

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.08.2016

Константиновск

№ 794

О порядке осуществления органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций полномочий учредителя муниципального учреждения Константиновского района

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 Положение об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Константиновского района согласно приложению №1.
 - 1.2 Положение об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения Константиновского района согласно приложению №2.
 - 1.3 Положение об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Константиновского района согласно приложению №3.
2. Органам местного самоуправления и отраслевым (функциональным) органам Администрации Константиновского района, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального учреждения Константиновского района, в двухмесячный срок с даты принятия настоящего постановления

привести в соответствие с действующим законодательством, а в случае отсутствия – разработать и утвердить:

- порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания;
- порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности бюджетного учреждения, автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества Константиновского района в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- порядок согласования распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за бюджетным учреждением, автономным учреждением учредителем либо приобретенным бюджетным учреждением, автономным учреждением за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества;
- порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником или приобретенного бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, автономного учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3. Считать утратившим силу постановление Администрации Константиновского района от 08.02.2011 №164 «О порядке осуществления администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципальных бюджетных, муниципальных казенных, муниципальных автономных учреждений Константиновского района».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.
5. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации Константиновского района Л.В. Ткачеву.

Глава Администрации
Константиновского района

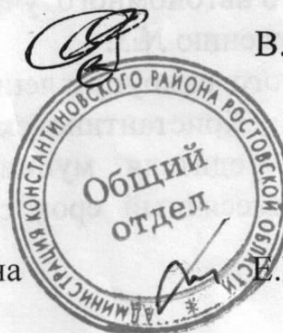
В.Е. Калмыков

Копия верна:

Начальник общего отдела

Администрации Константиновского района

Е.Н. Кузенькова



об
Админ
(функци
бюджетн
правовым
(функци
орган, ос
установл
ликвидат
Админис
юридиче
Ростовск
приобрет
9.2 Феде
определя
основны
определе
закрепле
финансо
МБУ учр
Констан
Констан
(если ин
обществ
качестве
имущест
за счет с
соответс
которого
кодексо
предста
Констан
улучшен
Ростовс
Ростовс

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Константиновского района

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального бюджетного учреждения Константиновского района (далее – МБУ).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении МБУ в случае, если иное не установлено нормативными правовыми актами Константиновского района, осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления или отраслевым (функциональным) органом Администрации Константиновского района, в ведении которого находится это учреждение (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Константиновского района:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя МБУ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.2. Утверждает устав МБУ, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым отделом Администрации Константиновского района и отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района.

3.3. Назначает руководителя МБУ и прекращает его полномочия.

3.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем МБУ.

3.5. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

3.6. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

3.7. Определяет перечень и виды особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ учредителем или приобретенного МБУ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества.

3.8. Согласовывает совершение МБУ крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

3.9. Принимает решения об одобрении сделок с участием МБУ, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона 12.01.1996 №7-ФЗ.

3.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

3.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.12. Согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МБУ учредителем либо приобретенным МБУ за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества.

3.13. Согласовывает в установленном порядке совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района распоряжение недвижимым имуществом МБУ, в том числе передачу его в аренду.

3.14. Согласовывает в установленном порядке совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района внесение МБУ в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральными законами денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.15. Согласовывает в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ собственником или приобретенного МБУ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

3.16. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.17. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.18. Рассматривает и согласовывает предложения МБУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МБУ.

3.19. Рассматривает и согласовывает списание особо ценного движимого имущества МБУ.

3.20. Рассматривает и согласовывает совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района вопросы списания недвижимого имущества МБУ.

3.21. Проводит аттестацию руководителя МБУ в установленном порядке.

3.22. Осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУ. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУ.

3.23. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУ.

3.24. Осуществляет контроль за деятельностью МБУ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

3.25. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения Константиновского района

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального казенного учреждения Константиновского района (далее – МКУ).
2. Функции и полномочия учредителя в отношении МКУ, в случае если иное не установлено нормативными правовыми актами Константиновского района, осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления или отраслевым (функциональным) органом Администрации Константиновского района, в ведении которого находится это учреждение (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).
3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Константиновского района:
 - 3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя МКУ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.
 - 3.2. Утверждает устав МКУ, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым отделом Администрации Константиновского района и отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района.
 - 3.3. Назначает руководителя МКУ и прекращает его полномочия.
 - 3.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем МКУ.
 - 3.5. Формирует и утверждает в установленном порядке муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) для МКУ в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности в случае принятия решения о доведении муниципального задания МКУ.
 - 3.6. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества субъекта Российской Федерации в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
 - 3.7. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.
 - 3.8. Устанавливает порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет МКУ в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
 - 3.9. Согласовывает в установленном порядке совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района распоряжение недвижимым имуществом МКУ, в том числе передачу его в аренду.
 - 3.10. Рассматривает и согласовывает:
 - штатное расписание МКУ;
 - предложения МКУ о создании и ликвидации филиалов, об открытии и закрытии представительств МКУ;
 - отчуждение движимого имущества МКУ или распоряжение иным способом движимым имуществом МКУ;
 - списание движимого имущества МКУ;
 - предложения руководителя МКУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
 - 3.11. Рассматривает и согласовывает совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района вопросы списания недвижимого имущества МКУ.
 - 3.12. Проводит аттестацию руководителя МКУ в установленном порядке.
 - 3.13. Осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности МКУ. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МКУ.
 - 3.14. Устанавливает порядок представления МКУ отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.
 - 3.15. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МКУ.
 - 3.16. Осуществляет контроль за деятельностью МКУ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.
 - 3.17. Осуществляет иные функции и полномочия учредителя, установленные законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

ПОЛОЖЕНИЕ

об осуществлении органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Константиновского района

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления органами местного самоуправления и отраслевыми (функциональными) органами Администрации Константиновского района функций и полномочий учредителя муниципального автономного учреждения Константиновского района (далее – МАУ).

2. Функции и полномочия учредителя в отношении МАУ, в случае если иное не установлено нормативными правовыми актами Константиновского района, осуществляются уполномоченным органом местного самоуправления или отраслевым (функциональным) органом Администрации Константиновского района, указанным в решении о создании МАУ и его уставе (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя).

Функции и полномочия учредителя в отношении МАУ, созданного путем изменения типа бюджетного учреждения Константиновского района, осуществляет орган местного самоуправления или отраслевой (функциональный) орган Администрации Константиновского района, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения, тип которого был изменен.

3. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, в установленном порядке:

3.1. Выполняет функции и полномочия учредителя МАУ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

3.2. Утверждает устав МАУ, а также вносимые в него изменения по согласованию с финансовым отделом Администрации Константиновского района и отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района.

3.3. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее – муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными уставом МАУ основными видами деятельности.

3.4. Назначает руководителя МАУ и прекращает его полномочия.

3.5. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем МАУ.

3.6. Определяет перечень мероприятий, направленных на развитие МАУ.

3.7. Рассматривает предложения руководителя МАУ о создании или ликвидации филиалов МАУ, открытии или закрытии его представительств.

3.8. Представляет на рассмотрение наблюдательного совета МАУ предложения:

- о внесении изменений в устав МАУ;
- о создании или ликвидации филиалов МАУ, открытии или закрытии его представительств;
- о реорганизации или ликвидации МАУ;
- об изъятии имущества, закрепленного за МАУ на праве оперативного управления.

3.9. Рассматривает и согласовывает:

- списание особо ценного движимого имущества МАУ;
 - предложения руководителя МАУ о совершении крупных сделок;
 - предложения руководителя МАУ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.
- Рассматривает и согласовывает совместно с отделом имущественных отношений Администрации Константиновского района вопросы:

- распоряжения недвижимым имуществом МАУ, в том числе внесение недвижимого имущества МАУ в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу иным образом этого имущества другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации);

- списание недвижимого имущества МАУ.

3.10. Проводит аттестацию руководителя МАУ в установленном порядке.

3.11. Осуществляет анализ финансово-хозяйственной деятельности МАУ. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МАУ.

3.12. Устанавливает порядок представления МАУ отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

3.13. Осуществляет контроль за деятельностью МАУ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ростовской области и нормативными правовыми актами Константиновского района.

3.14. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МАУ.

3.15. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за МАУ учредителем или приобретенного МАУ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество), а также вносит в него изменения.

3.16. Согласовывает в установленном порядке распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за МАУ учредителем либо приобретенным МАУ за счет средств, выделенных его учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом МАУ.

3.17. Решает иные вопросы, отнесенные Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» к компетенции учредителя.

