



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ г. Константиновск № _____

**Об утверждении Порядка определения
объема и условий предоставления из бюджета Константиновского района
субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям Константиновского района подведомственным Администрации
Константиновского района**

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района, согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Константиновского района по Перечню согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2021 г. и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Константиновского района

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района, курирующего вопросы экономики и финансов.

Глава Администрации
Константиновского района

Калмыков В.Е.

Постановление вносит
Бухгалтерия Администрации
Константиновского района

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из бюджета
Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным
Администрации Константиновского района

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок регулирует отношения по определению объема и условий предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, в отношении которых Администрация Константиновского района осуществляет функции и полномочия учредителя (далее соответственно – Порядок, субсидия, учреждение, Администрация).

1.2. Субсидиями в целях настоящего Порядка являются субсидии, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ).

1.3. Субсидии предоставляются учреждениям в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Администрации, как получателю бюджетных средств, на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период).

2. Условия, цели и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидия предоставляется на осуществление расходов, не включенных в нормативные затраты на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и может быть предоставлена:

2.1.1. на профилактику внутрибольничных инфекций;

2.1.2. на профилактику инфекционных заболеваний, включая иммунопрофилактику;

2.1.3. на совершенствование системы оказания медицинской помощи больным онкологическими заболеваниями ;

2.1.4. на совершенствование системы оказания медицинской помощи больным сахарным диабетом;

2.1.5. на предупреждение распространения на территории Константиновского района заболевания, вызываемого вирусом иммунодефицита человека;

2.1.6. на профилактику абортот;

2.1.7. на совершенствование системы оказания медицинской помощи больным туберкулезом;

- 2.1.8. на приобретение основных средств не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- 2.1.9. на приобретение, установку, оснащение модульных зданий фельдшерско-акушерских пунктов;
- 2.1.10. на организацию канала связи "Системы-112";
- 2.1.11. на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;
- 2.1.12. на организацию предоставления областных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг;
- 2.1.13. на совершенствование системы оказания медицинской помощи больным сердечно-сосудистыми заболеваниями;
- 2.1.14. на предоставление стипендии обучающимся, проходящим целевое обучение по образовательным программам высшего медицинского образования;
- 2.1.15. на оснащение и переоснащение медицинских организаций оборудованием по перечню, утвержденному Министерством здравоохранения Российской Федерации в соответствии со стандартами оснащения медицинских организаций (их структурных подразделений), предусмотренными положениями об организации оказания медицинской помощи по видам медицинской помощи, порядками оказания медицинской помощи либо правилами проведения лабораторных, инструментальных, патолого-анатомических и иных видов диагностических исследований, утвержденных Министерством здравоохранения Российской Федерации;
- 2.1.16. на оснащение и переоснащение автомобильным транспортом для доставки пациентов в медицинские организации, доставки медицинских работников до места жительства пациентов, а также для перевозки биологических материалов для исследований и доставки лекарственных препаратов до жителей отдаленных районов;
- 2.1.17. на услуги по аттестации автоматизированного рабочего места по требованиям безопасности информации.

Результатом предоставления субсидии является количество приобретенных, основных средств, материальных запасов, лекарственных препаратов и материалов, количества выплат стипендий, заработной платы, начислений на выплаты по оплате труда, выполненные работы, услуги.

Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

2.2. Требования, которым должно соответствовать учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии на иные цели:

2.2.1. Отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.2.2. Отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в бюджет Константиновского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за

исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительством Ростовской области, Администрации Константиновского района.

2.3. Для получения субсидии учреждение направляет в Администрацию по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» заявку, включающую следующие документы (далее соответственно – система «Дело», заявка):

2.3.1. Заявление о предоставлении субсидии с указанием целей, размера субсидии.

2.3.2. Пояснительную записку с обоснованием необходимости выделения средств бюджета Константиновского района на цели, установленные пунктом 2.1 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии;

Расчет-обоснование подтверждается не менее чем тремя коммерческими предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей), запрошенными учреждением (в случаях если стоимость определяется методом анализа рыночных индикаторов или методом сравнимой цены), калькуляцией статей планируемых расходов, техническими характеристиками объекта закупки и иными статистическими данными (в случаях, если стоимость определяется затратным методом).

Коммерческие предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) должны содержать цену единицы товара, работы, услуги и общую цену контракта на условиях, указанных в запросе учреждения, срок действия предлагаемой цены, обоснование такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.;

Расчет-обоснование формируется учреждением с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами по формуле:

$S_{цс} = P_1 * S_1 + P_2 * S_2 + \dots + P_n * S_n$, где:

$S_{цс}$ – размер субсидии;

$P_1...n$ – количественное значение потребности на мероприятие (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году;

$S_1...n$ – стоимость единицы потребности, предоставляемой на реализацию мероприятия (с 1-го по n-е) в текущем финансовом году, определяемой одним из следующих методов:

методом анализа рыночных индикаторов;

методом сравнимой цены;

затратным методом.

2.4. Администрация в течение 10 дней со дня получения от учреждения документов по системе «Дело», указанных в пункте 2.3 настоящего раздела,

осуществляет их проверку и принимает решение о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидии по основаниям, указанным в пункте 2.5 настоящего раздела.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация в письменной форме уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.5. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в пункте 2.3 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящего раздела;

недостоверность информации, содержащейся в представленных учреждением документах.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Администрация в течение 10 дней заключает с учреждением соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной Финансовым отделом Администрации Константиновского района (далее – Соглашение).

2.7. Субсидия перечисляется учреждению в установленном порядке на счет, открытый в УФК по Ростовской области.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение, которому предоставлена субсидия, ежеквартально, в срок до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Администрацию:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Администрация вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности предоставления субсидии и сроки ее предоставления.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления учреждению субсидии осуществляется Администрацией и уполномоченными органами муниципального финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае установления Администрацией и (или) уполномоченными органами муниципального финансового контроля фактов несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, Администрация расторгает Соглашение в одностороннем

порядке, а средства в размере неиспользованной части субсидии подлежат возврату в бюджет Константиновского района на основании:

требования Администрации – в течение 30 календарных дней со дня получения учреждением соответствующего требования;

представления и (или) предписания уполномоченного органа муниципального финансового контроля – в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2. Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств субсидии могут быть использованы учреждением в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании решения Администрации, принятого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.2.1. Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, принимается министерством не позднее 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

4.2.2. Остатки средств субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Администрации о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в областной бюджет.

Приложение № 1
 Порядку
 определения объема и условий предоставления
 из бюджета Константиновского района
 субсидий на иные цели муниципальным
 бюджетным и автономным учреждениям
 Константиновского района, подведомственным
 Администрации Константиновского района

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия

(наименование субсидии)

(наименование учреждения)

за _____ года

(рублей)

№ п/ п	Направление расходования средств субсидии	Объем субсидии в соответств ии с Соглашени ем	Объем принятых денежных обязательст в	Кассовые расходы (источником финансового обеспечения которых является субсидия)	Отклоне ние (графа 3 – графу 5)	Причин ы отклонен ий*
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

* Причины отклонений должны содержать информацию о заключенных договорах, начисленных расходах, сроках проведения конкурсных процедур.

Руководитель
 учреждения _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
 (подпись)

Дата
 М.П.

Приложение № 2
Порядку
определения объема и условий предоставления
из бюджета Константиновского района
субсидий на иные цели муниципальным
бюджетным и автономным учреждениям
Константиновского района, подведомственным
Администрации Константиновского района

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления субсидии

(наименование учреждения)

за _____ года

№ п/п	Наименование цели субсидии	Наименование результата предоставленной субсидии	Единица измерения	Плановое значение результата предоставленной субсидии	Фактическое значение результата предоставленной субсидии (нарастающим итогом)	Причины недостижения результатов предоставления субсидии

Руководитель
учреждения _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата
М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Администрации Константиновского района
признанных утратившими силу

1. Постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».
2. Постановление Администрации Константиновского района от 11.10.2020 № 940 «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».
3. Постановление Администрации Константиновского района от 21.01.2020 № 78/29-П «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».
4. Постановление Администрации Константиновского района от 29.04.2020 № 78/427-П «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».
5. Постановление Администрации Константиновского района от 10.06.2020 № 78/542-П «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».
6. Постановление Администрации Константиновского района от 17.08.2020 № 78/767-П «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».

7. Постановление Администрации Константиновского района от 23.11.2020 № 78/1174-П «О внесении изменений в постановление Администрации Константиновского района от 15.07.2019 № 647 «Об утверждении Порядка определения объема и условиях предоставления из бюджета Константиновского района субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Константиновского района, подведомственным Администрации Константиновского района».