образований Константиновского района, организациями муниципальных гражданами.
- 1.5. Финансовый отдел обладает правами юридического лица, имеет печать со своим наименованием, штампы и бланки, необходимые для осуществления его деятельности.
- 1.6 обеспечение финансового Финансовое деятельности отдела Константиновского осуществляется за счет средств бюджета района, предусмотренных содержание отраслевых (функциональных) органов на Администрации Константиновского района.
- 1.7. Работники финансового отдела, замещающие должности муниципальной службы Константиновского района, являются муниципальными служащими Константиновского района.
- 1.8. Имущество финансового отдела принадлежит ему на праве оперативного управления и является муниципальной собственностью Константиновского района.

Финансовый отдел владеет, пользуется и распоряжается имуществом, принадлежащим ему на праве оперативного управления, в соответствии с его назначением, законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района и настоящим Положением.

Финансовый отдел обязан обеспечивать сохранность, эффективное и целевое использование имущества, принадлежащего ему на праве оперативного управления.

Финансовый отдел осуществляет списание движимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по решению заведующего финансовым отделом Администрации Константиновского района.

- 1.9. Полное наименование финансового отдела Муниципальное учреждение Константиновского района «Финансовый отдел Администрации Константиновского района». Сокращенное наименование Финансовый отдел Администрации Константиновского района.
- 1.10. Финансовый отдел создается, реорганизуется и ликвидируется решением Собрания депутатов Константиновского района по представлению главы Администрации Константиновского района.

Структура финансового отдела утверждается Собранием депутатов Константиновского района по представлению главы Администрации Константиновского района.

Штатное расписание финансового отдела утверждается главой Администрации Константиновского района.

В структуру финансового отдела входят сектора, не обладающие правами юридического лица.

1.11. Место нахождения финансового отдела: 347250, Ростовская область, Константиновский район, город Константиновск, ул. 25 Октября, 70.

2. Основные задачи финансового отдела

- 2.1. Основными задачами финансового отдела являются:
- 2.1.1. Обеспечение проведения и реализации единой финансовой, бюджетной и налоговой политики в Константиновском районе.
- 2.1.2. Формирование проектов бюджета Константиновского района и прогноза консолидированного бюджета Константиновского района, организация исполнения бюджета Константиновского района, ведение бюджетного учета и формирование отчетности об исполнении бюджета Константиновского района и консолидированного бюджета Константиновского района.
- 2.1.3. Участие в реализации мероприятий, направленных на совершенствование законодательства о налогах и сборах, нормативных правовых актов муниципальных образований о местных налогах и сборах, и создание условий для увеличения налогового потенциала Константиновского района.
- 2.1.4. Обеспечение деятельности Координационного совета по вопросам собираемости налогов и других обязательных платежей.
- 2.1.5. Совершенствование организации бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Константиновском районе.
- 2.1.6. Организация повышения эффективности использования бюджетных средств.
- 2.1.7. Участие в проведении единой политики муниципальных заимствований Константиновского района, предоставления муниципальных гарантий Константиновского района, управления муниципальным долгом и контроля за муниципальным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- 2.1.8. Осуществление полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.
- 2.1.9. Осуществление полномочий, закрепленных за финансовыми органами и органами внутреннего муниципального финансового контроля законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.
- 2.1.10. Методическое обеспечение составления и исполнения бюджетов на территории Константиновского района.
- 2.1.11. Организация взаимодействия финансового отдела главных распорядителей средств бюджета Константиновского района, главных администраторов доходов бюджета Константиновского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Константиновского района, администраций поселений Константиновского района в сфере бюджетных правоотношений.

3. Функции финансового отдела

3.1. Финансовый отдел осуществляет следующие функции:

3.1.1. Разрабатывает:

основные направления бюджетной и налоговой политики Константиновского района;

прогноз поступлений доходов и погашения задолженности организаций, подлежащей зачислению в бюджет Константиновского района;

проект решения Собрания депутатов Константиновского района о бюджете Константиновского района и прогноз консолидированного бюджета Константиновского района;

проект решения Собрания депутатов Константиновского района о бюджетном процессе в Константиновском районе;

проект решения Собрания депутатов Константиновского района об отчете об исполнении бюджета Константиновского района;

проект решения Собрания депутатов Константиновского района о порядке и условиях предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Константиновского района бюджетам муниципальных образований Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении порядка и сроков составления проекта бюджета Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района о порядке формирования и утверждения бюджетного прогноза Константиновского района на долгосрочный период;

проект нормативного правового акта Константиновского района о бюджетном прогнозе Константиновского района на долгосрочный период;

проект нормативного правового акта Константиновского района о нормативах формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований в Константиновском районе;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Администрации Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении ежеквартального отчета об исполнении бюджета Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района о мерах по обеспечению исполнения бюджета Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об

утверждении муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении отчета о реализации муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами за год;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении порядка предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов за счет средств бюджета Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района о порядке ведения реестра расходных обязательств Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении порядка формирования перечня налоговых расходов Константиновского района и оценки налоговых расходов Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Константиновского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

акта правового Константиновского нормативного района об проект утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Константиновского района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, в том подведомственных муниципальных числе ИМ казенных учреждений Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Константиновского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств;

проект нормативного правового акта Константиновского района об утверждении Правил осуществления капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Константиновского района и (или) в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность за счет средств бюджета Константиновского района;

проект нормативного правового акта Константиновского района об мероприятий росту доходного утверждении плана ПО потенциала Константиновского района, оптимизации расходов бюджета Константиновского района и сокращению муниципального долга Константиновского района;

- 3.1.2. Ведет реестр расходных обязательств Константиновского района в порядке, установленном Администрацией Константиновского района.
 - 3.1.3. Устанавливает порядок:

составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Константиновского района и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Константиновского района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Константиновского района);

составления и ведения кассового плана бюджета Константиновского района;

исполнения бюджета Константиновского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Константиновского района;

организации проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями средств бюджета Константиновского района;

организации проведения мониторинга и оценки качества управления бюджетным процессом в муниципальных образованиях Константиновского района;

применения бюджетной классификации при формировании бюджета Константиновского района;

ведения сводного реестра участников бюджетного процесса бюджета Константиновского района, сводного реестра муниципальных бюджетных и автономных учреждений Константиновского района;

учета бюджетных обязательств получателями бюджетных средств бюджета Константиновского района;

санкционирования оплаты денежных обязательств главных распорядителей, получателей средств бюджета Константиновского района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Константиновского района;

санкционирования расходов муниципальных бюджетных и автономных учреждений Константиновского района, источником финансового обеспечения которых являются субсидии на иные цели и субсидии на осуществление капитальных вложений;

завершения операций по исполнению бюджета Константиновского района в текущем финансовом году;

приостановления (сокращения) предоставления межбюджетных трансфертов местным бюджетам в случае несоблюдения органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов;

взыскания в доход бюджета Константиновского района неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, в случае если неиспользованный остаток указанных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета Константиновского района;

перечисления остатков средств муниципальных бюджетных учреждений Константиновского района и муниципальных автономных учреждений Константиновского района в бюджет Константиновского района с соответствующего счета, а также их возврата на указанный счет;

взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета Константиновского района муниципальным бюджетным учреждениям Константиновского района и муниципальным автономным учреждениям Константиновского района;

ведения Муниципальной долговой книги Константиновского района и представления информации о долговых обязательствах муниципальных образований;

взыскания остатков непогашенных бюджетных кредитов, предоставленных из бюджета Константиновского района;

управления средствами на едином счете бюджета Константиновского района; исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения;

методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Константиновского района.

3.1.4. Непосредственно организует работу в сфере регулирования бюджетных правоотношений, организации бюджетного процесса:

по осуществлению бюджетного процесса в Константиновском районе всеми его участниками в соответствии с бюджетным законодательством;

по предоставлению в соответствии с бюджетным законодательством бюджетных кредитов из бюджета Константиновского района бюджетам муниципальных образований Константиновского района, взысканию задолженности по ним;

по проведению мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств бюджета Константиновского района;

по рассмотрению проектов прогнозов социально-экономического развития Константиновского района в установленном порядке;

по проведению семинаров, конференций по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела;

по подготовке информации для предоставления в Министерство финансов Ростовской области в целях оценки качества управления муниципальными финансами;

по подготовке информации для предоставления в Министерство финансов Ростовской области в целях реализации плана мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и совершенствования долговой политики в Константиновском районе;

по осуществлению финансовым отделом внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;

по осуществлению финансовым отделом полномочий, закрепленных за финансовыми органами и органами внутреннего муниципального финансового контроля муниципальных районов законодательством Российской Федерации о

контрактной системе в сфере закупок;

по соблюдению органами местного самоуправления муниципальных образований Константиновского района условий предоставления межбюджетных трансфертов в пределах установленной компетенции.

3.1.5. В сфере реализации муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами осуществляет:

разработку и утверждение плана реализации муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами на год и внесение в него изменений;

подготовку отчетов об исполнении плана реализации муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами;

подготовку информации о ходе исполнения муниципальной программы Константиновского района по управлению муниципальными финансами и созданию условий для эффективного управления муниципальными финансами.

- 3.1.6. Разрабатывает порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований.
- 3.1.7. Непосредственно осуществляет в сфере формирования доходов бюджета Константиновского района и налоговой политики Константиновского района:

разработку во взаимодействии с органами местного самоуправления Константиновского района мероприятий, направленных на пополнение доходов бюджета Константиновского района, выявление задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, подлежащим зачислению в бюджет Константиновского района, и ее погашение;

В разработке И реализации механизмов участие реструктуризации задолженности организаций по налогам, сборам и неналоговым платежам, в том числе по штрафам и пеням, подлежащим зачислению в бюджет Константиновского района соответствии законодательством Российской Федерации, c законодательством Ростовской области;

проведение анализа поступления доходов в бюджет Константиновского района, разработку и ведение в установленном действующим законодательством порядке мониторинга поступлений налогов и сборов в бюджет Константиновского района, проведение анализа поступления доходов в бюджеты муниципальных образований Константиновского района;

координацию деятельности органов местного самоуправления Константиновского района по разработке предложений и реализации мероприятий, направленных на увеличение налоговых и неналоговых доходов бюджета Константиновского района.

3.1.8. В сфере планирования расходов бюджета Константиновского района

осуществляет:

анализ предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета Константиновского района, для формирования расходов бюджета Константиновского района на очередной финансовый год и на плановый период по формам, установленным приказом финансового отдела о методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Константиновского района;

объемов предварительную оценку бюджетных ассигнований бюджета Константиновского района на реализацию муниципальных программ Константиновского района, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период, исходя из прогноза налоговых и Константиновского доходов бюджета района, финансирования дефицита бюджета Константиновского района и приоритетных направлений социально-экономического развития Константиновского района на очередной финансовый год и на плановый период;

рассмотрение предложений главных распорядителей средств бюджета Константиновского района для формирования порядка применения бюджетной классификации расходов бюджета Константиновского района, а также внесение изменений в указанный порядок;

рассмотрение сводных бюджетных заявок, представляемых главными распорядителями средств бюджета Константиновского района с приложением обоснований бюджетных ассигнований;

рассмотрение и согласование проектов муниципальных программ Константиновского района, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года, а также проектов изменений в ранее утвержденные муниципальные программы Константиновского района;

рассмотрение в процессе исполнения бюджета Константиновского района предложений главных распорядителей средств бюджета Константиновского района о внесении изменений в решение Собрания депутатов Константиновского района о бюджете Константиновского района;

рассмотрение сводных бюджетных заявок на внесение изменений бюджетных ассигнований, представляемых главными распорядителями средств бюджета Константиновского района с приложением обоснований бюджетных ассигнований;

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов Константиновского района, регламентирующих порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями;

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов Константиновского района о внесении изменений в муниципальные программы Константиновского района;

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов Константиновского района об утверждении отчетов о реализации муниципальных программ Константиновского района;

рассмотрение и согласование отчетов об исполнении планов реализации муниципальных программ Константиновского района;

рассмотрение предложений главных распорядителей средств бюджета Константиновского района по оптимизации расходов бюджета Константиновского района;

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов Константиновского района о мерах по повышению заработной платы отдельным категориям работников;

рассмотрение и согласование проектов нормативных правовых актов Константиновского района о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений Константиновского района;

функции главного распорядителя и получателя средств бюджета Константиновского района, предусмотренных на содержание финансового отдела и предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Константиновского района.

3.1.9. В сфере управления муниципальным долгом Константиновского района осуществляет:

разработку программы муниципальных внутренних заимствований Константиновского района;

ведение Муниципальной долговой книги Константиновского района;

передачу информации о долговых обязательствах Константиновского района и муниципальных образований в Министерство финансов Ростовской области;

обеспечение привлечения заемных средств;

мониторинг и контроль за своевременным и полным поступлением в бюджет Константиновского района заемных средств;

учет выданных муниципальных гарантий Константиновского района, исполнения обязательств принципала, обеспеченных муниципальными гарантиями Константиновского района, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям Константиновского района;

анализ финансового состояния принципала, проверку достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Константиновского района, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Константиновского района, оценку надежности банковской гарантии, поручительства;

разработку мер по оптимизации муниципального долга Константиновского района;

разработку предложений и реализацию мер по возврату средств в бюджет Константиновского района в части регрессных требований по суммам, уплаченным

во исполнение (частичное исполнение) обязательств по предоставленным муниципальным гарантиям Константиновского района.

3.1.10. В сфере исполнения бюджета Константиновского района, управления средствами на едином счете бюджета Константиновского района осуществляет:

составление и ведение сводной бюджетной росписи бюджета Константиновского района;

составление и ведение кассового плана бюджета Константиновского района;

организацию в установленном бюджетным законодательством порядке исполнения бюджета Константиновского района;

ведение сводного реестра участников бюджетного процесса бюджета Константиновского района, сводного реестра муниципальных бюджетных и автономных учреждений Константиновского района;

открытие в установленном порядке счетов для учета средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в территориальных органах Федерального казначейства;

в пределах своей компетенции методическое руководство за исполнением бюджета Константиновского района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Константиновского района;

санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Константиновского района;

ведение учета и осуществление хранения исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением;

осуществление в установленном бюджетным законодательством порядке расчетов бюджета Константиновского района с областным бюджетом и бюджетами муниципальных образований Константиновского района;

подготовку аналитических материалов об освоении бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета Константиновского района.

3.1.11. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений:

проводит проверки, ревизии и обследования;

направляет объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

принимает решение о применения бюджетных мер принуждения на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

осуществляет производство по делам об административных правонарушениях в порядке, определенном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

Контроль за использованием средств бюджета Константиновского района осуществляется в части соблюдения получателем бюджетного кредита полноты и

своевременности возврата бюджетного кредита и перечисления платы за пользование бюджетным кредитом.

- 3.1.12. Осуществляет мониторинг соблюдения органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района, установленных Правительством Ростовской области, Администрацией Константиновского района нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.
- 3.1.13. Принимает решения о применении бюджетных мер принуждения в установленном бюджетным законодательством порядке.
- 3.1.14. Осуществляет функции главного администратора (администратора) доходов бюджета Константиновского района, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета Константиновского района.
- 3.1.15. В сфере организации и составления отчетности об исполнении бюджета Константиновского района осуществляет:

организацию и ведение бухгалтерского учета исполнения бюджета Константиновского района;

организацию составления и составление периодической и годовой отчетности об исполнении бюджета Константиновского района, а также отчетности об исполнении консолидированного бюджета Константиновского района и представление ее в установленном порядке;

подготовку оперативной информации об исполнении бюджета Константиновского района;

контроль за организацией и ведением бухгалтерского учета и составлением бюджетной отчетности в органах местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органах Администрации Константиновского района и муниципальных учреждениях Константиновского района;

методическое руководство организацией бухгалтерского учета и отчетности в пределах своей компетенции.

3.2. В иных установленных сферах ведения финансового отдела:

подготавливает предложения и заключения по проектам договоров между органами государственной власти Ростовской области и органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района, соглашений между областными органами исполнительной власти и органами местного самоуправления, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района о передаче части полномочий;

осуществляет проведение технической политики в сфере информатизации финансового отдела и осуществление защиты информационных ресурсов в финансовом отделе;

в пределах своей компетенции проводит необходимые организационные и технические мероприятия по обеспечению безопасности информационных систем

и баз данных, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе персональные данные;

рассматривает правовые акты Константиновского района по вопросам, относящимся к сфере деятельности финансового отдела, и в установленном порядке подготавливает проекты правовых актов Константиновского района о внесении соответствующих изменений, признании утратившими силу отдельных положений или правовых актов Константиновского района, противоречащих вновь принятым федеральным правовым актам и (или) правовым актам Ростовской области и (или) правовым актам Константиновского района;

обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение обращений граждан и организаций по вопросам, относящимся к полномочиям финансового отдела, и подготавливает письменные ответы на них в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района;

осуществляет закупки в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

осуществляет исполнение в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации судебных актов по искам к Константиновскому району о возмещении вреда, причиненного незаконными действиями (бездействием) муниципальных органов Константиновского района или их должностных лиц, в том числе в результате издания муниципальными органами Константиновского района актов, не соответствующих закону или иному нормативному правовому акту, а также судебных актов по иным искам о взыскании денежных средств за счет средств казны Константиновского района (за исключением судебных актов о взыскании денежных средств в порядке субсидиарной ответственности главных распорядителей средств бюджета Константиновского района), судебных актов о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок за счет средств бюджета Константиновского района;

обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

участвует в разработке нормативного правового акта Константиновского района об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского района;

участвует совместно с органами местного самоуправления Константиновского района в проведении мероприятий по гражданской обороне, в предупреждении и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечении пожарной безопасности;

участвует в установленном порядке в выполнении мероприятий в финансовом отделе по противодействию терроризму и экстремизму;

обеспечивает доступ пользователей информацией к информации о деятельности финансового отдела в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района;

осуществляет предусмотренные законодательством Российской Федерации,

законодательством Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района мероприятия по противодействию коррупции в деятельности финансового отдела;

участвует в проведении мониторинга эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных образований Константиновского района в пределах сферы деятельности финансового отдела;

осуществляет формирование и размещение информации в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" согласно Приказу Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2016 N 243н "О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации";

участвует в разработке Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского района;

участвует в разработке и согласовании Стратегии социально-экономического развития Константиновского района до 2030 года.

- 3.3. Организует проведение семинаров, конференций по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела.
- 3.4. Координирует деятельность Администраций поселений Константиновского района в части осуществления бюджетного процесса в Константиновском районе.
- 3.5. Является организацией, уполномоченной на формирование информации об организациях, созданных Константиновским районом, а также иных неучастниках бюджетного процесса, получающих средства из бюджета Константиновского района, муниципальных унитарных предприятиях, для включения в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в системе "Электронный бюджет".
- 3.6. Обеспечивает в пределах своей компетенции мобилизационную подготовку финансового отдела.
- 3.7. Финансовый отдел осуществляет иные полномочия в установленных сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

4. Права финансового отдела

- 4.1. Финансовый отдел имеет право:
- 4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке сведения, необходимые для принятия решений по отнесенным к компетенции финансового отдела вопросам, в том числе материалы, необходимые для разработки проекта бюджета Константиновского района, прогноза консолидированного бюджета Константиновского составления района, отчета об исполнении консолидированного бюджета Константиновского района и анализа бюджетов образований муниципальных Константиновского района, а также другие материалы информацию осуществления ДЛЯ финансово-бюджетного

планирования и организации исполнения бюджета Константиновского района, внутреннего муниципального финансового контроля.

4.1.2. Финансовый отдел в целях реализации своих полномочий имеет право:

проверять у объекта контроля фактическое наличие, сохранность и правильность использования денежных средств, материальных ценностей, результаты выполненных работ, оказанных услуг, а также получать необходимые письменные объяснения ответственных должностных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе контрольных мероприятий, и заверенные копии документов, необходимых для проведения контрольных мероприятий.

4.1.3. Должностные лица финансового отдела при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

обследований) при осуществлении выездных проверок (ревизий, беспрепятственно по предъявлении документа, удостоверяющего личность (служебного удостоверения), и копии правового акта органа контроля о проведении контрольного мероприятия посещать помещения и территории, которые занимают объекты контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие, требовать поставленных предъявления результатов выполненных работ, оказанных услуг;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

в пределах своей компетенции знакомиться с документами и информацией, касающимися финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля, включая хранящуюся в электронной форме в базах данных объекта контроля;

знакомиться с технической документацией к электронным базам данных объекта контроля.

- 4.1.4. Владеть и пользоваться принадлежащим финансовому отделу имуществом в соответствии с назначением этого имущества, с возложенными на финансовый отдел законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области, нормативными правовыми актами Константиновского района задачами.
- 4.1.5. Получать в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от главных распорядителей средств бюджета Константиновского района, представлявших в суде интересы Константиновского района, информацию о результатах рассмотрения дел в суде в течение 10 дней после вынесения (принятия) судебного акта в окончательной форме, о наличии оснований для обжалования судебного акта, о результатах обжалования не позднее одного месяца со дня вступления судебного акта в законную силу.
- 4.1.6. Разрабатывать и утверждать методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию финансового отдела.
- 4.1.7. Обращаться с исками в суд, арбитражный суд в защиту муниципальных и общественных интересов в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

- 4.1.8. Направлять в установленных законодательством Российской Федерации случаях материалы в правоохранительные органы.
- 4.1.9. Финансовый отдел осуществляет иные права, предусмотренные законодательством.

5. Организация деятельности финансового отдела

5.1. Финансовый отдел возглавляет заведующий финансовым отделом Администрации Константиновского района (далее - заведующий), назначаемый на должность из числа лиц, отвечающих квалификационным требованиям, установленным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти, и освобождаемый от должности главой Администрации Константиновского района.

Заведующий несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовый отдел задач и осуществление им своих функций, в том числе за организацию в финансовом отделе работы по противодействию коррупции.

5.2. Заведующий:

- 5.2.1. Руководит деятельностью финансового отдела на основе единоначалия, действует без доверенности от имени финансового отдела, представляет его в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях.
- 5.2.2. Распределяет обязанности между начальниками секторов финансового отдела.
- 5.2.3. Формирует штатное расписание финансового отдела для представления главе Администрации Константиновского района на утверждение.
- 5.2.4. Утверждает положения о секторах финансового отдела и должностные инструкции муниципальных служащих Константиновского района, осуществляющих профессиональную служебную деятельность на должностях муниципальной службы Константиновского района в финансовом отделе.
- 5.2.5. Назначает в установленном порядке на должность и освобождает от должности работников финансового отдела.
- 5.2.6. Утверждает смету расходов на содержание финансового отдела в пределах, доведенных до финансового отдела лимитов бюджетных обязательств.
- 5.2.7. Применяет к работникам финансового отдела меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с действующим законодательством.
- 5.2.8. Решает в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района вопросы, связанные с прохождением муниципальной службы в финансовом отделе.
- 5.2.9. Подписывает соглашения, договоры, контракты с государственными органами, органами местного самоуправления, организациями, заключаемые в пределах компетенции финансового отдела.
- 5.2.10. Выдает доверенности работникам для представления ими интересов финансового отдела в органах государственной власти, органах местного самоуправления, административных и судебных учреждениях.
- 5.2.11. Обеспечивает в установленном порядке исполнение требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

- 5.2.12. Организует соблюдение в финансовом отделе режима использования документации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, а также информации, предназначенной для служебного пользования.
- 5.2.13. Организует в соответствии с законодательством Российской Федерации работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности финансового отдела.
- 5.2.14. Осуществляет контроль за участием представителей финансового отдела в судебных процессах и надлежащим обеспечением защиты прав и законных интересов Константиновского района по вопросам, отнесенным к компетенции финансового отдела.
- 5.2.15. Обеспечивает своевременную и качественную работу по приведению нормативных правовых актов Константиновского района по вопросам, относящимся к сфере деятельности финансового отдела, в соответствие с вновь принятыми федеральными нормативными правовыми актами и (или) нормативными правовыми актами Ростовской области.
- 5.2.16. По поручению главы Администрации Константиновского района, Администрации Константиновского района представляет интересы Константиновского района, участвует в подготовке и заключении соглашений и договоров.
- 5.2.17. Осуществляет контроль за обеспечением доступа пользователей информацией к информации о деятельности финансового отдела.
- 5.2.18. Организует проведение мероприятий по гражданской обороне в финансовом отделе.
- 5.2.19. Организует мобилизационную подготовку и перевод финансового отдела на работу в условиях военного времени.
- 5.2.20. Осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Финансовый отдел в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района издает правовые акты в форме приказов.
- 5.4. С целью реализации полномочий финансовый отдел в установленном порядке создает правовым актом финансового отдела координационные и совещательные органы, утверждает положения о них и их составы, создает общественный совет при финансовом отделе, утверждает персональный состав общественного совета.
- 5.5. Работники финансового отдела несут установленную законом ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на них обязанностей.