РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 25.03.2016 | г. Константиновск | № 269 |

Об утверждении перечня должностей

муниципальной службы в Администрации

Константиновского района, при замещении которых

муниципальные служащие Администрации

Константиновского района обязаны представлять

сведения о своих доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера, а

также сведения о доходах, расходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Областными законами от 26.07.2005 № 344-ЗС «О государственной гражданской службе Ростовской области», от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 220«Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Ростовской области, при назначении на которые граждане и при замещении которых государственные гражданские служащие Ростовской области обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», в целях приведения в соответствие с действующим законодательством, а также связи с кадровыми изменениями в структуре Администрации Константиновского района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского района, при замещении которых муниципальные служащие Администрации Константиновского района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера) согласно приложению.

2. Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в Администрации Константиновского района, руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района предусмотренные перечнем должностей, указанным в приложении к настоящему постановлению, представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в общий отдел Администрации Константиновского района, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

Муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в отраслевых (функциональных) органах Администрации Константиновского района, предусмотренные перечнем должностей, указанным в приложении к настоящему постановлению, представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в кадровое подразделение (специалисту, ответственному за кадровую работу) соответствующего отраслевого (функционального) органа Администрации Константиновского района, ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

3. Установить, что в случае изменения структуры и штатного расписания Администрации Константиновского района, влекущего за собой изменение наименования должности, указанной в приложении к настоящему постановлению, специалисту сектора правовой работы и противодействия коррупции Администрации Константиновского района (Серба В.Д.) в месячный срок со дня утверждения структуры и штатного расписания вносить в установленном порядке соответствующие изменения в настоящее постановление.

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации Константиновского района от 23.04.2012 № 670 «О порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Константиновского района и муниципальными служащими органов местного самоуправления Константиновского района, лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

- постановление Администрации Константиновского района от 15.09.2014 № 1612 [«О внесении изменений в Постановление Администрации Константиновского района от 23.04.2012 № 670»](http://konstadmin.ru/doc/protivodeistvie_korrupcii/NPA/Admin_Konst_raiona/postanovleniya/p_1612_15_09_2014.docx).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Константиновского района В.Е. Калмыков

Копия верна:

Начальник общего отдела Е.Н. Кузменькова

Приложение

к постановлению

Администрации

Константиновского района

от 25.03.2016 № 269

**ПЕРЕЧЕНЬ**

должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского района, при замещении которых муниципальные служащие Администрации Константиновского района обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

**Раздел I**

Должности муниципальной службы в аппарате Константиновского района, отраслевых (функциональных) органах Администрации Константиновского района, отнесенные Реестром должностей муниципальной службы в Константиновском районе, утвержденным решением Собрания депутатов Константиновского района от 29.02.2016 г. № 67, к высшей и главной группам должностей муниципальной службы.

**Раздел 2**

Другие должности муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование должностей муниципальной службы** | **Количество штатных единиц** |
|  | **Аппарат Администрации Константиновского района** |  |
| **1.** | Ведущий специалист (помощник Главы) | 1 |
| **2.** | Специалист первой категории (секретарь Главы) | 1 |
| **3.** | Ведущий специалист (секретарь административной комиссии) | 1 |
| **4.** | Главный специалист муниципального архива | 1 |
| **5.** | Ведущий специалист (системный администратор) | 2 |
| **6.** | Главный специалист (по ГО и ЧС) | 1 |
| **7.** | Ведущий специалист (по делам несовершеннолетних) | 1 |
| **8.** | Помощник Главы | 1 |
| **9. Бухгалтерия** | | |
| 9.1. | Главный бухгалтер | 1 |
| 9.2. | Ведущий специалист | 3 |
| **10. Общий отдел** | | |
| 10.1. | Начальник отдела | 1 |
| 10.2. | Ведущий специалист | 2 |
| 10.3. | Специалист первой категории | 0,5 |
| **11. Отдел имущественных отношений** | | |
| 11.1. | Начальник отдела | 1 |
| 11.2. | Ведущий специалист | 4 |
| **12. Отдел архитектуры, градостроительства, дорожного строительства,**  **электро-, газоснабжения, транспорта и связи** | | |
| 12.1. | Главный архитектор – начальник отдела | 1 |
| 12.2. | Ведущий специалист | 3 |
| 12.3. | Специалист первой категории | 2 |
| **13. Отдел экономического развития,**  **торговли и бытового обслуживания** | | |
| 13.1. | Начальник отдела | 1 |
| 13.2. | Ведущий специалист | 3 |
| 13.3. | Специалист первой категории | 1 |
| **14. Сектор по работе с молодежью** | | |
| 14.1. | Начальник сектора | 1 |
| 14.2. | Специалист первой категории | 1 |
| **15. Сектор ФКС** | | |
| 15.1. | Начальник сектора | 1 |
| 15.2. | Ведущий специалист | 1 |
| **16. Сектор правовой работы и противодействия коррупции** | | |
| 16.1. | Начальник сектора | 1 |
| 16.2. | Ведущий специалист | 1 |
| 16.3. | Специалист первой категории | 1 |
| **17. Отдел сельского хозяйства и охраны окружающей среды** | | |
| 17.1. | Главный специалист | 2 |
| 17.2. | Ведущий специалист | 3 |
| 17.3. | Специалист первой категории | 2 |
|  | **Итого:** | **46,5** |

Отраслевые (функциональные) органы

Администрации Константиновского района

**МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| №  п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Количество штатных единиц |
| 1 | Заведующий отделом | 1 |
| 2 | Заместитель заведующего – начальник бюджетного сектора | 1 |
| 3 | Начальник сектора учета и отчетности – главный бухгалтер | 1 |
| 4 | Главный специалист | 1 |
| 5 | Начальник сектора доходов | 1 |
| 6 | Начальник сектора контрольно-ревизионной работы | 1 |
| 7 | Ведущий специалист | 5 |
| 8 | Специалист 1 категории | 1 |
|  | **Итого:** | **12** |

**МУ «Отдел социальной защиты населения**

**Администрации Константиновского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| №  п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Количество штатных единиц |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Заведующий | 1 |
| 2 | Заместитель заведующего | 1 |
| 3 | Начальник сектора - главный бухгалтер | 1 |
| 4 | Начальник сектора | 1 |
| 5 | Главный специалист | 3 |
| 5 | Ведущий специалист | 10 |
|  | **Итого:** | **17** |

**МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| №  п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Количество штатных единиц |
| 1 | Заведующий отделом | 1 |
| 2 | Заместитель заведующего отделом | 1 |
| 3 | Главный специалист | 1 |
| 4 | Ведущий специалист | 3 |
| 5 | Специалист 1 категории | 1 |
|  | **Итого:** | **7** |

**МУ «Отдел культуры и искусства**

**Администрации Константиновского района»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| №  п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Количество штатных единиц |
| 1 | Заведующий отделом | 1 |
| 2 | Ведущий специалист | 1 |
| 3 | Специалист 1 категории | 1 |
|  | **Итого:** | **3** |

**Отдел ЗАГС Администрации Константиновского района**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
| №  п/п | Наименование должностей муниципальной службы | Количество штатных единиц |
| 1 | Начальник отдела | 1 |
| 2 | Ведущий специалист | 1 |
| 3 | Специалист I категории | 0,5 |
| 4 | Специалист II категории | 0,5 |
|  | **Итого:** | **3** |