

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.07.2019

Константиновск

№ 627

О создании Совета по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района

В целях содействия развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района Администрация Константиновского района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Создать Совет по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района.

2. Утвердить:

2.1. Положение о Совете по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района согласно Приложению № 1 к настоящему постановлению.

2.2. Состав Совета по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Признать утратившим силу Постановление Администрации Константиновского района № 136 от 16.02.2018 г. «О проведении Года добровольца (волонтера) на территории Константиновского района».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Константиновского района.

5. Контроль за выполнение настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Д.В. Абрамова.

Глава Администрации
Константиновского района

В.Е.Калмыков

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района

I. Основные положения

1.1. Совет по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района (далее - Совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Администрации Константиновского района, обеспечивающим согласованную деятельность органов Администрации Константиновского района, с Администрациями городского и сельских поселений, общественными объединениями, социально ориентированными некоммерческими организациями, добровольческими (волонтерскими) организациями, другими некоммерческими организациями в целях консолидации усилий по развитию добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Константиновского района.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Ростовской области, областными законами Ростовской области, нормативными правовыми актами Ростовской области, договорами, соглашениями Ростовской области, Уставом муниципального образования «Константиновский район» и настоящим Положением.

II. Основные задачи и права Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

- подготовка предложений главе Администрации Константиновского района по совершенствованию законодательства Константиновского района в сфере развития добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СО НКО) и формированию приоритетных направлений в реализации добровольческой (волонтерской) деятельности и поддержке СО НКО;

- содействие в реализации направлений развития добровольческой (волонтерской) деятельности и поддержке СО НКО;

- участие в создании условий для расширения и укрепления добровольчества (волонтерства), поддержки деятельности существующих и создание условий для возникновения новых добровольческих (волонтерских) организаций и СО НКО, содействие повышению их потенциала;

- содействие в развитии инфраструктуры поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности и СО НКО;
- участие в разработке механизмов вовлечения населения в проведение мероприятий добровольческой (волонтерской) деятельности;
- участие в подготовке рекомендаций по проведению информационных кампаний по поддержке деятельности добровольческих (волонтерских) организаций, СО НКО и их популяризации;
- подготовка предложений по мерам государственной поддержке деятельности добровольческих (волонтерских) организаций, СО НКО и популяризации добровольчества (волонтерства).

III. Функции Совета

3.1. В соответствии с возложенными на него задачами Совет выполняет следующие функции:

- привлекает специалистов по изучению проблем, связанных с развитием добровольчества (волонтерства) и социально ориентированных некоммерческих организаций в Тарасовском районе;
- обобщает и представляет (при необходимости) главе Администрации Константиновского района предложения, замечания и жалобы, поступившие от добровольцев (волонтеров), волонтерских организаций и СО НКО;
- рассматривает общественные инициативы, направленные на развитие добровольческой (волонтерской) деятельности и СО НКО на территории Константиновского района;
- взаимодействует с СО НКО, добровольческими (волонтерскими) организациями, органами исполнительной власти Константиновского района, органами местного самоуправления, и другими организациями по вопросам, относящимся к компетенции Совета;
- информирует население Константиновского района о работе Совета, добровольческой (волонтерской) деятельности в Константиновском районе, мерах государственной поддержки СО НКО, популяризирует идеи добровольчества (волонтерства), содействует изданию информационной, рекламной и другой продукции по вопросам поддержки добровольческой (волонтерской) деятельности и СО НКО;
- содействует в подготовке и проведении мероприятий добровольческой (волонтерской) направленности и развития СО НКО.

IV. Права Совета

4.1. Совет для выполнения своих задач имеет право:

- запрашивать необходимые материалы, документы и сведения добровольческих (волонтерских) организаций;
- приглашать на заседания Совета представителей органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, СО НКО, добровольческих (волонтерских) организаций и других заинтересованных организаций в целях консолидации усилий в развитии добровольчества (волонтерства);

- представлять в Администрацию Константиновского района предложения по вопросам развития добровольчества (волонтерства) и СО НКО;

- направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах, проводимых Администрацией Константиновского района, общественными объединениями, и иными организациями, в том числе некоммерческими организациями, осуществляющими деятельность в сфере, относящейся к компетенции Совета.

V. Организация деятельности Совета

5.1. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и иные члены Совета.

5.2. В состав Совета могут входить представители органов местного самоуправления, добровольческих (волонтерских) организаций и СО НКО.

5.3. Непосредственное руководство Советом осуществляет председатель Совета, а во время его отсутствия – заместитель председателя Совета.

5.4. Председатель Совета в рамках своих полномочий:

- принимает решение о проведении заседания Совета, определяет повестку дня;
- обеспечивает и контролирует исполнение принятых Советом решений;
- даёт поручения членам Совета, являющихся представителями Администрации Константиновского района и муниципальных учреждений Константиновского района в пределах их компетенции;
- даёт рекомендации членам Совета, входящих в его состав по согласованию, в пределах их компетенции.

5.5. Секретарь Совета:

- осуществляет информационное обеспечение деятельности Совета;
- информирует каждого члена Совета и приглашенных лиц о дате, времени, месте и повестке дня заседания Совета;
- ведет, оформляет и осуществляет рассылку членам Совета протоколов заседаний, а также материалов к предстоящему заседанию Совета.

5.6. Члены Совета имеют право:

- вносить предложения по формированию планов работы Совета и повестки дня заседаний Совета, участвовать в подготовке материалов и вносить предложения по обсуждаемым вопросам;
- в случае несогласия с принятым решением высказывать свое мнение по конкретному рассматриваемому вопросу, которое приобщается к протоколу заседания Совета.

5.7. Основной формой работы Совета являются заседания Совета, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

5.8. Работа Совета осуществляется в соответствии с планами, утверждаемыми на его заседаниях.

5.9. Материалы по вопросам повестки дня к заседанию Совета готовятся членами Совета. Материалы представляются секретарю Совета не позднее, чем за пять дней до дня заседания Совета.

5.10. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины от общего числа его членов.

5.11. Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании Совета, и оформляются протоколом заседания Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета. Решения Совета носят рекомендательный характер.

5.12. Протокол заседания Совета подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета.

5.13. В протоколе заседания Совета указываются:

- дата, время и место проведения заседания Совета;
- повестка дня заседания Совета;
- имена и должности участвовавших в заседании членов Совета и иных приглашенных лиц;
- принятые решения по вопросам повестки дня заседания Совета.

5.14. Протоколы заседаний Совета или необходимые выписки из них с поручениями направляются секретарем Совета в течение 5 рабочих дней со дня заседания Совета должностным лицам, которым даны рекомендации.

VI. Заключительные положения

6.1. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на сектор по работе с молодежью Администрации Константиновского района.

СОСТАВ
Совета по поддержке добровольчества (волонтерства) на территории
Константиновского района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность
1.	Абрамов Денис Валентинович	Заместитель главы Администрации Константиновского района, председатель Совета
2.	Зеленкова Татьяна Валерьевна	Управляющий делами Администрации Константиновского района, заместитель председателя Совета
3.	Карпова Наталья Александровна	Начальник сектора по работе с молодежью Администрации Константиновского района, секретарь Совета
Члены Совета:		
4.	Дьякова Елена Юрьевна	Заведующий МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»
5.	Сиволобова Ольга Георгиевна	Заведующий МУ «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района»
6.	Кузмичева Светлана Валентиновна	Заведующий МУ «Отдел социальной защиты населения Администрации Константиновского района»
7.	Кубасова Оксана Владимировна	И.о. директора ГКУ РО «Центр занятости населения Константиновского района» (по согласованию)
8.	Острожнов Сергей Владимирович	Начальник сектора ГО и ЧС Администрации Константиновского района
9.	Федяев Владимир Федорович	Председатель Совета ветеранов войны, труда, Вооруженных сил, правоохранительных органов Константиновского района (по согласованию)
10.	Телегина Евгения Владимировна	Начальник отдела экономического развития, торговли и бытового обслуживания Администрации Константиновского района
11.	Еланский Константин Викторович	Ведущий специалист ГКУ РО «Казачи Дона» (по согласованию)
12.	Никитина Анна Николаевна	Директор ГБПОУ РО «КонстПК» (по согласованию)
13.	Григоренко Ольга Ивановна	Директор ГБПОУ РО «КТАУ(КСХТ)» (по согласованию)
14.	Мищенко Евгений Евгеньевич	Директор ГБПОУ РО «КТТ» (по согласованию)