

ПРОТОКОЛ № 1

заседания комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе

«30» __ 03 __ 2020 г.

13-30

г. Константиновск

Председатель комиссии – Калмыков Владимир Евгеньевич, глава Администрации Константиновского района.

Секретарь комиссии – Самарцева Ирина Владимировна, ведущий специалист Администрации Константиновского района.

Присутствовали: 22 человек (список прилагается),
из них 12 членов комиссии;
8 приглашенных

Повестка дня:

1. Об организации работы по противодействию коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в рамках деятельности МАУ МФЦ Константиновского района, принимаемые меры и их эффективность. (Лесников Е.Г.).

2. Об итогах работы по проведению анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставленных служащими Администрации Константиновского района в период декларационной кампании 2020 года, а также соблюдения ими требований к служебному поведению и установлению ограничений (Самарцева И.В.).

3. О выполнении муниципальной антикоррупционной программы, плана противодействия коррупции Константиновского района и об антикоррупционном мониторинге в Константиновском районе за 2020 год (Самарцева И.В.).

Председатель комиссии Калмыков В.Е. открыл заседание, ознакомил присутствующих с повесткой дня.

1. СЛУШАЛИ :

Лесникова Е.Г. – директора МАУ МФЦ Константиновского района.

ВЫСТУПИЛИ: председатель комиссии Калмыков В.Е.

РЕШИЛИ:

1. Информацию директора МАУ МФЦ Константиновского района (Лесникова Е.Г.) принять к сведению.

1.1. Признать работу, направленную на противодействие коррупции при предоставлении государственных и муниципальных услуг гражданам и организациям в рамках деятельности МАУ МФЦ Константиновского района удовлетворительной.

В. Калмыков

1.2. Рекомендовать руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, муниципальных учреждений Константиновского района, активизировать работу по принятию мер по предупреждению и противодействию коррупции в соответствующем учреждении в соответствии с **методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции от 12.11.2013 года**, уделив особое внимание:

закреплению обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;

установлению перечня проводимых организацией антикоррупционных мероприятий и порядок их выполнения (применения);

определению подразделений или должностных лиц, ответственных за противодействие коррупции;

выявлению и урегулированию конфликта интересов.

1.2.3. Вести работу по выявлению скрытой аффилированности и личной заинтересованности работников учреждений, которая приводит или может привести к конфликту интересов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с методическими рекомендациями по проведению в федеральных государственных органах, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных внебюджетных фондах и иных организациях, осуществляющих закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

1.2.5. Провести анализ на предмет соблюдения запрета на совместную работу близких родственников в одной и той же государственной, муниципальной организации или ее обособленном подразделении, если их работа связана с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому, установленного Постановлением Правительства РФ от 05.07.2013 №568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

1.2.6. Провести работу по организации официального сайта учреждений на предмет наличия раздела «Противодействие коррупции», поддержанию данного раздела в актуальном состоянии.

1.2.7. В учреждении оформить тематические информационные стенды, на которых разместить антикоррупционную информацию, памятки, информацию об ответственности за коррупционные правонарушения и т.д.

1.2.8. Разместить актуальную информацию на стендах в помещении и официальных сайтах учреждения о деятельности учреждения.

1.3. Рекомендовать главам администраций поселений, руководителям МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района», МУ «Отдел культуры

Администрации Константиновского района», МУ «Отдел социальной защиты населения Константиновского района» провести аналогичную работу в подведомственных учреждениях.

1.2. Информацию о выполнении настоящего решения представить до **01.10.2021** года секретарю комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе Самарцевой И.В.

1.4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И..

Возражений и замечаний не поступило.
Решение принято единогласно.

2. СЛУШАЛИ:

Самарцеву И.В. – ведущего специалиста сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района.

ВЫСТУПИЛИ: председатель комиссии Калмыков В.Е.

РЕШИЛИ:

2. Информацию докладчика принять к сведению.

2.1. Рекомендовать ведущему специалисту сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района Самарцевой И.В.:

2.1.1. Оказывать консультационную помощь муниципальным служащим Администрации Константиновского района, руководителям подведомственных муниципальных учреждений при заполнении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной кампании 2021 года.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением муниципальными служащими Администрации Константиновского района запретов и ограничений, установленных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

2.2. Муниципальным служащим органов местного самоуправления не допускать нарушения сроков представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в период декларационной кампании 2021 год.

2.3. Рекомендовать заместителям главы Администрации Константиновского района, руководителям структурных подразделений Администрации Константиновского района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района проконтролировать соблюдение сроков при представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного

характера в период декларационной кампании 2021 год подчиненными им работниками.

2.3. Контроль за выполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И..

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

3. СЛУШАЛИ:

Самарцеву И.В. – ведущему специалисту сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района.

ВЫСТУПИЛ: председатель комиссии Калмыков В.Е.

РЕШИЛИ:

3. Информацию докладчика принять к сведению.

3.1. Утвердить отчеты о результатах антикоррупционного мониторинга и плана противодействия коррупции в Константиновском районе за 2020 год (соответственно приложение 1, 2)

3.2. Соисполнителям и участникам муниципальной программы продолжить работу по совершенствованию системы взаимодействия Администрации Константиновского района, государственных органов, общественных объединений и правоохранительных органов в целях противодействия коррупции.

Срок исполнения: постоянно.

3.3. Сектору правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района (Назаров П.П.) подготовить проект постановления об утверждении плана противодействия коррупции в Константиновском районе на 2021 – 2023 годы в срок до 01.06.2021г.

3.4. Контроль за исполнением решения возложить на заместителя главы Администрации Константиновского района Болотных В.И.

Возражений и замечаний не поступило.

Решение принято единогласно.

Председатель комиссии,
глава Администрации
Константиновского района



В.Е. Калмыков

Секретарь комиссии,
ведущий специалист сектора правовой
работы и противодействия коррупции
Администрации Константиновского района



И.В. Самарцева