

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.04.2016

Константиновск

№ 431

О порядке организации и обеспечения
отдыха и оздоровления детей

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 15.12.2011 года № 240 «О порядке обеспечения отдыха и оздоровления детей» (в редакции от 16.04.2015г. № 275), Уставом муниципального образования «Константиновский район», в целях организации и обеспечения отдыха детей,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать районную межведомственную комиссию по организации отдыха детей и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время.

2. Утвердить:

2.1. Положение о районной межведомственной комиссии по организации отдыха детей и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время согласно приложению № 1.

2.2. Состав районной межведомственной комиссии по организации отдыха детей и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время согласно приложению № 2.

3. Определить уполномоченными органами:

3.1. Муниципальное учреждение «Отдел социальной защиты населения Администрации Константиновского района» - по организации отдыха и оздоровления детей, проживающих в малоимущих семьях, в стационарных оздоровительных лагерях круглогодичного действия.

3.2. Муниципальное учреждение «Отдел образования Администрации Константиновского района» - по организации отдыха детей в каникулярное время.

4. Муниципальному учреждению «Отдел образования Администрации Константиновского района», муниципальному учреждению «Отдел социальной защиты населения Администрации Константиновского района»

проводить информационно - разъяснительную работу с населением по проведению отдыха детей в каникулярное время.

5. Заведующему Муниципальным учреждением «Отдел образования Администрации Константиновского района» Дьяковой Е.Ю.:

5.1. Организовать работу лагерей с дневным пребыванием, дневных площадок на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

5.2. Организовать отдых детей в каникулярное время.

5.3. Использовать в полной мере сеть культурных, спортивных организаций, организаций дополнительного образования для отдыха детей в каникулярное время.

5.4. Обеспечить лагеря с дневным пребыванием, дневные площадки на базе муниципальных общеобразовательных организаций квалифицированными кадрами, имеющими специальное образование и опыт работы, наличие у всех сотрудников документов об образовании, квалификации, об отсутствии (наличии) судимости, а также прошедших предварительную подготовку и медицинские осмотры.

5.5. Провести, совместно с заинтересованными структурами, обучающие семинары для руководителей лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

5.6. Организовать закупку продуктов питания для организации питания детей в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

5.7. Организовать питание детей на базе школьных столовых.

5.8. Обеспечить в полном объеме проведение дезинсекционных, дератизационных мероприятий, противоклещевых обработок на территории лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций и барьерной обработки прилегающей территории перед каждой оздоровительной сменой в целях профилактики крымской геморрагической лихорадки, туляремии, лептоспироза, лихорадки Западного Нила с обязательным предварительным энтомологическим обследованием территорий энтомологами.

5.9. Создать условия для обеспечения безопасности жизни и здоровья детей, предупреждения детского травматизма, безопасности дорожного движения в каникулярное время, уделяя особое внимание организации полноценного питания детей, обеспечению детей качественными и безопасными продуктами питания, соблюдению санитарно - эпидемиологических требований и требований противопожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

5.10. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства в части обеспечения гарантий и компенсаций, соблюдения условий оплаты труда, охраны труда и техники безопасности в отношении работающих несовершеннолетних в муниципальных общеобразовательных организациях.

6. Заведующему Муниципальным учреждением «Отдел социальной защиты населения Администрации Константиновского района» Кузмичевой С.В.:

6.1. Организовать отдых детей, проживающих в малоимущих семьях.

6.2. Обеспечить выполнение санитарно - эпидемиологических требований при перевозке детей к местам отдыха железнодорожным и автомобильным транспортом, не допуская выезда детских организационных групп без уведомления об этом территориальный отдел Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области в Цимлянском, Волгодонском, Семикаракорском, Константиновском районах.

7. Главному врачу Муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница Константиновского района Ростовской области» Гиркиной О.В.:

7.1. Обеспечить организацию своевременного и качественного медицинского осмотра детей до 18 лет, направляемых в санаторно-курортные и оздоровительные организации, детей в возрасте от 14 до 18 лет, направляемых службой занятости населения на временную работу в свободное от учёбы время, а также работников лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

7.2. Оказывать содействие в организации профилактических осмотров работников лагерей с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

7.3. Обеспечить лагеря с дневным пребыванием, дневные площадки на базе муниципальных общеобразовательных организаций медицинским персоналом.

7.4. Обеспечить лекарственными препаратами и необходимым оборудованием медицинские кабинеты в лагерях с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций.

7.5. Обеспечить медицинское сопровождение детских организованных групп в пути следования к месту отдыха и обратно, а также оказание медицинской помощи детям в пути следования и доотправку их до места назначения в случае вынужденной госпитализации.

8. Начальнику сектора по физической культуре и спорту Администрации Константиновского района Кузмичеву А.М., начальнику сектора по работе с молодежью Администрации Константиновского района Бакуленко О.Л. оказать содействие в организации отдыха детей в каникулярное время.

9. Заведующему Муниципальным учреждением «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района» Калашник Н.А. организовать досуговые мероприятия с детьми в каникулярное время.

10. Рекомендовать:

10.1. Начальнику отдела МВД России по Константиновскому району Талалаеву Н.В.:

- обеспечить без взимания платы сопровождение организованных групп детей к местам отдыха и обратно по заявкам организаций;

- осуществлять технические и инструментальные проверки автомобильного транспорта, выделяемого для перевозки детей;

- обеспечить контроль за допуском водителей к управлению транспортным средством, осуществляющим перевозки детей;

- обеспечить охрану общественного порядка при организации отдыха

детей;

- осуществлять совместно с МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и созданию условий для безопасности нахождения детей на улицах в каникулярное время.

10.2. Директору Государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Константиновского района» Градобоевой Л.Н. в пределах финансирования организовать временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время, а также обеспечить совместно с МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» их временную занятость на базе лагерей с дневным пребыванием, особое внимание уделив несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации.

10.3. Начальнику Константиновского участка филиала ОАО «Донэнерго» Волгодонских межрайонных электрических сетей Н.А. Степанову (по согласованию) обеспечить бесперебойное энергоснабжение в лагерях с дневным пребыванием, детских площадках на базе муниципальных общеобразовательных организаций в каникулярное время.

10.4. Директору Муниципального унитарного предприятия «Водник» Макарову С.Н. обеспечить бесперебойную подачу воды в лагеря с дневным пребыванием на базе муниципальных общеобразовательных организаций в каникулярное время.

11. Признать утратившим силу Постановление Администрации Константиновского района от 30.01.2012 года № 123 (в редакции от 29.05.2015г. № 232) «О порядке организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей».

12. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Константиновского района Л.В. Ткачеву.

Глава Администрации

Константиновского района

В.Е. Калмыков

Копия верна:

Ведущий специалист Администрации
Константиновского района

А.П. Зыгина

Приложение 1
к постановлению Администрации
Константиновского района
от 18.04.2016 № 431

Положение
о районной межведомственной комиссии по организации отдыха детей и
занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в
каникулярное время

I. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по организации отдыха детей и занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в каникулярное время (далее - Комиссия) создана с целью координации деятельности по организации и обеспечению отдыха и занятости детей.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется федеральными и областными законами, иными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

1.3. Комиссию возглавляет председатель комиссии. При отсутствии председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

1.4. Комиссия работает на общественных началах.

II. Функции Комиссии

2.1. Рассматривает и утверждает предложения сектора по работе с молодежью Администрации Константиновского района по распределению путевок для детей в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Орлёнок», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Федеральный детский оздоровительно – образовательный центр «Смена», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Всероссийский детский центр «Океан», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение «Международный детский центр «Артек».

2.2. Рассматривает:

2.2.1. Обращения по вопросам межведомственного взаимодействия по организации и обеспечению отдыха детей, а также их занятости в каникулярное время.

2.2.2. Вопросы участия работодателей, профсоюзных и иных объединений в организации и обеспечении отдыха детей.

2.3. Заслушивает отчеты по организации и обеспечению отдыха детей, занятости несовершеннолетних в каникулярное время.

2.4. Направляет в уполномоченные органы по организации отдыха детей решения Комиссии и иную необходимую информацию для дальнейшего обеспечения реализации мероприятий по организации отдыха детей.

2.5. Осуществляет мониторинг отдыха детей, в том числе эффективности деятельности организаций отдыха детей различных форм собственности.

III. Права комиссии

3.1. Получает в установленном порядке нормативные правовые акты Правительства Ростовской области и другие материалы, касающиеся вопросов, входящих в компетенцию Комиссии.

3.2. Запрашивает в установленном порядке от уполномоченных органов по организации отдыха детей, а также их занятости в каникулярное время информацию, необходимую для выполнения возложенных на Комиссию функций.

3.3. Создает временные рабочие группы для предварительного рассмотрения вопросов в пределах своей компетенции.

IV. Регламент деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с утвержденным планом работы.

4.2. Председатель организует работу Комиссии, созывает и ведет ее заседания, подписывает протоколы заседаний Комиссии, дает поручения членам Комиссии в пределах ее компетенции.

4.3. Заседания Комиссии правомочны, если на них присутствует более половины ее членов.

4.4. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

4.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии путем открытого голосования и оформляются протоколами. В случае равенства голосов решающим голосом обладает председатель Комиссии.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Константиновского района
от 18.04.2016 № 431

Состав

районной межведомственной комиссии по организации отдыха детей и
занятости несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет
в каникулярное время

- | | |
|--|--|
| 1. Ткачёва
Любовь Васильевна | Первый заместитель Главы
Администрации Константиновского
района, председатель районной
межведомственной комиссии |
| 2. Кузмичёва
Светлана Валентиновна | Заведующий МУ «Отдел социальной
защиты населения Администрации
Константиновского района»,
заместитель председателя районной
межведомственной комиссии |
| 3. Шапкина
Елена Андреевна | Ведущий специалист МУ «Отдел
социальной защиты населения
Администрации Константиновского
района», ответственный секретарь
районной межведомственной комиссии |
| Члены районной межведомственной
комиссии: | |
| 4. Дьякова Елена Юрьевна | Заведующий МУ «Отдел образования
Администрации Константиновского
района» |
| 5. Калашник
Наталья Александровна | Заведующий МУ «Отдел культуры и
искусства Администрации
Константиновского района» |
| 6. Кузмичёв
Александр Михайлович | Начальник сектора по физической
культуре и спорту Администрации
Константиновского района |

7. Бакуленко
Оксана Леонидовна

Начальник сектора по работе с
молодежью Администрации
Константиновского района

8. Градобоева
Людмила Николаевна

Директор ГКУ РО «Центр занятости
населения Константиновского района
РО»

9. Гиркина
Ольга Викторовна

Главный врач МБУЗ «Центральная
районная больница Константиновского
района РО »