Пояснительная информация к отчету
об исполнении плана реализации муниципальной программы
Константиновского района «Муниципальная политика»
за 9 месяцев 2020 года

Муниципальная программа Константиновского района «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Константиновского района от 02.11.2018 года № 1055 «Об утверждении муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика».

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2020 году предусмотрено 741,3 тыс. рублей из бюджета Константиновского района.

По состоянию на 01.10.2020 года освоено 660,0 тыс. руб. или 89,0% от объема ассигнований 2020 года.

Ответственным исполнителем муниципальной программы и подпрограмм является общий отдел Администрации Константиновского района.

Муниципальная программа включает в себя 3 подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

Подпрограмма 2 – «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»;

Подпрограмма 3 – «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Константиновском районе».

Постановлением Администрации Константиновского района от 30.12.2019 года № 1278 (в редакции постановления Администрации Константиновского района от 01.06.2020 № 78/499-П) утвержден план реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год (далее – план реализации).

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» на 2020 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в размере 50,8 тыс. руб. По состоянию на 01.10.2020 года денежные средства не освоены.

В рамках Подпрограммы 1 предусмотрена реализация девяти основных мероприятий и восьми контрольных событий, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 31.12.2020 года.

По контрольным событиям достигнуты следующие промежуточные результаты:

Контрольное событие 1.1. «Совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления».

Специалистами Администраций городского и сельских поселений Константиновского района применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.

Применяются разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления.

В рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru).

Результатом явилось получение практической и методической помощи муниципальными служащими поселений.

С целью повышения эффективности кадровой работы, в ноябре 2020 года запланировано изучение деятельности двух сельских поселений. Будет проведен анализ кадровой работы, который позволит выявить недоработки, а также недостаточное внимание по отношению к некоторым вопросам. Будут даны рекомендации по вопросам осуществления кадровой работы, более эффективной деятельности работы с кадровым составом, а именно его усовершенствованию.

Контрольное событие 1.2. «Получение актуальной информации о состоянии муниципальной службы в Константиновском районе».

В целях получения актуальной информации о состоянии муниципальной службы в Константиновском районе общим отделом Администрации Константиновского района проводился ежеквартальный мониторинг численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления Константиновского района.

Сформированы отчеты о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы по итогам 1, 2 и 3 кварталов 2020 года.

Отчеты направлены в управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области и размещены на Портале мониторинга деятельности органов местного самоуправления Ростовской области www.monitoring61.ru.

Контрольное событие 1.3. «Эффективное исполнение функциональных обязанностей муниципальных служащих».

Оптимизированы расходы местного бюджета на содержание Администрации района, распределены функциональные обязанности муниципальных служащих.

Эффективное исполнение функциональных обязанностей, выполнение показателей и соблюдение муниципальными служащими требований эффективности и результативности профессиональной и служебной деятельности, установленных должностными инструкциями учитывалось при решении вопроса о поощрении.

Контрольное событие 1.4. «Участие муниципальных служащих в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

С целью повышения престижа муниципальной службы, а также распространения положительного опыта муниципального управления, выявления и поощрения лучших муниципальных служащих Правительством Ростовской области проводится конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

Муниципальным служащим Константиновского района доводится до сведения информация о порядке участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий». Проводится информирование муниципальных служащих Константиновского района о начале приема документов для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

30 июля 2020 года стартовал конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». В данном конкурсе от муниципального образования «Константиновский район» приняла участие ведущий специалист МУ «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района» Денисова Елена Александровна, которая по итогам рассмотрения и оценки мотивационных эссе, представленных в конкурсную комиссию, вошла в список финалистов конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в 2020 году в номинации «Лучший муниципальный служащий муниципального района».

Контрольное событие 1.6. «Дополнительное профессиональное образование или участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию муниципальных служащих».

В рамках его реализации 17 человек (муниципальные служащие и иные лица,

занятые в системе местного самоуправления) приняли участие в семинарах, видеосеминарах, тренингах и видеокурсах по различным направлениям деятельности органов местного самоуправления.

В целях повышения профессионального уровня за отчетный период в курсах повышения квалификации приняли участие и получили соответствующий удостоверяющий документ 2 муниципальных служащих.

Согласно учебным программам вышеуказанные должностные лица повысили уровень профессиональной компетенции в сферах:

эффективного осуществления муниципальных закупок и привлечения инвестиций в экономику муниципального образования;

управления жилищно-коммунальным хозяйством муниципальных образований (ценообразование, регулирование тарифов, осуществление мероприятий по благоустройству, охране объектов культурного наследия);

личностно-профессионального роста, повышения мотивации муниципальных служащих;

кадровой работы в органах местного самоуправления (подбор, развитие и адаптация кадров);

реализации государственной молодежной политики;

техническая защита информации, способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа.

Кроме того, в рамках проведенных мероприятий муниципальные служащие и иные лица, занятые в системе местного самоуправления повысили уровень профессиональной компетенции в сфере реализации проектов инициативного бюджетирования, отбора и контроля за исполнением таких проектов.

Контрольное событие 1.7. «Эффективная работа с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров».

Для совершенствование системы отбора и оценки знаний лиц, поступающих на муниципальную службу, своевременного замещения высвобождающихся должностей муниципальной службы, эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей обеспечено формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы с использованием различных кадровых процедур: подготовлены предложения для включения муниципальных служащих в кадровый резерв и муниципальный резерв управленческих кадров сформирован резерв управленческих кадров и кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации Константиновского района.

В целях внедрения эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом, способствующих повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, проводится следующая работа:

- разработаны индивидуальные планы профессионального развития лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров;

- планируется проведение для лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации за счет средств бюджета;

- участие лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, в мероприятиях, проводимых Администрацией Константиновского района, в том числе работа в составе рабочих, экспертных групп, подготовка и проведение конференций, семинаров, совещаний;

- самообразование (изучение нормативной правовой базы по вопросам управления, специальным дисциплинам, знание которых необходимо для эффективного исполнения должностных обязанностей по управленческим должностям;

- участие в мероприятиях, обеспечивающих приобретение теоретических и

практических навыков, необходимых для замещения соответствующих должностей.

Контрольное событие 1.8. «Размещение актуальной информации в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)».

Согласно пункту 8 постановления Правительства РФ от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (gossluzhba.gov.ru) были размещены следующие сведения:

о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

об условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

о номерах телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

Так же была актуализирована информация об Администрации Константиновского района в разделе «Организационно-штатная структура» и приведена в соответствие с действующим штатным расписанием.

В федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru) размещена информация об открытой вакансии, благодаря чему каждый желающий претендент, соответствующий вакантной должности, может подать сведения о своей кандидатуре через данный портал и может быть рассмотрен на вакантную должность.

Контрольное событие 1.9. «Актуализация информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Константиновского района».

В целях обеспечения открытости и доступности информации о муниципальной службе на официальном сайте Администрации Константиновского района создан раздел «Муниципальная служба».

Информация в данном разделе постоянно актуализируется. Ежеквартально размещается информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание, сведения о вакантных должностях муниципальной службы в Администрации Константиновского района, нормативные правовые акты.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в размере 675,0 тыс. руб.

По состоянию на 01.07.2020 года фактическое освоение средств составило 660,0 тыс. руб. или 97,8%.

Подпрограммой 2 предусмотрена реализация четырех основных мероприятий, из которых по итогам 6 месяцев 2020 года одно мероприятие 2.4. «Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области» наступило раньше установленного срока (29.01.2020 вместо 31.12.2020), исполнение остальных основных мероприятий планируется в установленные сроки и в полном объеме.

По трем контрольным событиям Подпрограммы 2 по итогам девяти месяцев 2020 года достигнуты следующие промежуточные результаты:

Контрольное мероприятие 2.1. «Подготовка каталога социально-бытовых проблем по итогам проведения отчетов глав поселений».

Главами Администраций городского и сельских поселений Константиновского

района в июле 2020 года организовано проведение отчетов перед жителями о своей деятельности за первое полугодие 2020 года.

В условиях ограничительных мер, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), проведение публичных мероприятий с присутствием граждан на территории Ростовской области временно приостановлено.

В связи с этим в целях информирования населения отчеты глав Администраций поселений о работе органов местного самоуправления обнародованы на официальных сайтах администраций поселений Константиновского района. Кроме того, Администрациями поселений организован сбор вопросов, замечаний, предложений к опубликованным текстам отчетов глав администраций поселений, в том числе организована работа колл-центров по приему проблемных вопросов, размещены ящики для сбора актуальных вопросов, замечаний, предложений.

На официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена ссылка для опроса населения о деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317.

В результате опроса населения, итогов проведения отчетов глав Администраций городского и сельских поселений Константиновского района, будут выявлены проблемы, интересующие жителей поселений и в срок до 31.12.2020 года будет сформирован каталог социально-бытовых проблем.

Контрольное событие 2.2. «Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме».

С целью соблюдения норм законодательства, регулирующего вопросы проведения независимой антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов, осуществляется размещение проектов нормативных правовых актов Константиновского района на официальном сайте Администрации Константиновского района.

Все нормативные правовые акты, проекты нормативных правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и опубликованию опубликованы в информационном бюллетене Администрации Константиновского района «Официальные Донские огни» и общественно-политической газете «Донские огни».

Осуществлялся контроль за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

Контрольное событие 2.3. «Размещение официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района на официальном сайте Администрации Константиновского района».

В целях обеспечения реализации прав граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности Администрации Константиновского района, обеспечения функционирования официального сайта Администрации Константиновского района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в сети Интернет создан официальный сайт.

На официальном сайте регулярно размещаются информационные материалы, предназначенные для размещения, которые отражают официальную позицию Администрации Константиновского района.

На реализацию мероприятий подпрограммы 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Константиновском районе» на 2020 год предусмотрено финансирование из бюджета Константиновского района в

сумме 15,5 тысяч рублей. Муниципальные контракты не заключались, денежные средства не освоены.

В рамках Подпрограммы 3 предусмотрена реализация четырех основных мероприятий и одного контрольного события, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 31.12.2020года.

По одному контрольному событию достигнуты следующие промежуточные результаты:

Контрольное событие 3.4. «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям».

Для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям необходимо участие в конкурсном отборе на получение субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений.

Предоставление на конкурсной основе финансовой поддержки в виде субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям по итогам девяти месяцев 2020 года не осуществлялось.

Конкурс на предоставление субсидий на возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений социально ориентированным некоммерческим организациям запланирован в конце 2020 года.

По состоянию на 01.10.2020 года запланированные 17 основных мероприятий и 12 контрольных событий исполняются в соответствии с утвержденным Планом реализации.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год по итогам девяти месяцев 2020 года установлено отсутствие фактов невыполнения основных мероприятий плана реализации муниципальной программы.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам девяти месяцев 2020 года представлен в приложении к пояснительной информации.

Начальник общего отдела
Администрации Константиновского района И.В. Тюменева

ОТЧЕТ
об исполнении плана реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» за 9 месяцев 2020 года

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО)	Результат реализации (краткое описание)	Факти-ческая дата начала реализации	Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события	Расходы бюджета Константиновского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей			Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения
						предусмотрено муниципальной программой	предусмотрено сводной бюджетной росписью	факт на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	**Подпрограмма 1«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»**	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	X	X	X	50,8	50,8	0,0	-
2	**Основное мероприятие 1.1.** Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления Константиновского района по вопросам кадровой работы	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	На постоянной основе специалистам городского и сельских поселений оказывается правовая и методическая информационная поддержка по вопросам осуществления кадровой работы. Кадровыми службами Администраций поселений Константиновского района применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			Кроме того, в рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru). Результатом явилось получение практической и методической помощи муниципальными служащими поселений. Применяются разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления. Оказывались устные и письменные консультации, проводилось информирование сотрудников кадровых подразделений органов местного самоуправления об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе, о наиболее типичных недостатках в работе кадровых служб, выявляемых в ходе изучения деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов; о применении современных						

			кадровых технологий на муниципальной службе.						
	Мероприятие 1.1.1. Проведение семинаров, консультаций по вопросам осуществления кадровой работы, доведение методических рекомендаций	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Систематически работникам Администраций городского и сельских поселений оказывается консультационная поддержка по вопросам осуществления кадровой работы. Оказываются устные и письменные консультации, проводится информирование сотрудников кадровых подразделений органов местного самоуправления об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе С 12 муниципальными служащими проведено консультирование по вопросам муниципальной службы. Разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления доводятся до структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, Администраций городского и сельских поселений. В качестве модельных актов в Администрации городского и сельских поселений направлены	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			правовые акты, принимаемые Администрацией Константиновского района по работе с кадровым резервом и резервом управленческих кадров; рекомендации о квалификационных требованиях к уровню образования, необходимых для замещения должностей муниципальной службы; рекомендации по заполнению анкеты, подлежащей представлению в орган местного самоуправления при поступлении на муниципальную службу. Оказываются устные и письменные консультации, проводится информирование сотрудников кадровых подразделений органов местного самоуправления об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе.						
3	**Контрольное событие 1.1.** Совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	С целью повышения эффективности кадровой работы, в ноябре 2020 года запланировано изучение деятельности двух сельских поселений. Будет проведен анализ кадровой работы, который позволит выявить недоработки, а также недостаточное внимание по отношению к некоторым вопросам. Будут даны рекомендации по вопросам осуществления кадровой работы, более эффективной	X		X	X	X	X

			деятельности работы с кадровым составом, а именно его усовершенствованию.						
	Основное мероприятие 1.2. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Ежеквартально проводится сбор информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, в ходе которого превышение нормативов штатной численности выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в исполнительно-распорядительных органах Константиновского района не выявлено. Отчеты направлены в управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области и размещены на Портале мониторинга деятельности органов местного самоуправления Ростовской области.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
	Контрольное событие 1.2. Получение актуальной информации о состоянии муниципальной службы	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	По итогам проведения ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в Ростовской области получена оперативная информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы в Константиновском районе.	X		X	X	X	X

	Основное мероприятие 1.3. Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Обеспечена стабилизация численности муниципальных служащих, штатная численность муниципальных служащих Константиновского района соответствует нормативам штатной численности выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в исполнительно-распорядительных органах муниципальных образований на 2020 – 2022 годы. Случаи нарушения запрета на увеличение численности муниципальных служащих, установленного пунктом 8 распоряжения Правительства Ростовской области от 21.09.2018 № 567, не выявлены.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
	Контрольное событие 1.3. Эффективное исполнение функциональных обязанностей муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Оптимизированы расходы местного бюджета на содержание Администрации района, распределены функциональные обязанности муниципальных служащих. Эффективное исполнение функциональных обязанностей, выполнение показателей и соблюдение муниципальными служащими требований эффективности и результативности профессиональной и служебной деятельности, установленных должностными инструкциями	X		X	X	X	X

			учитывалось при решении вопроса о поощрении.						
	Основное мероприятие 1.4. Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» направлены документы кандидата.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
	Контрольное событие 1.4. Участие муниципальных служащих в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	С целью повышения престижа муниципальной службы, а также распространения положительного опыта муниципального управления, выявления и поощрения лучших муниципальных служащих Правительством Ростовской области проводится конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». Муниципальным служащим Константиновского района доводится до сведения информация о порядке участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий». Проводится информирование муниципальных служащих Константиновского района о начале приема документов для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». 30 июля 2020 года стартовал конкурс на звание «Лучший муниципальный	X		X	X	X	X

			служащий в Ростовской области». В данном конкурсе от муниципального образования «Константиновский район» приняла участие ведущий специалист МУ «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района» Денисова Елена Александровна, которая по итогам рассмотрения и оценки мотивационных эссе, представленных в конкурсную комиссию, вошла в список финалистов конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в 2020 году в номинации «Лучший муниципальный служащий муниципального района».						
	Основное мероприятие 1.5. Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	При приеме на муниципальную службу профессиональные компетенции рассматриваются как совокупность требований, предъявляемых к уровню владения кандидатом на муниципальную службу знаниями и навыками, позволяющими результативно осуществлять профессиональную служебную деятельность. В целях совершенствования системы замещения вакантных должностей муниципальной службы применялись эффективные технологии по отбору претендентов при поступлении на	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			муниципальную службу. В целях обеспечения равного доступа граждан, прозрачного отбора и привлечения, наиболее подготовленных лиц к работе в органах местного самоуправления, ежемесячно в Центр занятости населения направляются данные о вакансиях и размещаются на официальном сайте Администрации Константиновского района в разделе «Вакансии». Расширены возможности привлечения высококвалифицированных и перспективных специалистов на руководящие должности в Администрацию Константиновского района, посредством формирования резерва управленческих кадров. В целях расширения возможности подбора кадров для участия в конкурсах на включение в кадровый резерв изучались анкеты граждан. Разработаны тесты для проведения тестовых испытаний в ходе конкурсного отбора кандидатов на включение в кадровый резерв, разработаны формы плана прохождения испытания и заключения о результате испытания.						
4	**Основное мероприятие 1.6.** Обеспечение	Заместитель главы Администрации	Для повышения уровня профессионального развития муниципальные служащие и	01.01.2020	31.12.2020	50,8	50,8	0,0	-

	профессионального развития муниципальных служащих	Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	иные лица, занятые в системе местного самоуправления в Константиновском районе, принимали участие в обучающих мероприятиях по актуальным вопросам профессиональной деятельности посредством использования современных технологий.						
	Мероприятие 1.6.1. Участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах в том числе с использованием дистанционных технологий	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	В рамках проведения семинаров, видеосеминаров и тренингов по различным направлениям деятельности обучение прошли 17 человек. Согласно учебным программам вышеуказанные должностные лица повысили уровень профессиональной компетенции в следующих областях: эффективное осуществление муниципальных закупок и привлечение инвестиций в экономику муниципального образования; управление жилищно-коммунальным хозяйством муниципальных образований: ценообразование, регулирование тарифов, осуществление мероприятий по благоустройству, охране объектов культурного наследия; личностно-профессиональный рост, повышение мотивации муниципальных служащих; кадровая работа в органах местного самоуправления (подбор, развитие и адаптация	01.01.2020	31.12.2020	50,8	50,8	0,0	-

			кадров); реализация государственной молодежной политики; техническая защита информации, способы и средства защиты информации от несанкционированного доступа. Кроме того, в рамках проведенных мероприятий муниципальные служащие и иные лица, занятые в системе местного самоуправления повысили уровень профессиональной компетенции в сфере реализации проектов инициативного бюджетирования, отбора и контроля за исполнением таких проектов. В рамках исполнения мероприятия по профессиональному развитию организованы курсы повышения квалификации для 2 муниципальных служащих по различным направлениям их профессиональной деятельности. Повышен уровень компетенции по вопросам местного значения (в том числе с использованием дистанционных технологий обучения) муниципальных служащих.						
5	**Контрольное событие 1.6.** Дополнительное профессиональное образование или участие в иных мероприятиях по	Заместитель главы Администрации Константиновского района	Повышение уровня профессионального развития 19 муниципальных служащих и иных лиц, занятых в системе местного самоуправления	X		X	X	X	X

	профессиональному развитию муниципальных служащих	Абрамов Д.В.	Константиновского района.						
6	**Основное мероприятие 1.7.** Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В результате внедрения эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом, способствующих повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, количество служащих, включенных в кадровый резерв муниципальной службы и лиц, состоящих в резерве управленческих кадров возросло, что позволяет своевременно и качественно замещать высвобождаемые должности.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
	Контрольное событие 1.7. Эффективная работа с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Продолжено использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в муниципальный кадровый резерв и в резерв управленческих кадров. С целью обновления состава кадрового резерва и муниципального резерва управленческих кадров рассмотрены предложения органов местного самоуправления о включении в резерв управленческих кадров граждан, изъявивших желание участвовать в отборе в резерв в порядке самовыдвижения.	X		X	X	X	X

			Сформирован кадровый резерв и резерв управленческих кадров для замещения вакантных должностей муниципальной службы, своевременного замещения высвобождающихся должностей муниципальной службы. Проведено заседание комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва, решением комиссии утвержден кадровый резерв в составе 19 человек и резерв управленческих кадров в составе 12 представителей муниципальных органов власти, а также образования, культуры, спорта, здравоохранения, и общественных организаций. В целях внедрения эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом, способствующих повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, проводится следующая работа: - разработаны индивидуальные планы профессионального развития лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров; - планируется проведение для лиц, включенных в кадровый						

			резерв и резерв управленческих кадров семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации за счет средств бюджета; - участие лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, в мероприятиях, проводимых Администрацией Константиновского района, в том числе работа в составе рабочих, экспертных групп, подготовка и проведение конференций, семинаров, совещаний; - самообразование (изучение нормативной правовой базы по вопросам управления, специальным дисциплинам, знание которых необходимо для эффективного исполнения должностных обязанностей по управленческим должностям; - участие в мероприятиях, обеспечивающих приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для замещения соответствующих должностей.						
	Основное мероприятие 1.8. Использование в кадровой работе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)		В федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru) размещена информация об одной открытой вакансии муниципальной службы.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
7	**Контрольное событие 1.8.** Размещение актуальной	Заместитель главы	Согласно пункту 8 постановления Правительства	X		X	X	X	X

	информации в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)	Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	РФ от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (gossluzhba.gov.ru) были размещены следующие сведения: о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления; о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; об условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; о номерах телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления. Так же была актуализирована информация об Администрации Константиновского района в разделе «Организационно-штатная структура» и приведена в соответствие с действующим штатным расписанием.						
8	**Основное мероприятие 1.9.** Обеспечение	Заместитель главы	Ежеквартально производился мониторинг	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

	актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Константиновского района	Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	развития муниципальной службы в Константиновском районе, результаты размещались на Портале мониторинга деятельности органов местного самоуправления Ростовской области, позволяющем проводить оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, а также осуществлять мониторинг информации по вопросам эффективности деятельности муниципалитетов. На официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной системе Интернет ведется раздел по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в Администрации Константиновского района. На данном сайте размещена и поддерживается в актуальном состоянии информация о прохождении муниципальной службы, информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание.						
9	**Контрольное событие 1.9.** Актуализация информации в разделе «Муниципальная	Заместитель главы Администрации Константиновск	На официальном сайте Администрации Константиновского района повышена открытость и	X		X	X	X	X

	служба» официального сайта Администрации Константиновского района	ого района Абрамов Д.В.	доступность информации о муниципальной службе. В разделе «Муниципальная служба» официального сайта информация о муниципальной службе актуализируется постоянно.						
12	**Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»**	Заместитель главы Администрации Константиновск ого района Абрамов Д.В.		X	X	675,0	675,0	660,0	-
13	**Основное мероприятие 2.1.** Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района»	Заместитель главы Администрации Константиновск ого района Абрамов Д.В.	Продолжено проведение социологического исследования во всех 7 поселениях Константиновского района.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
14	**Контрольное мероприятие 2.1.** Подготовка каталога социально-бытовых проблем по итогам проведения отчетов глав администраций поселений	Заместитель главы Администрации Константиновск ого района Абрамов Д.В.	В результате опроса населения, итогов проведения отчетов глав Администраций городского и сельских поселений Константиновского района, будут выявлены проблемы, интересующие жителей поселений и в срок до 31.12.2020 года будет сформирован каталог социально-бытовых проблем.	X		X	X	X	X
15	**Основное мероприятие 2.2.** Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов	Заместитель главы Администрации Константиновск ого района Абрамов Д.В.	Все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации Константиновского района и в	01.01.2020	31.12.2020	515,0	515,0	500,0	-

			средствах массовой информации (в информационном бюллетене Администрации Константиновского района «Официальные Донские огни», общественно-политической газете «Донские огни»).						
16	**Контрольное событие 2.2.** Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Организовано опубликование нормативных правовых актов, проектов нормативных правовых актов Собрания депутатов Константиновского района и Администрации Константиновского района в информационном бюллетене Администрации Константиновского района «Официальные Донские огни», общественно-политической газете «Донские огни». Все нормативно-правовые акты опубликованы своевременно в полном объеме.	X		X	X	X	X
	Основное мероприятие 2.3. Организация официального размещения нормативных правовых актов Константиновского района и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Константиновского района (konstadmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Д.В. Абрамов	Организовано размещение (опубликование) нормативных правовых актов Администрации Константиновского района, Собрания депутатов Константиновского района и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Константиновского района (konstadmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			«Интернет». Информация доводится до жителей Константиновского района.						
	Контрольное событие 2.3. Размещение официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района на официальном сайте Администрации Константиновского района	Заместитель главы Администрации Константиновского района Д.В. Абрамов	На официальном сайте Администрации Константиновского района размещена официальная актуальная информация о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района. Соблюдены нормы федерального, областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Константиновского района.	X		X	X	X	X
17	**Основное мероприятие 2.4**. Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В результате исполнения данного мероприятия реализуется право участия в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области». На уплату членского взноса в 2020 году финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в сумме 160,0 тыс. рублей. С «Ассоциацией Совета муниципальных образований Ростовской области» заключен и исполнен муниципальный контракт № 44 от 29.01.2020 на сумму 160,0 тыс. рублей, который исполнен в полном объеме.	01.01.2020	31.12.2020	160,0	160,0	160,0	-
19	**Подпрограмма 3**	Заместитель		X	X	15,5	15,5	0,0	-

	Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Константиновском районе	главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.							
21	**Основное мероприятие 3.1.** Формирование и ведение электронной базы данных СО НКО с учетом профиля их деятельности	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Электронная база данных социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО) Константиновского района сформирована и ведется с учетом профиля их деятельности (в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»).	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
22	**Основное мероприятие 3.2.** Организация и ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказывается поддержка	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В течение девяти месяцев 2020 года проводился мониторинг состояния и структуры некоммерческого сектора Константиновского района. На основании указанного мониторинга будет обновлен и составлен реестр СО НКО. Реестр СО НКО ведется по разделам, регулярно обновляется, размещен на официальном сайте Администрации района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «СО НКО».	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
23	**Основное мероприятие 3.3.** Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В Константиновском районе СО НКО предоставляется имущественная поддержка. Для организации деятельности предоставлены помещения по договорам безвозмездного пользования муниципальным недвижимым	01.01.2020	31.12.2020	15,5	15,5	0,0	-

			имуществом. В течение данного периода СО НКО Константиновского района, на безвозмездной основе, предоставлялись залы, аппаратура, необходимый инвентарь на время проведения мероприятий. Рассмотрение заявок на предоставление на конкурсной основе финансовой поддержки в виде субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям запланировано в конце 2020 года.						
24	**Контрольное событие 3.3.** Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Для предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям необходимо участие в конкурсном отборе на получение субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений. Конкурс на предоставление субсидий на возмещение затрат на арендную плату за аренду нежилых помещений социально ориентированным некоммерческим организациям запланирован в конце 2020 года.	X		X	X	X	X
25	**Основное мероприятие 3.4.** Консультационная, методическая,	Заместитель главы Администрации Константиновск	В целях оказания информационной поддержки СО НКО на официальном сайте Администрации	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

	информационная и организационная поддержка социальных проектов общественных организаций	ого района Абрамов Д.В.	Константиновского района (https://konstadmin.ru/sonko.html) создан раздел «СО НКО». В новостном блоке сайта размещается информация о мероприятиях, проводимых СО НКО, оказывается содействие в публикации информации СО НКО в информационно-политической газете Константиновского района «Донские огни». В рамках информационной поддержки СО НКО оказывается содействие в публикации информации о деятельности СО НКО на сайте Администрации Константиновского района. В целях оказания консультационно-методической поддержки специалисты Администрации осуществляют консультирование СО НКО по вопросам ведения их уставной деятельности, взаимодействия с федеральными и региональными органами власти, участия в конкурсах на получение финансовой поддержки. СО НКО Константиновского района активно принимают участие во всех культурно-массовых, праздничных, спортивных мероприятиях, проводимых на территории района, в организации и проведении						

			тематических мероприятий, конференций, «круглых столов», семинаров и дискуссий с привлечением представителей общественности, профессионального сообщества.						
	Итого по муниципальной программе	Х	Х	Х	Х	741,3	741,3	660,0	-
		Администрация Константиновского района	Х	Х	Х	718,6	718,6	660,0	-
		МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»	Х	Х	Х	22,7	22,7	-	-