

# ПРОТОКОЛ

№ 3

28 сентября 2015 года

## Заседание Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе

Председатель – Калмыков В.Е., глава Администрации Константиновского района.  
Секретарь – Кубасов М.Г., специалист 1 категории отдела архитектуры, градостроительства, дорожного строительства, электрогазоснабжения, транспорта и связи Администрации Константиновского района.

Присутствовало: 25 человек (список прилагается).

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Соблюдение законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и осуществление контроля за использованием муниципального имущества. (Жужнева Ю.А.)
2. О результатах деятельности правоохранительных органов в сфере борьбы с коррупцией в Константиновском районе и мерах по повышению её эффективности. (Терешенко И.А.)
3. О работе, направленной на снижение правового нигилизма молодежи, формирование нетерпимости к коррупционному поведению. (Бакуленко О.Л.)
4. Об исполнении решения Комиссии по противодействию коррупции в Константиновском районе от 25.06.2015 г. (вопрос 5.1) «Причины повторных нарушений в сфере бюджетного законодательства» и (вопрос 5.2) «О мерах принимаемых учреждениями по устранению выявленных нарушений в сфере бюджетного законодательства и недопущения их в дальнейшем». (Савкина О.М.; Голикова Н.В.).

1. **СЛУШАЛИ:** Соблюдение законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и осуществление контроля за использованием муниципального имущества.

**ИНФОРМАЦИЯ:** Жужнева Юлия Александровна – начальник отдела имущественных отношений Администрации Константиновского района.

### КОМИССИЯ ОТМЕЧАЕТ:

Учет муниципального имущества муниципального образования «Константиновский район» осуществляет Отдел имущественных отношений Администрации Константиновского района. Реестр муниципального имущества ведется в соответствии с Приказом Минэкономразвития РФ от 30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества» с отражением сведений о правообладателях. Движение имущества, передача в оперативное управление, хозяйственное ведение, пользование осуществляется путем издания постановлений Администрации Константиновского района. Для наиболее эффективного учета и управления муниципальным имуществом проводится работа по государственной регистрации права муниципальной собственности – по состоянию на 01.07.2015 г.

зарегистрировано 359 объекта недвижимости из 362 (99%). Списание объектов недвижимости и исключение их из Реестра осуществляется лишь при наличии соответствующих дефектных актов либо актов обследования. В настоящий момент в реестре муниципального имущества учтено 362 единицы недвижимого имущества с суммарной балансовой стоимостью 749 млн. 679 тыс.руб. и 384 единицы движимого имущества с суммарной балансовой стоимостью 105 млн 187 тыс.руб.

В муниципальной казне (не предоставленное в хозяйственное ведение либо оперативное управление) находится 101 единица недвижимого имущества с балансовой стоимостью 362 млн. 846 тыс.руб. Необходимо обратить внимание, что данное имущество числится в казне в связи с невозможностью использования по назначению муниципальными учреждениями.

В целях инвентаризации муниципального имущества на предмет целевого использования и количественной целостности имущества подведомственным учреждениям и предприятиям в 2014 году были направлены письма о проведении инвентаризации имущества по состоянию на 31.12.2014 года со сроком исполнения 1 марта 2015 года. Инвентаризация имущества проведена в установленные сроки. Право оперативного управления муниципальным имуществом также подлежит государственной регистрации и на настоящий момент все объекты, переданные подведомственным учреждениям образования, здравоохранения, культуры, социального обслуживания на праве оперуправления зарегистрированы, как и соответствующие земельные участки, предоставленные в постоянное (бессрочное) пользование.

Необходимо отметить, что государственная регистрация прав на недвижимость имеет большое значение как фактор учета имущества, позволяющее осуществить контроль за его использованием и предотвратить неправомерное распоряжение и злоупотребления в данной сфере.

Предоставление муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование осуществляется с использованием конкурсных процедур (открытые аукционы), либо по согласованию с Управлением ФАС по Ростовской области. Передача в аренду и безвозмездное пользование муниципального имущества без проведения торгов и согласования антимонопольного органа осуществляется лишь в случаях, прямо установленных законом «О защите конкуренции». Предоставление муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление, в аренду и пользование муниципальными учреждениями осуществляется при получении согласия Администрации как собственника имущества, при этом требования проведения конкурсных процедур также соблюдаются. Имущество, составляющее объекты социальной инфраструктуры для детей, в соответствии с законодательством, предоставляется при условии положительного комиссионного заключения Экспертной оценки последствий заключения таких договоров.

Приобретение жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и последующее предоставление по договорам социального найма, носит целевой характер.

В целях реализации законодательства об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Администрацией района сформирован перечень имущества (объектов недвижимости) предоставляемого в аренду без права выкупа исключительно субъектам малого бизнеса. Данный перечень находится в открытом доступе на сайте Администрации района, изменения и дополнения в перечень также публикуются в газете «Донские огни».

В целях создания широкого слоя эффективных собственников, распоряжения имуществом по принципу разумной достаточности, производится приватизация муниципального имущества в соответствии с Прогнозным планом (программой) приватизации, утверждаемым ежегодно Собранием депутатов района. Информация о перечне имущества, включенном в План, размещается на официальном сайте администрации района и в газете «Донские огни». Приватизация муниципального имущества осуществляется исключительно посредством проведения открытых аукционов, критерий признания победителем – предложение наибольшей цены. Информация о проведении торгов по продаже муниципального имущества публикуется для всеобщего сведения в газете «Донские огни», на официальном сайте Администрации Константиновского района, а также на официальном сайте Российской Федерации [torgi.gov](http://torgi.gov). Начальная цена при продаже муниципального имущества устанавливается в соответствии с законом РФ «Об оценочной деятельности», в соответствии с которым при вовлечении в сделку государственного или муниципального имущества стоимость такого имущества (права пользования) определяется независимым оценщиком.

Отдел имущественных отношений при управлении и распоряжении муниципальным имуществом широко использует возможности электронного межведомственного взаимодействия, что позволяет истребовать необходимые документы без привлечения заявителей, а также осуществлять контроль за муниципальным имуществом. Так, в текущем году посредством использования интернет-портала Росреестра и электронной цифровой подписи получены выписки о зарегистрированных правах на все объекты муниципального имущества. Данный портал позволяет также получать кадастровые паспорта на объекты недвижимости в более короткие сроки по сравнению с непосредственным обращением в территориальный отдел. Заявление о выдаче выписки из реестра муниципального имущества можно также подать через МФЦ Константиновского района и портал государственных услуг. Использование таких дистанционных технологий позволяет свести к минимуму непосредственный контакт заявителя со специалистом, а следовательно устранить возможности коррупционных проявлений.

Для контроля деятельности МУП Константиновского района ежегодно предоставляются данные об основных показателях финансово-хозяйственной деятельности. По результатам работы за 2014 год МУП Константиновского района не являлись убыточными, угрозы банкротства либо неустойчивого финансового положения не имеется. При необходимости проводятся заседания МВК Константиновского района по финансовому оздоровлению предприятий и организаций Константиновского района, имеющих признаки несостоятельности (банкротства), а также находящихся в процедурах банкротства, на которых рассматриваются результаты деятельности МУП и Обществ с ограниченной ответственностью с долей участия Константиновского района. Также на заседаниях в 2015 году рассмотрены вопросы о недопущении банкротства на социально значимых и муниципальных предприятиях и утраты имущества сферы ЖКХ.

В заключение необходимо отметить, что действующее законодательство в целом достаточно регулирует вопросы управления и распоряжения муниципальным имуществом, соблюдение законодательства, открытость и гласность процедур по управлению имуществом является залогом недопущения злоупотреблений и коррупционных проявлений в сфере распоряжения муниципальным имуществом.

## **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о соблюдении законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и осуществление контроля за использованием муниципального имущества.

2. Рекомендовать начальнику отдела имущественных отношений усилить контроль за соблюдением законодательства в сфере управления муниципальной собственностью и осуществление контроля за использованием муниципального имущества, для предупреждения и пресечения нарушений в вышеуказанной сфере деятельности.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Администрации Константиновского района, председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе В.Е. Калмыкова.

**2. СЛУШАЛИ:** О результатах деятельности правоохранительных органов в сфере борьбы с коррупцией в Константиновском районе и мерах по повышению её эффективности.

**ИНФОРМАЦИЯ:** Терешенко Игорь Алексеевич – начальник отдела МВД России по Константиновскому району.

## **КОМИССИЯ ОТМЕЧАЕТ:**

Результаты работы группы ЭБ и ПК по выявлению преступлений коррупционной направленности по итогам 9-и месяцев 2015года выглядят следующим образом:

Выявлено всего 6/АППГ/ 5 из них

Тяжких 4 /АППГ/ 4

В крупном размере 1/АППГ/0

В течение вышеуказанного периода группой ЭБ и ПК целенаправленно осуществляется комплекс оперативно-розыскных мероприятий в отношении должностных лиц в результате которых достигнуты следующие результаты :

Против гос службы 5 /АППГ/ 1

Взятничество 1 /АППГ/ 5

Из них 4 уголовных дела в отношении сотрудников службы судебных приставов Константиновского района.

В настоящее время в рамках ПНП «Образование» проводится проверка по факту хищения освоенных в 2014-2015 годах бюджетных средств, выделенных в рамках госпрограммы «Доступная среда» на поддержку и обеспечение прав детей-инвалидов.

В ходе проведения проверки МБОУ СОШ №1 выявлен факт реализации, поставки и установки Аппаратно-программного комплекса для детей с нарушениями ОДА стоимостью 230018 рублей, Аппаратно-программного комплекса для слабовидящих детей стоимостью 185374 рублей, Аппаратно-программного комплекса для слабослышащих детей и детей с нарушениями речи стоимостью 145126 рублей, с признаками контрафактного программного обеспечения генеральным директором ООО «ИНВЕСТ ПРОЕКТ» Дубовис С.Э., 05.07.1979 г/рожд., прож. г.Ростов на Дону пер.Газетный 92 кв.85 который для извлечения личной выгоды поставил в МБОУ СОШ №1, а директор Луханина Т.Г приняла по акту приема-передачи от 21.11.2014 года (товар передан в наименовании, количестве и качестве, оговоренных сторонами в договоре от 10.11.2014 года) не отвечающие требованиям спецификации оборудование «Доступная среда».

## **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о результатах деятельности правоохранительных органов в сфере борьбы с коррупцией в Константиновском районе и мерах по повышению её эффективности.

2. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Константиновскому району продолжить работу направленную на борьбу с коррупцией в Константиновском районе.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Администрации Константиновского района, председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе В.Е. Калмыкова.

**3. СЛУШАЛИ:** О работе, направленной на снижение правового нигилизма молодежи, формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

**ИНФОРМАЦИЯ:** Бакуленко Оксана Леонидовна – начальник сектора по работе с молодежью Администрации Константиновского района.

## **КОМИССИЯ ОТМЕЧАЕТ:**

Сектором по работе с молодежью администрации Константиновского района осуществляется деятельность по снижению правового нигилизма и формированию нетерпимости к коррупционному поведению в рамках реализации муниципальной программы «Молодежь Константиновского района» подпрограммы 1 «Поддержка молодежных инициатив».

Мероприятия по повышению правовой культуры молодых избирателей проводятся согласно разработанному и утвержденному постановлением территориальной избирательной комиссии «Плану Комплексных мер по повышению правовой культуры избирателей» и в соответствии с муниципальной программой «Молодежь Константиновского района», Программа реализуется территориальной избирательной комиссией совместно с отделом образования Администрации района, органами местного самоуправления, сектором по работе с молодежью, учреждениями культуры, общественными организациями, отделениями политических партий и СМИ, представителями казачества.

Правовой основой программы являются Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» № 67-ФЗ от 12.06.2002г., иные нормативные акты Ростовской области, регулирующие правоотношения в сфере избирательного права и избирательного процесса.

При разработке программы территориальная избирательная комиссия руководствовалась планом мероприятий Избирательной комиссии Ростовской области по выполнению Комплекса мер по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и обучению организаторов выборов и референдумов в Ростовской области.

Цель программы – создание правовых, социальных и организационных условий для формирования гражданской ответственности, повышения уровня правовой культуры и дееспособности избирателей, реализации творческого потенциала молодежи.

Задачами программы являются развитие образовательной среды, ориентированной на формирование правового мышления, правовой культуры молодежи, обеспечивающей формирование молодых людей, способных сделать осознанный выбор и активно участвовать в общественной жизни города, государства.

Спектр проводимых мероприятий в ходе реализации данной программы чрезвычайно широк: культурно-развлекательные мероприятия, акции, тематические занятия, олимпиады, викторины, конкурсы, деловые игры, тренинги, форумы, посвящение в избиратели (для голосующих впервые). С непосредственным участием сектора по работе с молодежью Администрации Константиновского района проведены:

- деловая игра «Молодежь, выбор за тобой!»;
- деловая игра «Голосую впервые» в рамках Дня молодого избирателя;
- районный этап областного конкурса «Знаток Конституции и избирательного права»

Приоритетом в оказании поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации подпрограммы «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Константиновском районе» муниципальной программы Константиновского района «Экономическое развитие» является молодежное предпринимательство. Именно поэтому делегация молодежи Константиновского района принимает активное участие в региональном проекте «Я – успешный предприниматель», запланированный на октябрь 2015 года. Программа проекта включает серию бизнес – тренингов, лекций, семинаров и образовательных занятий для будущих молодых предпринимателей.

Работа с молодежью по формированию гражданских качеств невозможна без опоры на структуры гражданского общества – молодежные общественные организации, к числу которых у нас в районе относятся Константиновское отделение Всероссийской общественной организации «Молодая Гвардия Единой России», Союз детско-молодежных объединений Константиновского района «Колокол», Константиновская Лига КВН, волонтерское движение Константиновского района. Эти молодежные организации успешно работают на протяжении ряда лет в нашем районе и решают важную проблему – проблему становления гражданской позиции каждого молодого человека путем включения в социально значимую проектировочную деятельность и деятельность молодежного самоуправления.

В районной общественно – политической газете «Донские огни» регулярно публикуются анонсирующие статьи и пост – релизы о проведении муниципальных и региональных мероприятий и конкурсов по вовлечению молодежи в предпринимательскую и социально значимую деятельность, проводимых на территории Ростовской области.

Информирование молодежи Константиновского района о проведении культурно-массовых мероприятий, акций и фестивалей, в том числе о проведении мероприятий, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, на снижение правового нигилизма и формирование нетерпимости к коррупционному поведению осуществляется через тематические группы, созданные в социальных сетях «Одноклассники» и «В контакте»:

- группа «Константиновск. Завтра будет нашим!» ([vk.com/club28489012](https://vk.com/club28489012));
- группа «Константиновск. Завтра будет нашим!» ([www.odnoklassniki.ru/group/51952365076581](http://www.odnoklassniki.ru/group/51952365076581));

Помимо вышеперечисленного, оперативное информирование осуществляется путем размещения информации на информационном портале Константиновск.ru, а также на официальном сайте Администрации Константиновского района [konstadmin.ru](http://konstadmin.ru).

## **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о работе, направленной на снижение правового нигилизма молодежи, формирование нетерпимости к коррупционному поведению.

2. Рекомендовать начальнику сектора по работе с молодежью продолжить проведение мероприятий с молодежью, направленных на вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность, на снижение правового нигилизма и формирование нетерпимости к коррупционному поведению, на территории Константиновского района в рамках реализации государственной молодежной политики.

3. Контроль за исполнением решения возложить на главу Администрации Константиновского района, председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе В.Е. Калмыкова.

**4. СЛУШАЛИ:** Об исполнении решения Комиссии по противодействию коррупции в Константиновском районе от 25.06.2015 г. (вопрос 5.1) «Причины повторных нарушений в сфере бюджетного законодательства» и (вопрос 5.2) «О мерах принимаемых учреждениями по устранению выявленных нарушений в сфере бюджетного законодательства и недопущения их в дальнейшем».

**ИНФОРМАЦИЯ:** Савкина Ольга Михайловна – заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида № 3 «Солнышко».

Голикова Наталья Владимировна – заведующий МБДОУ детский сад комбинированного вида № 13 «Колобок».

## **КОМИССИЯ ОТМЕЧАЕТ:**

В проверяемом периоде с 01.04.2010 по 01.04.2012г Васькина Е.В. работала главным бухгалтером МБДОУ детский сад комбинированного вида № 3 «Солнышко» с 06.06.2011г. Но все нарушения, указанные в акте от 1 июня 2012г, независимо от того, кем они были допущены, устранены и приняты к сведению:

- строго соблюдается Порядок ведения кассовых операций;
- регулярно, 1 раз в квартал, проводится мониторинг и контроль исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг;
- своевременно составляются авансовые отчеты. Исключение – авансовый отчет инструктора по физической культуре МБДОУ № 3 «Солнышко» Свистовой Е.Н. № 174 от 25.11.2014г, принятый с нарушением сроков, в связи с потерей ею командировочных документов;
- переработаны технологические карты на каждое блюдо;
- устранены нарушения при заполнении меню-требования;

В проверяемом периоде с 01.01.2013г по 31.12.2014г имели место ошибки в подсчете стажа работы в бюджетной сфере. Сейчас приказом назначены 2 ответственных: старший воспитатель отвечает за подсчет стажа у педагогических работников, главный бухгалтер – у прочего персонала.

- Частично не была проведена инвентаризация обязательств перед составлением годовой отчетности. Хотя в течение года сверку проводили ежемесячно (вместе со счетами на оплату подшиты акты сверки взаимных расчетов).

- Неправильно производилась оплата труда за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих воспитателей. Бухгалтер Васькина Е.В. применяла методику, используя

в расчете количество рабочих часов в конкретном месяце, а не среднемесячное количество рабочих часов в конкретном году. Ошибки исправлены.

- Ошибка в начислении отпускных - механическая - произошла из-за сбоя формулы, используемой при расчете.

- несоблюдение норм питания на одного ребенка по мясу птицы, молочным и другим продуктам в 2014 году.

Комиссия по контролю за организацией питания провела анализ невыполнения норм питания в 2014 году:

1. За период с мая по октябрь 2014г. нерегулярно, ненадлежащего качества, с истекшими сроками годности и несоответствием сертификатов доставленной продукции ООО «Лаверна-Поиск» исполняла Договор № 128 от 14.05.2014г, заключенный по результатам открытого конкурса с ограниченным участием на поставку молока и молочной продукции на 8 месяцев 2014г (май – декабрь). В результате 10.10.2014 г Договор был расторгнут.

2. С июля по сентябрь 2014г. нарушались условия Договора № 130 от 20.06.2014г на поставку мяса и мясопродуктов ООО «Мясопродукты», заключенный по результатам открытого конкурса с ограниченным участием на 6 месяцев (июль-декабрь). 19.09.2014 г Договор был расторгнут.

В результате недобросовестности поставщиков и срывов графиков поставки за период с 01.05.2014 по 30.09.2014 недополучено:

Наименование	фактически	По нормам	отклонение
Молоко и кисломолочная продукция	4291,76	7168,09	-2876,33
Масло сливочное	246,26	263,772	-17,512
Сметана	114,250	137,1	-22,8
сыр	59,108	77,45	-18,34
творог	394,95	491,85	-96,9
Мясо гов	669,35	767,67	-98,318
Мясо птицы	195,4	338,78	-143,383

С целью дальнейшего предупреждения нарушений комиссия по организации питания проводит работу:

- с поставщиками о своевременной поставке продуктов питания надлежащего качества согласно графика поставки по предварительной заявке завхоза;

- заменили технологические карты на приготовление молочных каш, с более высоким содержанием молока;

- разработано и утверждено ФБУЗ «Центр гигиены» новое перспективное 10-ти дневное меню;

- регулярно проводится анализ 10-ти дневного меню;

- осуществляется контроль за соблюдением десятидневного меню, что обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания их в МБДОУ.



Для контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере финансовой деятельности, внутренних процедур составления и исполнения бюджета, повышения качества составления и достоверности бухгалтерской отчетности, ведения бухгалтерского учета и повышение результативности использования средств бюджета принято и утверждено «Положение о внутреннем финансовом контроле». Основной целью внутреннего финансового контроля является подтверждение достоверности бухгалтерского учета и отчетности учреждения, соблюдение действующего законодательства РФ, регулирующего порядок осуществления финансово-хозяйственной деятельности.

Система внутреннего контроля призвана обеспечить:

- точность и полноту документации бухгалтерского учета;
- своевременность подготовки достоверной бухгалтерской отчетности;
- предотвращение ошибок и искажений;
- исполнение приказов и распоряжений руководителя учреждения;
- выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности учреждения;
- сохранность имущества учреждения.

За допущенные нарушения Васькиной Е.В. - главному бухгалтеру объявлен выговор (приказ от 03.03.2015 № 18-од). На данный момент главный бухгалтер Васькина Е.В. устранила выявленные нарушения в полном объеме.

Голикова Наталья Владимировна, является руководителем МБДОУ № 13 «Колобок» с 15.06.2015 года согласно приказа о назначении от 15.06.2015г. № 61 л/с.

На основании письма Администрации Константиновского района от 08.09.2015, изучив служебную записку по факту проверки с 08.09.2014г. по 24.09.2014г. начальника сектора контрольно-ревизионной службы Финансового отдела Администрации Константиновского района О.Н. Ефремовой. Приказом от 09.09.2015г. № 50, главному бухгалтеру были даны указания проанализировать бухгалтерский учет и отчетность МБДОУ № 13 «Колобок» согласно Федеральному закону от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» с предоставлением полной аналитической справки состояния ведения бухгалтерского учета и отчетности МБДОУ № 13 «Колобок». С учетом содержания представленной аналитической справки главного бухгалтера МБДОУ № 13 «Колобок» Ефимовой Алёны Викторовны, руководителем данного учреждения были определены следующие причины повторных нарушений в сфере бюджетного законодательства в МБДОУ № 13 «Колобок»:

- Частая смена Главного бухгалтера (о чем говорит тот факт, что в течении двух проверок по актам от 09.09.2011 г. и 30.09.2014 г. вели бухгалтерский учет и отчетность главный бухгалтер Бордачева Е.А. по 29.11.2010 г.; и.о. главного бухгалтера Нугаева И.М. с 30.11.2010 г. по 18.03.2012 г.; главный бухгалтер Бордачева Е.А. с 19.03.2012 г. по 15.07.2013 г.; главный бухгалтер Долгова И.Н. с 18.06.2012 г. по 10.07.2012 г.; главный бухгалтер Алимова С.А. с 11.07.2012г. по 31.12.2013 г.; главный бухгалтер Ефимова А.В. с 09.01.2014 г. по настоящее время).
- Возможная некомпетентность главных бухгалтеров в ведении бухгалтерского учета и соблюдения Федерального закона от 06.12.2013г. № 402-ФЗ " О бухгалтерском учете», нормативных правовых актов, регламентирующих

деятельность бюджетных учреждений: Постановление Администрации Константиновского района от 26.12.2011 г. № 2467; Постановление Администрации Константиновского района от 29.12.2012 г. № 2646 " О системе оплаты труда работников Муниципальных учреждений Константиновского района"

При назначении на должность Заведующего МБДОУ № 13 «Колобок» (Приказ от 15.06.2015г. № 61 л/с), проведя анализ актов проверок, было определено то, что по результатам указанной проверки был издан приказ № 65 от 22.09.2014 г. " Об удержании средств из заработной платы"

заведующего МБДОУ Саломатиной Е.В. в сумме переплаты за 2013 г. 8171,79 рублей, а так же применено дисциплинарное взыскание кассиру МБДОУ № 13 "Колобок" Саломатиной М.А. (приказ № 64 от 22.09.2014 г. «О дисциплинарном взыскании Саломатиной М.А.»).

Разработано и принято Положение о внутреннем финансовом контроле.

Вышеуказанные мероприятия были проведены не в полном объеме и приказом от 14.09.2015г. № 51 был разработан план мероприятий по устранению нарушений, выявленных начальником сектора контрольно-ревизионной работы Финансового отдела О.Н. Ефремовой в котором определены следующие мероприятия по устранению нарушений и недопущения их в дальнейшем:

1. Главному бухгалтеру:

- 1.1. проводить мониторинг муниципального задания на предоставление муниципальных услуг – 1 раз в квартал;
- 1.2. проводить мониторинг плана финансово-хозяйственной деятельности МБДОУ № 13 «Колобок» - постоянно;

1.3. усилить контроль за:

- годовой бухгалтерской отчетностью;
- начислением заработной платы сотрудникам;
- списание продуктов питания - постоянно

2. Заведующему, Главному бухгалтеру:

Обеспечить своевременное предоставление отчета на официальном сайте МБДОУ № 13 «Колобок» - один раз в год.

## **РЕШИЛИ:**

1. Принять к сведению информацию о причинах повторных нарушений в сфере бюджетного законодательства и о мерах принимаемых учреждениями по устранению выявленных нарушений в сфере бюджетного законодательства, и недопущения их в дальнейшем.

2. Рекомендовать заведующему МБДОУ детский сад № 3 и заведующему МБДОУ детский сад № 13 усилить контроль за соблюдением бюджетного законодательства, для предупреждения и пресечения нарушений в вышеуказанной сфере деятельности.

3. Рекомендовать заведующему МУ «Отдел образования Администрации Константиновского района» оказать методическое и практическое содействие главному бухгалтеру МБДОУ детский сад № 13, в сфере ведения бухгалтерского учета данного учреждения.

4. Контроль за исполнением решения возложить на главу Администрации Константиновского района, председателя комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Константиновском районе В.Е. Калмыкова.

Председатель комиссии



В.Е. Калмыков

Секретарь комиссии



М.Г. Кубасов