Пояснительная информация к отчету
об исполнении плана реализации муниципальной программы
Константиновского района «Муниципальная политика»
за 2020 год

Муниципальная программа Константиновского района «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа) утверждена постановлением Администрации Константиновского района от 02.11.2018 года № 1055 «Об утверждении муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика».

На реализацию мероприятий муниципальной программы в 2020 году предусмотрено 703,8 тыс. рублей из бюджета Константиновского района.

По состоянию на 01.01.2021 года освоено 703,7 тыс. руб. или 99,99% от объема ассигнований 2020 года.

Ответственным исполнителем муниципальной программы и подпрограмм является общий отдел Администрации Константиновского района.

Муниципальная программа включает в себя 3 подпрограммы:

Подпрограмма 1 – «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

Подпрограмма 2 – «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»;

Подпрограмма 3 – «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Константиновском районе».

Постановлением Администрации Константиновского района от 30.12.2019 года № 1278 (в редакции постановлений Администрации Константиновского района от 01.06.2020 № 78/499-П, от 11.11.2020 № 78/1126-П)) утвержден план реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год (далее – план реализации).

На реализацию мероприятий подпрограммы 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» на 2020 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в размере 28,8 тыс. руб. По состоянию на 01.01.2021 года денежные средства освоены.

В рамках Подпрограммы 1 предусмотрена реализация девяти основных мероприятий и восьми контрольных событий, исполнение которых Подпрограммой 1 предусмотрена реализация пяти основных мероприятий, исполнение которых осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 31.12.2020 года.

По контрольным событиям достигнуты следующие результаты:

Контрольное событие 1.1. «Совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления».

Специалистами Администраций городского и сельских поселений Константиновского района применяются методические рекомендации по применению современных кадровых технологий при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении.

В целях повышения профессиональной компетенции муниципальных служащих в течении 2020 года был проведен анализ действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы на предмет соответствия действующему законодательству.

В целях повышения осведомленности муниципальных служащих об установленных законодательством антикоррупционных запретах, ограничениях и

обязанностях, о мерах ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства проводились разъяснения по применению действующего законодательства, организовано и проведено 5 семинаров для муниципальных служащих Администрации Константиновского района, специалистов кадровых служб, лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, Администраций городского и сельских поселений Константиновского района по вопросам осуществления кадровой работы и противодействию коррупции на муниципальной службе.

В Администрации Константиновского района проведена работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, установленных должностными инструкциями.

Применяются разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления.

В рамках осуществления кадровой работы используется функционал единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы и муниципальной службы (gossluzhba.gov.ru).

Результатом явилось получение практической и методической помощи муниципальными служащими поселений.

С целью повышения эффективности кадровой работы, в соответствии с постановлением Администрации Константиновского района от 23.07.2020 N 78/670-П «Об изучении деятельности органов местного самоуправления поселений Константиновского района в 2020 году», были организованы выезды в Авиловское и Богоявленское сельские поселения района для проведения анализа организации кадровой политики, выявления проблем и оказания методической помощи на местах. По результатам проведенного изучения деятельности были разработаны и даны рекомендации, направленные на повышение более эффективной деятельности работы с кадровым составом, а именно его усовершенствованию.

Контрольное событие 1.2. «Получение актуальной информации о состоянии муниципальной службы в Константиновском районе».

В целях получения актуальной информации о состоянии муниципальной службы в Константиновском районе общим отделом Администрации Константиновского района проводился ежеквартальный мониторинг численности муниципальных служащих в органах местного самоуправления Константиновского района.

Сформированы отчеты о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития муниципальной службы по итогам 1, 2, 3 и 4 кварталов 2020 года.

Отчеты направлены в управление по взаимодействию с органами местного самоуправления Правительства Ростовской области и размещены на Портале мониторинга деятельности органов местного самоуправления Ростовской области www.monitoring61.ru.

Контрольное событие 1.3. «Эффективное исполнение функциональных обязанностей муниципальных служащих».

Эффективное исполнение функциональных обязанностей, выполнение показателей и соблюдение муниципальными служащими требований эффективности и результативности профессиональной и служебной деятельности, установленных должностными инструкциями, учитывалось при решении вопроса о поощрении.

В целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в постоянном улучшении результатов служебной деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей, исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией определялись коэффициенты показателей эффективности и

результативности служебной деятельности муниципальных служащих для принятия решения о выплате ежеквартальной премии.

Контрольное событие 1.4. «Участие муниципальных служащих в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

С целью повышения престижа муниципальной службы, а также распространения положительного опыта муниципального управления, выявления и поощрения лучших муниципальных служащих Правительством Ростовской области проводится конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

Муниципальным служащим Константиновского района доводится до сведения информация о порядке участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий». Проводится информирование муниципальных служащих Константиновского района о начале приема документов для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области».

30 июля 2020 года стартовал конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». В данном конкурсе от муниципального образования «Константиновский район» приняла участие ведущий специалист МУ «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района» Денисова Елена Александровна, которая по итогам рассмотрения и оценки мотивационных эссе, представленных в конкурсную комиссию, заняла 1 место на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в 2020 году в номинации «Лучший муниципальный служащий муниципального района».

Контрольное событие 1.6. «Дополнительное профессиональное образование или участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию муниципальных служащих».

Для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а так же в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления, 17 муниципальных служащих в 2020 году прошли обучение на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам и получили удостоверения установленного образца по темам:

- «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»;
- «Противодействие коррупции»;
- «Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну»;
- «Обучение работе в операционных системах семейства Linux (Astra Linux, Alt Linux)»;
- «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг. Межведомственный электронный документооборот»;
- «Специалист в сфере закупок – 2020»;
- «Инвентаризация активов и подготовка бухгалтерской отчетности по новым федеральным стандартам»;
- «Бережливое производство на муниципальной службе: управление профессиональными достижениями, раскрытие и реализация личностного потенциала»;
- «CDO (Chief Data Officer) – управление, основанное на данных»;
- «Обучение руководителей структурных подразделений, уполномоченных на решение задач ГОЧС, председателей и членов КЧС и ПБ, руководителей и специалистов ДДС организаций».

В целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления, в рамках проведения видеосеминаров по различным направлениям деятельности обучение прошли 29 муниципальных служащих.

Согласно учебным программам вышеуказанные должностные лица повысили уровень профессиональной компетенции в следующих областях:

- формировании лимитов потребления топливно-энергетических ресурсов муниципальными образованиями в Ростовской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов;
- реализация льготного ипотечного кредитования на территории Ростовской области;
- о совершенствовании взаимодействия органов и организаций системы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в муниципальных образованиях Ростовской области;
- актуальные вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции в государственных органах и органах местного самоуправления в рамках декларационной кампании 2020 года;
- организация работы органов местного самоуправления в информационной системе «Портал потребительского рынка Ростовской области»;
- реализация региональных проектов Ростовской области;
- особенности категорирования и паспортизации торговых объектов (территорий) в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2017 № 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)»;
- о реализации мероприятий по приведению объектов уличного освещения в муниципальных образованиях Ростовской области в нормативное состояние;
- актуальные изменения законодательства в сфере закупок;
- обеспечение защиты прав потребителей в Ростовской области и подготовка к заседаниям комиссии по согласованию перечней мест организации ярмарок в границах территорий муниципальных образований Ростовской области;
- о вопросах инвестиционного развития муниципальных образований Ростовской области и реализации положений стандарта развития конкуренции на территории региона;
- особенности предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам;
- об особенностях реализации проектов инициативного бюджетирования в 2020 и 2021 годах»;
- о качестве работы с обращениями граждан в органах местного самоуправления Ростовской области;
- организация и проведение ежегодного общероссийского дня приема граждан.

В целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления, в рамках проведения семинаров, тренингов и видеокурсов по различным направлениям деятельности, участие приняли 37 муниципальных служащих.

Контрольное событие 1.7. «Эффективная работа с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров».

Уделялось большое внимание работе по подбору кадров. В целях совершенствования системы замещения вакантных должностей муниципальной службы применялись эффективные технологии по отбору претендентов на поступление на муниципальную службу.

Расширены возможности привлечения высококвалифицированных и перспективных специалистов на руководящие должности в Администрацию Константиновского района, посредством формирования резерва управленческих

кадров.

Велась работа по взаимодействию с учебными заведениями с целью организации прохождения студентами практики на базе структурных подразделений Администрации Константиновского района. Было организовано прохождение практики студентов.

В целях совершенствования системы замещения вакантных должностей муниципальные служащие принимают участие в комиссиях по защите дипломных работ выпусков средних учебных заведений. Студенты, положительно зарекомендовавшие себя в защите дипломных работ, приглашаются для участия на включение в кадровый резерв или назначаются на должности муниципальной службы на условиях срочного трудового договора (на период временного отсутствия основного работника).

Разработаны тесты для проведения тестовых испытаний в ходе конкурсного отбора кандидатов на включение в кадровый резерв.

В целях расширения возможности подбора кадров для участия в конкурсах на включение в кадровый резерв изучались анкеты граждан.

Проведена работа по комплектованию личных дел резервистов. Разработаны и утверждены индивидуальные планы профессионального развития лиц, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров. Поведен анализ реализации индивидуальных планов подготовки лиц, включенных в муниципальный резерв управленческих кадров.

Контрольное событие 1.8. «Размещение актуальной информации в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)».

Согласно пункту 8 постановления Правительства РФ от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (gossluzhba.gov.ru) были размещены следующие сведения:

о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления;

о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

об условиях и результатах конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы;

о номерах телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления.

Так же была актуализирована информация об Администрации Константиновского района в разделе «Организационно-штатная структура» и приведена в соответствие с действующим штатным расписанием.

В федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru) размещена информация об 1 открытой вакансии. По результатам работы с откликами на размещенные объявления два кандидата были приглашены на собеседование, один из которых впоследствии был назначен на вакантную должность муниципальной службы. Таким образом, реализуется принцип доступности информации о деятельности муниципальных служащих, определенный статьей 4 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ.

Контрольное событие 1.9. «Актуализация информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Константиновского района».

В целях обеспечения открытости и доступности информации о

муниципальной службе на официальном сайте Администрации Константиновского района создан раздел «Муниципальная служба».

Информация в данном разделе постоянно актуализируется. Ежеквартально размещается информация о штатной численности муниципальных служащих и затратах на их содержание, сведения о вакантных должностях муниципальной службы в Администрации Константиновского района, нормативные правовые акты.

На реализацию мероприятий подпрограммы 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в размере 675,0 тыс. руб.

По состоянию на 01.01.2021 года фактическое освоение средств составило 675,0 тыс. руб. или 100%.

Подпрограммой 2 предусмотрена реализация четырех основных мероприятий, исполнение которых осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 31.12.2020 года.

По контрольным событиям достигнуты следующие результаты:

Контрольное мероприятие 2.1. «Подготовка каталога социально-бытовых проблем по итогам проведения отчетов глав поселений».

Главами Администраций городского и сельских поселений Константиновского района в июле 2020 года организовано проведение отчетов перед жителями о своей деятельности за первое полугодие 2020 года.

В условиях ограничительных мер, связанных с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19), проведение публичных мероприятий с присутствием граждан на территории Ростовской области временно приостановлено.

В связи с этим в целях информирования населения отчеты глав Администраций поселений о работе органов местного самоуправления обнародованы на официальных сайтах администраций поселений Константиновского района. Кроме того, Администрациями поселений организован сбор вопросов, замечаний, предложений к опубликованным текстам отчетов глав администраций поселений, в том числе организована работа колл-центров по приему проблемных вопросов, размещены ящики для сбора актуальных вопросов, замечаний, предложений.

На официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной системе Интернет размещена ссылка для опроса населения о деятельности руководителей органов местного самоуправления, а также организаций регионального и муниципального уровня, оказывающих населению услуги в сфере жилищно-коммунального, дорожного хозяйства и транспортного обслуживания опроса населения на территории муниципалитетов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317.

В результате опроса населения, итогов проведения отчетов глав Администраций городского и сельских поселений Константиновского района, выявлены проблемы, интересующие жителей поселений и сформирован каталог социально-бытовых проблем.

Контрольное событие 2.2. «Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме».

Официальное опубликование правовых актов Собрания депутатов Константиновского района и Администрации Константиновского района в печатном средстве массовой информации Константиновского района информационный бюллетень Администрации Константиновского района «Официальные Донские огни» регулируется постановлением Администрации Константиновского района от 13.05.2011 № 887 «Об определении информационного источника опубликования муниципальных правовых актов».

В 2020 году выпущен 21 номер печатного средства массовой информации

Константиновского района «Официальные Донские огни», тем самым официально опубликовано в печатном средстве массовой информации 100 % нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, или 290 нормативных правовых актов. Осуществлялся контроль за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в печатном средстве.

Контрольное событие 2.3. «Размещение официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района на официальном сайте Администрации Константиновского района».

В целях обеспечения реализации прав граждан и юридических лиц на доступ к информации о деятельности Администрации Константиновского района, обеспечения функционирования официального сайта Администрации Константиновского района, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» в сети Интернет создан официальный сайт.

На официальном сайте регулярно размещаются информационные материалы, предназначенные для размещения, которые отражают официальную позицию Администрации Константиновского района.

На реализацию мероприятий подпрограммы 3 «Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в Константиновском районе» на 2020 год предусмотрено финансирование из бюджета Константиновского района в сумме 15,5 тысяч рублей. Муниципальные контракты не заключались, денежные средства не освоены.

В рамках Подпрограммы 3 предусмотрена реализация четырех основных мероприятий и одного контрольного события, исполнение которых будет осуществлено в соответствии с утвержденным Планом реализации в срок до 31.12.2020года.

По одному контрольному событию достигнуты следующие промежуточные результаты:

Контрольное событие 3.4. «Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям».

Предоставление на конкурсной основе финансовой поддержки в виде субсидий социально ориентированным некоммерческим не осуществлялось, ввиду того что предоставление субсидии носит заявительный характер и предоставляется на возмещение фактических понесенных расходов.

В течение 2020 года на такого рода субсидию не заявилась ни одна СО НКО. Вследствие чего, решением Собрания депутатов Константиновского района от 17.12.2020 № 328 «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Константиновского района от 24.12.2019 № 276 «О бюджете Константиновского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»», бюджетные ассигнования в объеме 15,5 тыс. рублей были распределены на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.

По состоянию на 01.01.2021 года запланированные 18 основных мероприятий и 12 контрольных событий исполнены в соответствии с утвержденным Планом реализации.

В ходе анализа исполнения плана реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» на 2020 год по итогам двенадцати месяцев 2020 года установлено отсутствие фактов невыполнения основных мероприятий плана реализации муниципальной программы.

Отчет об исполнении плана реализации муниципальной программы по итогам 2020 года представлен в приложении к пояснительной информации.

Начальник общего отдела
Администрации Константиновского района И.В. Тюменева

ОТЧЕТ
об исполнении плана реализации муниципальной программы «Муниципальная политика» за 12 месяцев 2020 года

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО)	Результат реализации (краткое описание)	Факти-ческая дата начала реализации	Фактическая дата окончания реализации, наступления контрольного события	Расходы бюджета Константиновского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей			Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения
						предусмотрено муниципальной программой	предусмотрено сводной бюджетной росписью	факт на отчетную дату	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11
1	**Подпрограмма 1«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»**	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	X	X	X	28,8	28,8	28,7	0,077
2	**Основное мероприятие 1.1.** Правовая, методическая и информационная поддержка органов местного самоуправления Константиновского района по вопросам кадровой работы	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	На постоянной основе осуществлялось взаимодействие с поселениями, входящими в состав муниципального района. Был проведен анализ действующих муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы муниципальной службы на предмет соответствия действующему законодательству: внесены изменения в действующие правовые акты и разработаны новые. Внесены изменения в 5	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			правовых акта, утверждающих положения о структурных подразделениях Администрации Константиновского района и отраслевых (функциональных) органов Администрации Константиновского района, в связи с проведением организационных штатных мероприятий и уточнением полномочий и функций В целях повышения осведомленности муниципальных служащих об установленных законодательством антикоррупционных запретах, ограничениях и обязанностях, о мерах ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства проводились разъяснения по применению действующего законодательства, организовано и проведено 5 семинаров. Проведена работа по упорядочению и конкретизации полномочий муниципальных служащих, установленных должностными инструкциями. При содействии Правительства Ростовской области осуществлялся еженедельный мониторинг изменений законодательства в сфере местного самоуправления, результаты						

			которого направлялись в муниципальные образования района. На практике применялись разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления.						
3.	**Мероприятие 1.1.1.** Проведение семинаров, консультаций по вопросам осуществления кадровой работы, доведение методических рекомендаций	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Систематически работникам Администраций городского и сельских поселений оказывается консультационная поддержка по вопросам осуществления кадровой работы. Оказываются устные и письменные консультации, проводится информирование сотрудников кадровых подразделений органов местного самоуправления об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе С муниципальными служащими проводится консультирование по вопросам муниципальной службы. Разработанные Правительством Ростовской области методические рекомендации по вопросам организации кадровой работы в органах местного самоуправления доводятся до структурных подразделений, отраслевых	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			(функциональных) органов Администрации Константиновского района, Администраций городского и сельских поселений. В качестве модельных актов в Администрации городского и сельских поселений направлены правовые акты, принимаемые Администрацией Константиновского района по работе с кадровым резервом и резервом управленческих кадров; рекомендации о квалификационных требованиях к уровню образования, необходимых для замещения должностей муниципальной службы; рекомендации по заполнению анкеты, подлежащей представлению в орган местного самоуправления при поступлении на муниципальную службу. Оказываются устные и письменные консультации, проводится информирование сотрудников кадровых подразделений органов местного самоуправления об изменениях трудового законодательства и законодательства о муниципальной службе.						
4.	**Контрольное событие 1.1.** Совершенствование кадровой работы в органах местного самоуправления	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	С целью повышения эффективности кадровой работы были организованы выезды в Авиловское и Богоявленское сельские поселения района для	X		X	X	X	X

			проведения анализа организации кадровой политики, выявления проблем и оказания методической помощи на местах. По результатам проведенного изучения деятельности были разработаны и даны рекомендации, направленные на повышение эффективности кадрового обеспечения в Администрациях исследуемых поселениях.						
5.	**Основное мероприятие 1.2.** Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в муниципальном образовании	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Ежеквартально производился мониторинг развития муниципальной службы в Константиновском районе, результаты размещались на Портале мониторинга деятельности органов местного самоуправления Ростовской области, позволяющем проводить оценку эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципальных районов, а также осуществлять мониторинг информации по вопросам эффективности деятельности муниципалитетов.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
6.	**Контрольное событие 1.2.** Получение актуальной информации о состоянии муниципальной службы	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	По итогам проведения ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в Ростовской области получена оперативная информации о количественном и качественном составе муниципальных служащих, а также показателях развития	X		X	X	X	X

			муниципальной службы в Константиновском районе.						
7.	**Основное мероприятие 1.3.** Оптимизация штатной численности муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В 2020 году проанализировано фактическое количество существующей штатной численности муниципальных служащих и ее соответствие нормативу, рекомендованному Правительством Ростовской области. Проводился ежеквартальный мониторинг численности муниципальных служащих в муниципальном образовании «Константиновский район». По его результатам штатная численность муниципальных служащих муниципального образования «Константиновский район» соответствует нормативам, предусмотренным протоколом заседания Правительства Ростовской области от 27.07.2020 № 32.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
8.	**Контрольное событие 1.3.** Эффективное исполнение функциональных обязанностей муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Эффективное исполнение функциональных обязанностей, выполнение показателей и соблюдение муниципальными служащими требований эффективности и результативности профессиональной и служебной деятельности, установленных должностными инструкциями, учитывалось при решении вопроса о поощрении.	X		X	X	X	X

			В целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в постоянном улучшении результатов служебной деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей, исполнения должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией определялись коэффициенты показателей эффективности и результативности служебной деятельности муниципальных служащих для принятия решения о выплате ежеквартальной премии.						
9.	**Основное мероприятие 1.4.** Направление муниципальных служащих для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Муниципальным служащим Константиновского района доводится до сведения информация о порядке участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий». Проводится информирование муниципальных служащих Константиновского района о начале приема документов для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». Для участия в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» направлены документы кандидата.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
10.	**Контрольное событие 1.4.** Участие муниципальных	Заместитель главы	30 июля 2020 года стартовал конкурс на звание	X		X	X	X	X

	служащих в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области»	Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	«Лучший муниципальный служащий в Ростовской области». В данном конкурсе от муниципального образования «Константиновский район» приняла участие ведущий специалист МУ «Отдел культуры и искусства Администрации Константиновского района» Денисова Елена Александровна, которая по итогам рассмотрения и оценки мотивационных эссе, представленных в конкурсную комиссию, заняла 1 место на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в 2020 году в номинации «Лучший муниципальный служащий муниципального района».						
11.	**Основное мероприятие 1.5.** Применение современных кадровых технологий при приеме на муниципальную службу и ее прохождении	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В целях совершенствования системы замещения вакантных должностей муниципальные служащие принимают участие в комиссиях по защите дипломных работ выпусков средних учебных заведений. Студенты, положительно зарекомендовавшие себя в защите дипломных работ, приглашаются для участия на включение в кадровый резерв или назначаются на должности муниципальной службы на условиях срочного трудового договора (на период временного отсутствия основного	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			работника). В целях повышения эффективности применения испытания при приеме на муниципальную службу и ее прохождении разрабатываются формы плана прохождения испытания и заключения о результате испытания.						
12.	**Основное мероприятие 1.6.** Обеспечение профессионального развития муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	Для повышения уровня профессионального развития муниципальные служащие и иные лица, занятые в системе местного самоуправления в Константиновском районе, принимали участие в обучающих мероприятиях по актуальным вопросам профессиональной деятельности посредством использования современных технологий.	01.01.2020	31.12.2020	28,8	28,8	28,7	0,077
13.	**Мероприятие 1.6.1.** Участие муниципальных служащих в курсах повышения квалификации, обучающих семинарах в том числе с использованием дистанционных технологий	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В. Заведующий МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района» Пущеленко А.Г.	В целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления, в рамках проведения видеосеминаров по различным направлениям деятельности обучение прошли 29 муниципальных служащих. Согласно учебным программам вышеуказанные должностные лица повысили уровень профессиональной компетенции в следующих областях: - формировании лимитов потребления топливно-	01.01.2020	31.12.2020	50,8	50,8	0,0	-

			энергетических ресурсов муниципальными образованиями в Ростовской области на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов; - реализация льготного ипотечного кредитования на территории Ростовской области; - о совершенствовании взаимодействия органов и организаций системы профилактики незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании в муниципальных образованиях Ростовской области; - актуальные вопросы исполнения законодательства в области противодействия коррупции в государственных органах и органах местного самоуправления в рамках декларационной кампании 2020 года; - организация работы органов местного самоуправления в информационной системе «Портал потребительского рынка Ростовской области»; - реализация региональных проектов Ростовской области; - особенности категорирования и паспортизации торговых объектов (территорий) в рамках Постановления Правительства Российской Федерации от 19.10.2017						

			№ 1273 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности торговых объектов (территорий) и формы паспорта безопасности торгового объекта (территории)»; - о реализации мероприятий по приведению объектов уличного освещения в муниципальных образованиях Ростовской области в нормативное состояние; - актуальные изменения законодательства в сфере закупок; - обеспечение защиты прав потребителей в Ростовской области и подготовка к заседаниям комиссии по согласованию перечней мест организации ярмарок в границах территорий муниципальных образований Ростовской области; - о вопросах инвестиционного развития муниципальных образований Ростовской области и реализации положений стандарта развития конкуренции на территории региона; - особенности предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам; - об особенностях реализации проектов инициативного						

			бюджетирования в 2020 и 2021 годах»; - о качестве работы с обращениями граждан в органах местного самоуправления Ростовской области; - организация и проведение ежегодного общероссийского дня приема граждан. В целях повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления, в рамках проведения семинаров, тренингов и видеокурсов по различным направлениям деятельности, участие приняли 37 муниципальных служащих.						
14.	**Контрольное событие 1.6.** Дополнительное профессиональное образование или участие в иных мероприятиях по профессиональному развитию муниципальных служащих	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Для повышения качества кадрового обеспечения органа местного самоуправления, а так же в целях повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления, 17 муниципальных служащих в 2020 году прошли обучение на курсах повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам и получили удостоверения установленного образца по темам: - «Противодействие коррупции в органах государственного и муниципального управления»; - «Противодействие	X		X	X	X	X

			коррупции»; - «Техническая защита информации. Организация защиты информации ограниченного доступа, не содержащей сведения, составляющие государственную тайну»; - «Обучение работе в операционных системах семейства Linux (Astra Linux, Alt Linux)»; - «Повышение эффективности предоставления государственных и муниципальных услуг. Межведомственный электронный документооборот»; - «Специалист в сфере закупок – 2020»; - «Инвентаризация активов и подготовка бухгалтерской отчетности по новым федеральным стандартам»; - «Бережливое производство на муниципальной службе: управление профессиональными достижениями, раскрытие и реализация личностного потенциала»; - «CDO (Chief Data Officer) – управление, основанное на данных»; - «Обучение руководителей структурных подразделений, уполномоченных на решение						

			задач ГОЧС, председателей и членов КЧС и ПБ, руководителей и специалистов ДДС организаций».						
15.	**Основное мероприятие 1.7.** Реализация эффективных методов работы с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В результате внедрения эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом, способствующих повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, количество служащих, включенных в кадровый резерв муниципальной службы и лиц, состоящих в резерве управленческих кадров возросло, что позволяет своевременно и качественно замещать высвобождаемые должности.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
16.	**Контрольное событие 1.7.** Эффективная работа с кадровым резервом, муниципальным резервом управленческих кадров	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Продолжено использование инновационных методов подготовки кадрового резерва, повышение профессионального уровня лиц, включенных в муниципальный кадровый резерв и в резерв управленческих кадров. С целью обновления состава кадрового резерва и муниципального резерва управленческих кадров рассмотрены предложения органов местного самоуправления о включении в резерв управленческих кадров граждан, изъявивших желание участвовать в отборе	X		X	X	X	X

			в резерв в порядке самовыдвижения. Сформирован кадровый резерв и резерв управленческих кадров для замещения вакантных должностей муниципальной службы, своевременного замещения высвобождающихся должностей муниципальной службы. Проведено заседание комиссии по формированию и подготовке кадрового резерва, решением комиссии утвержден кадровый резерв в составе 19 человек и резерв управленческих кадров в составе 12 представителей муниципальных органов власти, а также образования, культуры, спорта, здравоохранения, и общественных организаций. В целях внедрения эффективных технологий и современных методов работы с кадровым резервом, способствующих повышению профессиональной компетентности муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, проводится следующая работа: - разработаны индивидуальные планы профессионального развития лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров;						

			- планируется проведение для лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров семинаров, тренингов, курсов повышения квалификации за счет средств бюджета; - участие лиц, включенных в кадровый резерв и резерв управленческих кадров, в мероприятиях, проводимых Администрацией Константиновского района, в том числе работа в составе рабочих, экспертных групп, подготовка и проведение конференций, семинаров, совещаний; - самообразование (изучение нормативной правовой базы по вопросам управления, специальным дисциплинам, знание которых необходимо для эффективного исполнения должностных обязанностей по управленческим должностям; - участие в мероприятиях, обеспечивающих приобретение теоретических и практических навыков, необходимых для замещения соответствующих должностей.						
17.	**Основное мероприятие 1.8.** Использование в кадровой работе федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)		В рамках данного мероприятия в кадровой работе использовалась федеральная государственная информационная система в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluhba.gov.ru) на которой, в 2020 году, была размещена	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			информация об одной имеющейся вакантной должности. По результатам работы с откликами на размещенные объявления два кандидата были приглашены на собеседование, один из которых впоследствии был назначен на вакантную должность муниципальной службы. Таким образом, реализуется принцип доступности информации о деятельности муниципальных служащих, определенный статьей 4 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ.						
18.	**Контрольное событие 1.8.** Размещение актуальной информации в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет» (gossluzhba.gov.ru)	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Согласно пункту 8 постановления Правительства РФ от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (gossluzhba.gov.ru) были размещены следующие сведения: о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в органе местного самоуправления; о квалификационных требованиях к кандидатам на замещение вакантных должностей муниципальной службы; об условиях и результатах	X		X	X	X	X

			конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы; о номерах телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в органе местного самоуправления. Так же была актуализирована информация об Администрации Константиновского района в разделе «Организационно-штатная структура» и приведена в соответствие с действующим штатным расписанием.						
19.	**Основное мероприятие 1.9.** Обеспечение актуализации информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Константиновского района	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	На постоянной основе осуществлялась актуализация информации о состоянии муниципальной службы на официальном сайте Администрации Константиновского района в разделе «Муниципальная служба»; Размещаются на официальном сайте Администрации итоги аттестации муниципальных служащих, деятельности структурных подразделений и других оценочных мероприятий.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
20.	**Контрольное событие 1.9.** Актуализация информации в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации Константиновского	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	На официальном сайте Администрации Константиновского района повышена открытость и доступность информации о муниципальной службе. В разделе «Муниципальная служба» официального сайта	X		X	X	X	X

	района		информация о муниципальной службе актуализируется постоянно.						
21.	**Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»**	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.		X	X	675,0	675,0	675,0	-
22.	**Основное мероприятие 2.1.** Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Организовано проведение социологического исследования во всех 7 поселениях Константиновского района.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
23.	**Контрольное мероприятие 2.1.** Подготовка каталога социально-бытовых проблем по итогам проведения отчетов глав администраций поселений	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В результате опроса населения, итогов проведения отчетов глав Администраций городского и сельских поселений Константиновского района, выявлены проблемы, интересующие жителей поселений и сформирован каталог социально-бытовых проблем.	X		X	X	X	X
24.	**Основное мероприятие 2.2.** Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Все нормативно-правовые акты, проекты нормативно-правовых актов и иные информационные материалы, подлежащие обнародованию и публикации размещены на официальном сайте Администрации Константиновского района и в средствах массовой информации (в информационном бюллетене Администрации Константиновского района	01.01.2020	31.12.2020	515,0	515,0	515,0	-

			«Официальные Донские огни», общественно-политической газете «Донские огни»).						
25.	**Контрольное событие 2.2.** Опубликование нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, в полном объеме	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В 2020 году выпущен 21 номер печатного средства массовой информации Константиновского района «Официальные Донские огни», тем самым официально опубликовано в печатном средстве массовой информации 100 % нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию, или 290 нормативных правовых актов. Осуществлялся контроль за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию в печатном средстве.	X		X	X	X	X
26.	**Основное мероприятие 2.3.** Организация официального размещения нормативных правовых актов Константиновского района и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Константиновского района (konstadmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Заместитель главы Администрации Константиновского района Д.В. Абрамов	Организовано размещение (опубликование) нормативных правовых актов Администрации Константиновского района, Собрания депутатов Константиновского района и иной правовой информации на официальном сайте Администрации Константиновского района (konstadmin.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация доводится до жителей Константиновского района.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

27.	**Контрольное событие 2.3.** Размещение официальной информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района на официальном сайте Администрации Константиновского района	Заместитель главы Администрации Константиновского района Д.В. Абрамов	На официальном сайте Администрации Константиновского района размещена официальная актуальная информация о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района. Соблюдены нормы федерального, областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, регулирующих вопросы обеспечения доступа к информации о деятельности Администрации Константиновского района.	X		X	X	X	X
28.	**Основное мероприятие 2.4**. Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В результате исполнения данного мероприятия реализуется право участия в ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области». На уплату членского взноса в 2020 году финансирование предусмотрено из бюджета Константиновского района в сумме 160,0 тыс. рублей. С «Ассоциацией Совета муниципальных образований Ростовской области» заключен и исполнен муниципальный контракт № 44 от 29.01.2020 на сумму 160,0 тыс. рублей, который исполнен в полном объеме.	01.01.2020	31.12.2020	160,0	160,0	160,0	-
29.	**Подпрограмма 3 Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций в**	Заместитель главы Администрации Константиновского района		X	X	-	-	-	-

	Константиновском районе	Абрамов Д.В.							
30.	**Основное мероприятие 3.1.** Формирование и ведение электронной базы данных СО НКО с учетом профиля их деятельности	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Электронная база данных социально ориентированных некоммерческих организаций (СО НКО) Константиновского района сформирована и ведется с учетом профиля их деятельности (в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 No 7 - ФЗ «О некоммерческих организациях»). В электронную базу данных СО НКО с учетом профиля их деятельности включено 24 зарегистрированные организации.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
31.	**Основное мероприятие 3.2.** Организация и ведение реестра социально ориентированных некоммерческих организаций, которым оказывается поддержка	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В 2020 году проведен мониторинг состояния и структуры некоммерческого сектора Константиновского района. На основании указанного мониторинга актуализирован реестр СО НКО. По данным Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Ростовской области, на территории Константиновского района зарегистрированы 30 некоммерческих организаций. На официальном сайте Администрации Константиновского района в разделе «СО НКО» размещен актуальный реестр СО НКО. Реестр СО НКО ведется по разделам, регулярно обновляется, размещен на	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			официальном сайте Администрации района в информационно-коммуникационной сети «Интернет» в разделе «СО НКО».						
32.	**Основное мероприятие 3.3.** Поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	В Константиновском районе СО НКО предоставляется имущественная поддержка. Для организации деятельности предоставлены помещения по договорам безвозмездного пользования муниципальным недвижимым имуществом. В течение данного периода СО НКО Константиновского района, на безвозмездной основе, предоставлялись залы, аппаратура, необходимый инвентарь на время проведения мероприятий.	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-
33.	**Контрольное событие 3.3.** Предоставление субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Предоставление на конкурсной основе финансовой поддержки в виде субсидий социально ориентированным некоммерческим не осуществлялось, ввиду того что предоставление субсидии носит заявительный характер и предоставляется на возмещение фактических понесенных расходов. В течение 2020 года на такого рода субсидию не заявилась ни одна СО НКО. Вследствие чего, решением Собрания депутатов Константиновского района от 17.12.2020 № 328	X		X	X	X	X

			«О внесении изменений в решение Собрания депутатов Константиновского района от 24.12.2019 № 276 «О бюджете Константиновского района на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов»», бюджетные ассигнования в объеме 15,5 тыс. рублей были распределены на финансовое обеспечение мероприятий, связанных с предотвращением влияния ухудшения экономической ситуации на развитие отраслей экономики, с профилактикой и устранением последствий распространения коронавирусной инфекции.						
34.	**Основное мероприятие 3.4.** Консультационная, методическая, информационная и организационная поддержка социальных проектов общественных организаций	Заместитель главы Администрации Константиновского района Абрамов Д.В.	Социально ориентированные некоммерческие организации получают информационную поддержку, на официальном сайте Администрации Константиновского района (https://konstadmin.ru/sonko.html). На официальном создан раздел «СО НКО» где размещается информация о деятельности общественных организаций, о проведенных мероприятиях. Также информация о деятельности НКО периодически публикуется в информационно-политической газете Константиновского района «Донские огни». Раздел «СО НКО» содержит информацию об	01.01.2020	31.12.2020	-	-	-	-

			основных этапах создания СО НКО, нормативные правовые документы, образцы документов для СО НКО, перечень СО НКО, осуществляющих свою деятельность на территории Константиновского района, информацию об инфраструктуре поддержки СО НКО. Оповещение руководителей и актива СО НКО об актуальных мероприятиях ведется посредством рассылки на адреса электронной почты. В рамках информационной поддержки СО НКО оказывается содействие в публикации информации о деятельности СО НКО на сайте Администрации Константиновского района. Некоммерческие организации приняли участие в совещаниях и семинарах, посвященных вопросам создания некоммерческих организаций и регистрации социальных проектов, написания и подачи социальных проектов для участия в различных грантовых конкурсах. Проведено 4 консультативные встречи с атаманами станочных казачьих обществ по вопросам заполнения заявки для участия в конкурсе						

			президентских грантов и областном конкурсе.						
35.	Итого по муниципальной программе	X	X	X	X	703,8	703,8	703,7	0,077
		Администрация Константиновского района	X	X	X	697,8	697,8	697,7	0,077
36.		МУ «Финансовый отдел Администрации Константиновского района»	X	X	X	6,0	6,0	6,0	-