

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.11.2019

№ 1062

г. Константиновск

О внесении изменений в постановление
Администрации Константиновского района
от 25.09.2017 № 889

В целях приведения правового акта Константиновского района в соответствие с действующим законодательством Администрация Константиновского района **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление Администрации Константиновского района от 25.09.2017 № 889 «Об утверждении Порядка осуществления МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и подлежит размещению на сайте www.konstadmin.ru.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И.

Глава Администрации
Константиновского района

В.Е. Калмыков

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Константиновского района от 25.09.2017 № 889 «Об утверждении Порядка осуществления МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю»

В приложении:

1. В разделе 1:

1.1. В пункте 1.3 слова «..., санкционирование операций со средствами бюджета Константиновского района» исключить.

1.2. Пункт 1.5 изложить в редакции:

«1.5. При реализации полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю Финансовый отдел Администрации Константиновского района вправе проводить проверки осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности муниципальными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, публично-правовыми компаниями, хозяйственными товариществами и обществами с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческими организациями с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах.»

2. Пункт 2.3 раздела 2 изложить в редакции:

«2.3. Должностные лица Финансового отдела Администрации Константиновского района в рамках установленной компетенции по организации и проведению внутреннего муниципального финансового контроля имеют право:

запрашивать и получать на основании мотивированного запроса в письменной форме информацию, документы и материалы, объяснения в письменной и устной формах, необходимые для проведения контрольных мероприятий;

при осуществлении выездных проверок (ревизий), обследований беспрепятственно по предъявлении копии правового акта Финансового отдела Администрации Константиновского района о назначении контрольного мероприятия входить на территорию и в помещения, занимаемые объектами контроля, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения, требовать предъявления поставленных товаров, результатов выполненных работ, оказанных услуг, а также проводить экспертизы, необходимые при проведении контрольных мероприятий, и (или) привлекать независимых экспертов для проведения таких экспертиз;

получать необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне;

направлять объектам контроля акты, заключения, а также представления и (или) предписания в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направлять уведомления о применении бюджетных мер принуждения в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

осуществлять производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях;

обращаться в суд с исковыми заявлениями о возмещении ущерба, причиненного Константиновскому району, о признании осуществленных закупок недействительными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации;

составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами объекта контроля документов и материалов, запрошенных в целях проведения контрольных мероприятий;

в случае обнаружения признаков подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы объекта контроля.».

3. Абзац третий пункта 3.4 раздела 3 признать утратившим силу.

4. В разделе 4:

4.1. Наименование раздела изложить в редакции:

«4. Осуществление контрольных мероприятий».

4.2. Пункт 4.1 изложить в редакции:

«4.1. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю должностные лица Финансового отдела Администрации Константиновского района в соответствии с частью 2 статьи 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации получают необходимый для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля постоянный доступ к государственным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, в том числе к информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» в соответствии с положением об информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области».

В ходе проведения санкционирования операций со средствами бюджета Константиновского района могут проводиться внеплановые выездные проверки, обследования в порядке, установленном Финансовым отделом Администрации Константиновского района.».

4.3. Абзац первый пункта 4.18.1 изложить в редакции:

«4.18.1. Камеральная проверка проводится уполномоченными должностными лицами Финансового отдела Администрации Константиновского района по месту нахождения Финансового отдела Администрации Константиновского района на основании бюджетной отчетности, бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных документов, материалов и информации, представленных по запросам Финансового отдела Администрации Константиновского района, информации, документов и материалов, полученных в ходе обследований, а также документов и информации, полученных в результате анализа данных единой информационной системы в сфере закупок.».

4.4. Пункт 4.19.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Обследование может проводиться в качестве самостоятельного контрольного мероприятия или в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий).».

4.5. Пункт 4.19.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«Сроки проведения обследований в рамках камеральных и выездных проверок (ревизий) не могут превышать сроки, определенные правовыми актами Финансового отдела Администрации Константиновского района о назначении контрольных мероприятий.».

4.6. Пункт 4.19.4 изложить в редакции:

«4.19.4. Заключение по результатам обследования, проведенного в рамках камеральной или выездной проверки (ревизии), подписывается должностными лицами, проводившими обследование, и прилагается к материалам проверки (ревизии).».

4.7. Абзац первый пункта 4.19.5 изложить в редакции:

«4.19.5. Заключение по результатам обследования, проведенного в качестве самостоятельного контрольного мероприятия, оформляется по форме, установленной правовым актом Финансового отдела Администрации Константиновского района, подписывается должностными лицами, проводившими обследование, и не позднее пяти рабочих дней после его подписания вручается (направляется) объекту контроля в соответствии с настоящим Порядком.».

4.8. Пункт 4.19.6 изложить в редакции:

«4.19.6. Заключение и иные материалы обследования, проведенного в качестве самостоятельного контрольного мероприятия, подлежат рассмотрению Финансовым отделом Администрации Константиновского района в срок не более тридцати календарных дней с момента направления (вручения) заключения объекту контроля.».

4.9. Абзац первый пункта 4.20.2 изложить в редакции:

«4.20.2. Представления, предписания вручаются (направляются) представителю объекта контроля в соответствии с настоящим Порядком.».

4.10. Абзац второй пункта 4.20.4 изложить в редакции:

«Уведомления о применении бюджетных мер принуждения рассматриваются в определенные Бюджетным кодексом Российской Федерации сроки и содержат сведения о выявленных бюджетных нарушениях и об объемах средств, использованных с указанными нарушениями, по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этими бюджетными нарушениями и возмещенных в доход бюджета Константиновского района до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения).».

4.11. Пункт 4.20.7 изложить в редакции:

«4.20.7. После окончания контрольного мероприятия при наличии фактов административных правонарушений должностные лица Финансового отдела Администрации Константиновского района возбуждают дела об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях.».