

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«КОНСТАНТИНОВСКИЙ РАЙОН»
АДМИНИСТРАЦИЯ КОНСТАНТИНОВСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.10.2013

№ 1959

г. Константиновск

Об утверждении муниципальной программы
Константиновского района «Муниципальная
политика» (в ред. от 05.04.2016 № 331)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации Константиновского района от 21.08.2013 № 1569 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Константиновского района», постановлением Администрации Константиновского района от 21.08.2013 № 1575 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Константиновского района», постановлением Администрации Константиновского района от 21.08.2013 № 1640 «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке и реализации муниципальных программ Константиновского района»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить муниципальную программу Константиновского района «Муниципальная политика» согласно приложению.

2. Признать утратившими силу с 1 января 2014 г. постановление Администрации Константиновского района от 29.02.2012 №317 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие муниципальной службы в Константиновском районе на 2012-2014 годы»», за исключением правоотношений возникающих в связи с подготовкой, согласованием и утверждением отчетов о реализации муниципальных долгосрочных целевых программ за соответствующий период действия.

3. Постановление вступает в силу с момента его официальной публикации и размещения на сайте konstadmin.ru. Применяется к правоотношениям, возникающим с 01.01.2014г.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Константиновского района А.Г. Антоненко.

И.о. Главы Константиновского района

А.Г. Антоненко

Муниципальная программа
Константиновского района «Муниципальная политика»

ПАСПОРТ
муниципальной программы Константиновского района
«Муниципальная политика»

Наименование программы района	муниципальной программы Константиновского района	Муниципальная политика
Ответственный муниципальный Константинковский района	исполнитель программы	Администрация Константиновского района (Общий отдел)
Соисполнители программы района	муниципальной программы Константиновского района	Отсутствуют
Участники программы района	муниципальной программы Константиновского района	Отсутствуют
Подпрограммы программы района	муниципальной программы Константиновского района	«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»; «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»
Программно-целевые инструменты муниципальной программы Константиновского района	инструменты программы	Отсутствуют
Цели муниципальной программы Константиновского района	программы	Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе;
Задачи муниципальной программы Константиновского района	программы	Наращивание социально-экономического потенциала района и развитие муниципальной службы; повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского района; повышение привлекательности муниципальной службы
Целевые индикаторы и показатели муниципальной программы Константиновского района	и показатели программы	доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет
Этапы и сроки реализации муниципальной программы Константиновского района	реализации программы	Срок реализации программы – 2014 – 2020 годы. Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение муниципальной программы Константиновского района	обеспечение программы	Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Константиновского района составляет - 3723,8 тыс. рублей: в 2014 году – 505,0 тыс. рублей; в 2015 году – 505,0 тыс. рублей; в 2016 году – 545,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 505,0 тыс. рублей;
в 2018 году – 554,6 тыс. рублей;
в 2019 году – 554,6 тыс. рублей;
в 2020 году – 554,6 тыс. рублей».

Ожидаемые муниципальной Константиновского района	результаты программы	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления; повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим; повышение уровня профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского района; повышение привлекательности муниципальной службы.
--	-------------------------	--

1. Общая характеристика текущего состояния муниципальной политики Константиновского района

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России.

Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Поэтому развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Положительный социально-экономический климат в районе возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития местного самоуправления, поэтому вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления, являются на сегодня особо актуальными.

Современные условия развития общества обуславливают необходимость применения инновационных подходов в системе управления и организации функционирования муниципальной службы, эффективность которой зависит от компетентности ее кадрового состава, способного творчески решать сложные задачи социально-экономического развития района.

Реализация муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» (далее – муниципальная программа) позволит внедрить и в дальнейшем развивать новые принципы кадровой политики, современные информационные и управленческие технологии, повысить эффективность и результативность муниципальной службы.

Основными рисками, связанными с реализацией муниципальной программы являются:
недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

отсутствие надлежащего кадрового обеспечения для реализации полномочий органов публичной власти, в том числе при обеспечении квалифицированными кадрами;

риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике района.

Оценка данных рисков – риски низкие.

2. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целями муниципальной программы являются:

развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе;

Муниципальная программа направлена на решение следующих задач:

наращивание социально-экономического потенциала района и развитие муниципальной службы;

повышение профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского района;

повышение привлекательности муниципальной службы.

Показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач муниципальной программы:

доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления увеличится на 20 %;

доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование увеличится на 10 %;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, составит к 2015 году 15 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, составит к 2015 году 15 процентов;

доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет, достигнет 50 процентов;

число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе, достигнет 2 процентов.

Реализация основных мероприятий муниципальной программы позволит:

повысить эффективность деятельности Администрации Константиновского района;

повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим;

повысить уровень профессиональной компетентности муниципальных служащих Константиновского района;

повысить привлекательность муниципальной службы;

Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы в течение срока ее реализации представлены в Приложении № 1 к муниципальной программе.

Общий срок реализации настоящей муниципальной программы рассчитан на период 2014 – 2020 годы.

Этапы реализации муниципальной программы не выделяются.

3. Обоснование выделения подпрограмм муниципальной программы, обобщенная характеристика основных мероприятий

3.1. Муниципальная программа включает 2 подпрограммы, содержащие взаимоувязанные по целям, срокам и ресурсному обеспечению мероприятия:

«Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»;

«Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика».

Указанные подпрограммы выделены исходя из поставленных в муниципальной программе целей и решаемых в ее рамках задач, а также обособленности, приоритетности и актуальности направлений реализации муниципальной программы.

Основные мероприятия муниципальной программы будут направлены на достижение целей и решение задач программы.

3.2. По подпрограмме «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления» планируется уделить внимание совершенствованию муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе.

В части обеспечения дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих основные мероприятия будут направлены на повышение качества кадрового обеспечения органов местного самоуправления, в том числе на совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления.

3.3. По подпрограмме «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» предполагается осуществить следующие мероприятия:

обеспечение официальной публикации нормативно-правовых актов Константиновского района в газете «Донские огни»;

уплата организационных взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Ростовской области».

Информация об основных мероприятиях подпрограмм муниципальной программы представлена в Приложении № 2 к муниципальной программе.

4. Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы

Общий объем финансирования Программы за счет средств бюджета Константиновского района составляет - 3723,8 тыс. рублей:

в2014 году – 505,0 тыс. рублей;

в2015 году – 505,0 тыс. рублей;

в2016 году – 545,0 тыс. рублей;

в2017 году – 505,0 тыс. рублей;

в2018 году – 554,6 тыс. рублей;

в2019 году – 554,6 тыс. рублей;

в2020 году – 554,6 тыс. рублей

Сведения о финансовом обеспечении подпрограмм, основных мероприятий муниципальной программы по годам ее реализации представлены в Приложении № 3 к муниципальной программе. Прогнозная оценка объемов финансового обеспечения реализации программных мероприятий из всех источников финансирования приведена в Приложении № 4 к муниципальной программе в разрезе подпрограмм по годам реализации муниципальной программы.

5. Методика оценки эффективности муниципальной программы

Методика оценки эффективности муниципальной программы представляет собой оценку фактической эффективности в процессе и по итогам реализации муниципальной программы и должна быть основана на оценке результативности муниципальной программы с учетом объема ресурсов, направленных на ее реализацию, а также реализовавшихся рисков и социально-экономических эффектов, оказывающих влияние на изменение соответствующей сферы социально-экономического развития Константиновского района.

Методика оценки эффективности муниципальной программы учитывает необходимость проведения оценок:

степени достижения целей и решения задач подпрограмм и муниципальной программы в целом посредством выполнения установленных целевых показателей;

степени соответствия расходов запланированному уровню затрат и эффективности использования средств бюджета Константиновского района;

степени реализации основных мероприятий подпрограмм и мероприятий ведомственных целевых программ (достижения ожидаемых результатов их реализации).

В рамках методики оценки эффективности муниципальной программы может предусматриваться установление пороговых значений целевых показателей (индикаторов) муниципальной программы. Превышение (недостижение) таких пороговых значений свидетельствует об эффективной (неэффективной) реализации муниципальной программы.

Методика оценки эффективности муниципальной программы предусматривает возможность проведения оценки эффективности муниципальной программы в течение реализации муниципальной программы не реже чем один раз в год.

Эффективность муниципальной программы определяется на основании степени выполнения целевых показателей (Приложение 5), основных мероприятий и оценки бюджетной эффективности муниципальной программы.

I. Степень достижения целевых показателей муниципальной программы осуществляется по нижеприведенным формулам.

В отношении показателя, большее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

$$Э_{п} = ИД_{п}/ИЦ_{п}$$

где $Э_{п}$ – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИД_п – фактическое значение показателя, достигнутого в ходе реализации муниципальной программы;

ИЦ_п – целевое значение показателя, утвержденного муниципальной программой.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы составляет более 1, при расчете суммарной эффективности, эффективность по данному показателю принимается за 1.

В отношении показателя, меньшее значение которого отражает большую эффективность, – по формуле:

$$\mathcal{E}_n = \text{ИЦ}_n / \text{ИД}_n$$

где \mathcal{E}_n – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

ИЦ_п – целевое значение показателя, утвержденного муниципальной программой;

ИД_п – фактическое значение показателя, достигнутого в ходе реализации муниципальной программы.

Если эффективность целевого показателя муниципальной программы составляет менее 1, при расчете суммарной эффективности, эффективность по данному показателю принимается за 0.

В отношении показателя, исполнение которого оценивается как наступление или ненаступление события, за 1 принимается наступление события, за 0 – ненаступление события.

Суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы определяется по формуле:

$$\mathcal{E}_o = \frac{\sum_{i=1}^n \mathcal{E}_{ni}}{n},$$

где \mathcal{E}_o – суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы;

\mathcal{E}_n – эффективность хода реализации целевого показателя муниципальной программы;

i – номер показателя муниципальной программы;

n – количество целевых показателей муниципальной программы.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет 0,95 и выше, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

Если суммарная оценка степени достижения целевых показателей муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени достижения целевых показателей.

II. Степень реализации основных мероприятий, финансируемых за счет всех источников финансирования, оценивается как доля основных мероприятий, выполненных в полном объеме (таблица 28), по следующей формуле:

$$\text{СРом} = \text{Мв} / \text{М},$$

где: СРом - степень реализации основных мероприятий;

Мв - количество основных мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

М - общее количество основных мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Основное мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

основное мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и выше процентов от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, при условии не уменьшения финансирования основного мероприятия. В том случае, когда для описания результатов реализации основного мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени реализации основного мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям;

основное мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Константиновского района, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему и по качеству муниципальных услуг (работ);

по иным основным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет 0,95 и выше, это характеризует высокий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет от 0,75 до 0,95, это характеризует удовлетворительный уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

Если суммарная оценка степени реализации основных мероприятий муниципальной программы составляет менее 0,75, это характеризует низкий уровень эффективности реализации муниципальной программы по степени реализации основных мероприятий.

III. Бюджетная эффективность реализации муниципальной программы Константиновского района рассчитывается в несколько этапов:

1. Степень реализации основных мероприятий (далее – мероприятий), финансируемых за счет средств бюджета Константиновского района, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского района и бюджетов поселений, оценивается как доля мероприятий, выполненных в полном объеме (таблица 27), по следующей формуле:

$$СР_m = M_v / M,$$

где: СР_м - степень реализации мероприятий;

M_v - количество мероприятий, выполненных в полном объеме, из числа мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году;

M - общее количество мероприятий, запланированных к реализации в отчетном году.

Мероприятие может считаться выполненным в полном объеме при достижении следующих результатов:

мероприятие, результаты которого оцениваются на основании числовых (в абсолютных или относительных величинах) значений показателей (индикаторов), считается выполненным в полном объеме, если фактически достигнутое значение показателя (индикатора) составляет 95 и выше процентов от запланированного и не хуже, чем значение показателя (индикатора), достигнутое в году, предшествующем отчетному, при условии не уменьшения финансирования мероприятия. В том случае, когда для описания результатов реализации мероприятия используется несколько показателей (индикаторов), для оценки степени

реализации мероприятия используется среднее арифметическое значение отношений фактических значений показателей к запланированным значениям, выраженное в процентах;

мероприятие, предусматривающее оказание муниципальных услуг (работ) на основании муниципальных заданий, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет средств бюджета Константиновского района, считается выполненным в полном объеме в случае выполнения сводных показателей муниципальных заданий по объему и по качеству муниципальных услуг (работ);

по иным мероприятиям результаты реализации оцениваются как наступление или не наступление контрольного события (событий) и (или) достижение качественного результата.

2. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета Константиновского района, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского района и бюджетов поселений оценивается как отношение фактически произведенных в отчетном году бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы к их плановым значениям по следующей формуле:

$$СС_{уз} = Зф / Зп,$$

где: $СС_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов;

$Зф$ - фактические бюджетные расходы на реализацию муниципальной программы в отчетном году;

$Зп$ – плановые бюджетные ассигнования на реализацию муниципальной программы в отчетном году.

3. Эффективность использования средств бюджета Константиновского района рассчитывается как отношение степени реализации мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов за счет средств бюджета Константиновского района, безвозмездных поступлений в бюджет Константиновского района и бюджетов поселений по следующей формуле:

$$\mathcal{E}_{ис} = СР_{м} / СС_{уз},$$

где: $\mathcal{E}_{ис}$ - эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы;

$СР_{м}$ - степень реализации всех мероприятий программы;

$СС_{уз}$ - степень соответствия запланированному уровню расходов из бюджета Константиновского района.

Бюджетная эффективность реализации программы признается:

высокой, в случае если значение $\mathcal{E}_{ис}$ составляет 0,95 и выше;

удовлетворительной, в случае если значение $\mathcal{E}_{ис}$ составляет от 0,75 до 0,95;

низкой, в случае если значение $\mathcal{E}_{ис}$ составляет менее 0,75.

Для оценки эффективности реализации программы применяются следующие коэффициенты значимости:

- степень достижения целевых показателей – 0,5;

- реализация основных мероприятий – 0,3;

- бюджетная эффективность – 0,2.

Уровень реализации муниципальной программы, в целом оценивается по формуле:

$$УР_{пр} = \mathcal{E}_o * 0,5 + СР_{ом} * 0,3 + \mathcal{E}_{ис} * 0,2$$

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается высоким, если $УР_{пр}$ составляет 0,95 и выше;

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается удовлетворительным, если $УР_{пр}$ составляет от 0,75 до 0,95;

Уровень реализации муниципальной программы в отчетном году признается низким если $УР_{пр}$ составляет менее 0,75.

6. Порядок взаимодействия ответственных исполнителей, соисполнителей, участников муниципальной программы

6.1. Руководитель органа местного самоуправления Константиновского района, отраслевого (функционального) органа Администрации Константиновского района, определенного ответственным исполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией муниципальной программы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией муниципальной программы.

Руководитель органа местного самоуправления Константиновского района, отраслевого (функционального) органа Администрации Константиновского района, определенного соисполнителем муниципальной программы, несет персональную ответственность за текущее управление реализацией подпрограммы и конечные результаты, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств.

Руководитель органа местного самоуправления Константиновского района, отраслевого (функционального) органа Администрации Константиновского района, муниципального учреждения, определенные участниками муниципальной программы, несут персональную ответственность за реализацию основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы и использование выделяемых на их выполнение финансовых средств.

6.2. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), разрабатываемым на очередной финансовый год и содержащим перечень значимых контрольных событий муниципальной программы с указанием их сроков и ожидаемых результатов.

План реализации составляется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и участниками муниципальной программы при разработке муниципальной программы.

В случае наличия в муниципальной программе перечня инвестиционных проектов строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящихся в муниципальной собственности Константиновского района, план реализации в обязательном порядке должен содержать контрольные события по объектам строительства, реконструкции, капитального ремонта, находящимся в муниципальной собственности Константиновского района.

План реализации утверждается актом главного распорядителя средств бюджета Константиновского района – ответственного исполнителя муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Константиновского района муниципальной программы и далее ежегодно, не позднее 30 декабря текущего финансового года.

В случае принятия решения ответственным исполнителем муниципальной программы по согласованию с соисполнителями и участниками муниципальной программы о внесении изменений в план реализации, не влияющих на параметры муниципальной программы, изменения в план вносятся и утверждаются не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения.

6.3. Контроль за исполнением муниципальных программ осуществляется Коллегией Администрации Константиновского района.

6.4. В целях обеспечения оперативного контроля за реализацией муниципальных программ ответственный исполнитель муниципальной программы предоставляет в отдел экономического развития отчет об исполнении плана реализации по итогам:

3 месяцев, полугодия, 9 месяцев - до 25-го числа месяца, следующего за отчетным

периодом;

за год - до 1 марта года, следующего за отчетным.

Требования к отчету об исполнении плана реализации определяются методическими рекомендациями.

6.5. Отчет об исполнении плана реализации подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы в течение 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.6. Ответственный исполнитель муниципальной программы подготавливает, согласовывает и вносит на рассмотрение Коллегии Администрации Константиновского района проект постановления Администрации Константиновского района об утверждении отчета о реализации муниципальной программы за год (далее - годовой отчет) до 1 мая года, следующего за отчетным.

В связи с предоставлением отчетной информации банковскими учреждениями и микрофинансовыми организациями – участниками муниципальной программы Константиновского района «Экономическое развитие», за прошедший финансовый год в июне текущего года, отчет по программе формируется до 1 июля года, следующего за отчетным.

6.7. Годовой отчет содержит:

конкретные результаты, достигнутые за отчетный период;

перечень основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ, выполненных и не выполненных (с указанием причин) в установленные сроки;

анализ факторов, повлиявших на ход реализации муниципальной программы;

данные об использовании бюджетных ассигнований и внебюджетных средств на выполнение основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ;

сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы;

информацию о внесенных ответственным исполнителем изменениях в муниципальную программу;

информацию о результатах оценки бюджетной эффективности муниципальной программы;

информацию о реализации мер государственного и муниципального регулирования, в том числе налоговых, кредитных и тарифных инструментов;

предложения по дальнейшей реализации муниципальной программы (в том числе по оптимизации бюджетных расходов на реализацию основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ и корректировке целевых индикаторов и показателей муниципальной программы на текущий финансовый год и плановый период);

иную информацию в соответствии с методическими указаниями.

6.8. Оценка эффективности реализации муниципальной программы проводится ответственным исполнителем в составе годового отчета в соответствии с методическими рекомендациями.

6.9. По результатам оценки эффективности муниципальной программы Коллегией Администрации Константиновского района может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

6.10. В случае принятия Коллегией Администрации Константиновского района

решения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, ответственный исполнитель муниципальной программы в месячный срок вносит соответствующий проект постановления Администрации Константиновского района в порядке, установленном Регламентом Администрации Константиновского района.

6.11. Годовой отчет после принятия Администрацией Константиновского района постановления о его утверждении подлежит размещению ответственным исполнителем муниципальной программы не позднее 10 рабочих дней на официальном сайте Администрации Константиновского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.12. Ответственные исполнители муниципальных программ в установленном порядке вносят изменения в муниципальные программы по основным мероприятиям подпрограмм, мероприятиям ведомственных целевых программ текущего финансового года и (или) планового периода в текущем финансовом году, за исключением изменений наименований основных мероприятий подпрограмм, мероприятий ведомственных целевых программ в случаях, установленных бюджетным законодательством.

6.13. В случае внесения в муниципальную программу изменений, влияющих на параметры плана реализации, ответственный исполнитель муниципальной программы не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения постановлением Администрации Константиновского района указанных изменений вносит соответствующие изменения в план реализации.

6.14. Информация о реализации государственных программ подлежит размещению на официальном сайте Администрации Константиновского района и на сайтах ответственных исполнителей муниципальных программ.

7. Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»

7.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»

Наименование подпрограммы муниципальной программы Константиновского района	– «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»
Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация Константиновского района (Общий отдел)
Участники подпрограммы	– Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	– Отсутствуют

Цели подпрограммы	– Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности; совершенствование организации муниципальной службы в Константиновском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей
Задачи подпрограммы	– Совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы; обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих; повышение престижа муниципальной службы.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2014 – 2020 годы. Этапы не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	– Ресурсное обеспечение подпрограммы - Общий объем финансирования Подпрограммы за счет средств бюджета Константиновского района 148,8 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 0,0 тыс. рублей; в 2015 году – 0,0 тыс. рублей; в 2016 году – 0,0 тыс. рублей; в 2017 году – 0,0 тыс. рублей; в 2018 году – 49,6 тыс. рублей; в 2019 году – 49,6 тыс. рублей; в 2020 году – 49,6 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления; повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим

7.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства, а механизмом и инструментом реализации функций и задач органов местного самоуправления является муниципальная служба.

Развитие политических и правовых основ современной системы местного самоуправления в Российской Федерации в значительной степени определяется реформированием института местного самоуправления в результате принятия Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ), задачей которого является создание условий для формирования межмуниципального сотрудничества, реализация совместных проектов местного значения, конкретизация вопросов местного значения, увеличение разнообразия форм организации местного самоуправления, необходимого для учета специфических особенностей локальных территорий, повышение доступности и

качества предоставления муниципальных услуг путем оптимизации размеров территории муниципальных образований, создание условий для устойчивого финансового обеспечения бюджетных обязательств органов местного самоуправления.

В связи с этим развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Органы местного самоуправления поселений в настоящее время ответственны за решение 39 вопросов местного значения, муниципальный район - за решение 37 вопросов местного значения.

В целях обеспечения эффективной деятельности органов местного самоуправления Константиновского района по реализации общенациональных задач и создания стимулов для повышения их вклада в социально-экономическое развитие района, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2012 № 1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», а также распоряжения Губернатора Ростовской области от 14.03.2013 № 39 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления» утверждена система оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления Ростовской области.

Данная система является важным инструментом для оценки качества муниципального управления и складывается из двух компонентов:

оценка результативности деятельности (на основе количественных показателей и их динамики);

оценка удовлетворенности населения деятельностью органов местного самоуправления.

В настоящее время мониторинг осуществляется по таким ключевым сферам, как экономическое развитие, образование, культура, физическая культура и спорт, культура, жилищное строительство и обеспечение граждан жильем, организация муниципального управления.

В целом можно сказать, что наибольший рост достигнут в сферах экономического развития, жилищного строительства и дошкольного образования, также выросли объемы инвестиций и доходы населения.

Также в рамках развития социально-экономического благополучия в Константиновском районе особое внимание уделяется вопросам вовлечения населения в решение вопросов благоустройства, озеленения территории, организации досуга и массового отдыха, стимулирование работы администраций поселений.

Положительный социально-экономический климат в районе возможен только в условиях совершенствования системы муниципального управления и развития муниципальной службы. В связи с этим, особо актуальным являются вопросы формирования кадрового потенциала и обеспечение системности практической подготовки кадров, способных эффективно работать в органах муниципального управления.

Реализация намеченных мероприятий позволит поднять на более высокий уровень развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Основными рисками, связанными с развитием муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

нестабильные социально-экономические процессы в муниципальных образованиях.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

7.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные ожидаемые конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

Основным приоритетом в сфере реализации подпрограммы является совершенствование муниципального управления и организации муниципальной службы в Константиновском районе, повышение эффективности муниципального управления, исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Кроме того, приоритетами в сфере реализации подпрограммы являются обеспечение возможностей для повышения профессионального уровня лиц, занятых в системе местного самоуправления.

Основными целями подпрограммы являются:

совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;
совершенствование организации муниципальной службы в Константиновском районе, повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

Основными задачами подпрограммы являются:

совершенствование правовых и организационных основ местного самоуправления, муниципальной службы;

обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих;

повышение престижа муниципальной службы.

Показатели достижения целей и решения задач подпрограммы (приложение № 1 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика»):

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, составит к 2015 году 15 процентов;

доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса, составит к 2015 году 15 процентов ;

число муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе, достигнет 2 процентов;

доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование, составит 100 %.

Сведения о методике расчета показателей настоящей подпрограммы муниципальной программы Константиновского района приведены в приложении № 3 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика».

Реализация основных мероприятий подпрограммы позволит:

Повысить эффективность деятельности органов местного самоуправления;
усовершенствовать уровень дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

повысить уровень доверия населения к муниципальным служащим.

Общий срок реализации подпрограммы муниципальной программы – 2014-2020 годы. Этапы не выделяются.

7.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

В рамках подпрограммы планируется осуществление следующих основных мероприятий (приложение № 2 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика»):

1. Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы.

В результате реализации данного мероприятия предполагается повысить эффективность деятельности органа местного самоуправления.

Реализация мероприятия будет направлена на содействие развитию местного самоуправления в Константиновском районе путем создания условий развития и совершенствования муниципальной службы, формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальной службы, а также повышения эффективности муниципального управления.

2. Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих.

В результате реализации данного мероприятия предполагается повысить уровень дополнительного профессионального образования муниципальных служащих.

Реализация основного мероприятия направлена на повышение качества кадрового обеспечения органов местного самоуправления, в том числе на совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации лиц, занятых в системе местного самоуправления.

3. Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления.

Реализация данного мероприятия позволит сформировать позитивное отношение граждан к муниципальным служащим, повысить престиж муниципальной службы, внедрить современные механизмы стимулирования деятельности муниципальных служащих.

Кроме того, предполагается проводить социологический опрос на предмет оценки населением Константиновского района эффективности деятельности органов местного самоуправления и иных органов.

Вышеуказанные основные мероприятия настоящей подпрограммы направлены на решение всех задач подпрограммы и взаимосвязаны со всеми показателями (индикаторами).

В случае не реализации основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы Константиновского района ожидаемые конечные результаты не будут достигнуты, а задачи решены лишь в незначительной части.

7.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Константиновского района составляет 148,8 тыс. рублей, в том числе:

- в 2014 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2015 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2016 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2017 году – 0,0 тыс. рублей;
- в 2018 году – 49,6 тыс. рублей;
- в 2019 году – 49,6 тыс. рублей;
- в 2020 году – 49,6 тыс. рублей

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы содержатся в приложении № 4 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика».

7.6. Участие муниципальных образований Константиновского района в реализации подпрограммы муниципальной программы

Муниципальные образования Константиновского района не принимают участия в реализации подпрограммы муниципальной программы.

8. Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»

8.1. ПАСПОРТ

подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»

Наименование подпрограммы	– «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»
Ответственный исполнитель подпрограммы	– Администрация Константиновского района (Общий отдел)
Участники подпрограммы	– Отсутствуют
Программно-целевые инструменты подпрограммы	– Отсутствуют
Цели подпрограммы	– создание условий по обеспечению доступа населения Константиновского района к информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района
Задачи подпрограммы	– Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района; организация официального опубликования нормативно-правовых актов Администрации Константиновского района, Собрании депутатов Константиновского района в газете «Донские огни»; участие муниципального образования «Константиновский район» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области.
Целевые индикаторы и показатели подпрограммы	– Количество муниципальных образований Константиновского района, участвующих в социологическом опросе; доля опубликованных нормативно-правовых актов в газете «Донские огни» к общему количеству нормативно-правовых актов, подлежащих опубликованию в газете «Донские огни»
Этапы и сроки реализации подпрограммы	– 2014 – 2020 годы. Этапы реализации не выделяются
Ресурсное обеспечение подпрограммы	– Объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Константиновского района составит 3575,0 тыс. рублей, в том числе: в 2014 году – 505,0 тыс. рублей; в 2015 году – 505,0 тыс. рублей; в 2016 году – 545,0 тыс. рублей; в 2017 году – 505,0 тыс. рублей; в 2018 году – 505,0 тыс. рублей; в 2019 году – 505,0 тыс. рублей; в 2020 году – 505,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	– Формирование объективного представления об оценке населением деятельности органов местного самоуправления Константиновского района и органов местного самоуправления по итогам проведения социологических

опросов населения;
опубликование в газете «Донские огни» всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с федеральным и областным законодательством;
увеличение в средствах массовой информации Константиновского района количества материалов о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района.

8.2. Характеристика сферы реализации подпрограммы муниципальной программы

Реализация подпрограммы направлена на обеспечение исполнения муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика».

Сферой реализации подпрограммы является создание условий по обеспечению доступа населения Константиновского района к информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района, в том числе с помощью средств массовой информации.

В этих целях создана и реализуется система информационного взаимодействия органов местного самоуправления Константиновского района и населения, включающая в себя:

проведение социологических исследований с целью отслеживания социального самочувствия населения, изучения проблемного поля, оценки населением работы органов местного самоуправления и должностных лиц муниципального уровня района;

организацию официального опубликования в газете «Донские огни» нормативно-правовых актов и иных информационных материалов Администрации Константиновского района о деятельности органов местного самоуправления.

Данная система позволяет своевременно выявлять проблемы и вопросы, наиболее волнующие жителей Константиновского района, информировать население о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района, получать обратную связь в виде материалов средств массовой информации по наиболее значимым вопросам развития района.

Организация официального опубликования нормативных правовых актов осуществляется в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановлением Администрации Константиновского района от 13.05.2011 №887 «Об определении официального источника опубликования муниципальных правовых актов».

Основными рисками, связанными с реализацией подпрограммы муниципальной программы являются:

недостаточное материально-техническое и финансовое обеспечение полномочий органов местного самоуправления;

риски, связанные с возможными кризисными явлениями в экономике района.

Оценка данных рисков – риски низкие.

Для снижения рисков необходимо осуществление запланированных основных мероприятий подпрограммы.

8.3. Цели, задачи и показатели (индикаторы), основные конечные результаты, сроки и этапы реализации подпрограммы муниципальной программы

С учетом приоритетов в рассматриваемой сфере сформулирована цель реализации подпрограммы - создание условий по обеспечению доступа населения Константиновского района к информации о деятельности органов местного самоуправления Константиновского района.

Основными задачами подпрограммы являются:

организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района;

официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов;

участие муниципального образования «Константиновский район» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области.

Показатели достижения целей и решения задач подпрограммы:

количество муниципальных образований Константиновского района, участвующих в социологическом опросе составит 7 (100%);

доля опубликованных нормативно-правовых актов в газете «Донские огни» к общему количеству нормативно-правовых актов, подлежащих опубликованию в газете «Донские огни» составит 100 %.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы:

формирование объективного представления об оценке населением деятельности органов местного самоуправления Константиновского района и органов местного самоуправления по итогам проведения социологических опросов населения;

опубликование в газете «Донские огни» всех нормативных правовых актов, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с законодательством;

увеличение в средствах массовой информации Константиновского района количества материалов о деятельности органов местного самоуправления Администрации Константиновского района;

получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области.

Значения показателей по годам реализации подпрограммы приведены в приложении № 1 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика».

Общий срок реализации подпрограммы муниципальной программы – 2014-2020 годы.

Этапы реализации подпрограммы не выделяются.

8.4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы муниципальной программы

Для решения задач подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» предусматривается осуществление следующих основных мероприятий:

1. Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района.

Администрацией Константиновского района ежегодно осуществляется:

организация и проведение социологического исследования в Константиновском районе;

заполнение анкет и занесение заполненных по результатам социологических исследований анкет на машинные носители, общее число опрашиваемых - не менее 600 респондентов;

формирование таблиц статистического распределения ответов респондентов;

подготовка аналитического отчета;

подготовка каталога социально-бытовых проблем.

2. Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов.

Администрацией Константиновского района ежегодно осуществляется:

заключение муниципального контракта с МУИИП «Донские огни» на оказание услуг по осуществлению официального опубликованию в газете «Донские огни» правовых актов, проектов правовых актов и иных информационных материалов Администрации Константиновского района, Собрании депутатов Константиновского района, подлежащих официальному опубликованию в соответствии с законодательством;

осуществление контроля за качеством и своевременностью опубликования нормативных правовых актов, подлежащих опубликованию.

3. Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области.

Администрацией Константиновского района ежегодно осуществляется:

обеспечение участия представителя муниципального образования «Константиновский район» в мероприятиях Совета муниципальных образований Ростовской области.

Сведения о сроках, исполнителях, ожидаемых непосредственных результатах реализации основных мероприятий, взаимосвязи с показателями подпрограммы и о последствиях не реализации основных мероприятий приводится в приложении № 2 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика».

8.5. Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы муниципальной программы

Общий объем финансирования подпрограммы за счет средств бюджета Константиновского района составляет 3575,0 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 505,0 тыс. рублей;

в 2015 году – 505,0 тыс. рублей;

в 2016 году – 545,0 тыс. рублей;

в 2017 году – 505,0 тыс. рублей;

в 2018 году – 505,0 тыс. рублей;

в 2019 году – 505,0 тыс. рублей;

в 2020 году – 505,0 тыс. рублей

Подробные сведения об объеме финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика» содержатся в приложении № 4 к муниципальной программе Константиновского района «Муниципальная политика».

8.6. Участие муниципальных образований Константиновского района в реализации подпрограммы муниципальной программы

Участие муниципальных образований Константиновского района в реализации подпрограммы не предусмотрено.

Приложение № 1
к муниципальной программе Константиновского
района «Муниципальная политика»

Сведения
о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях

№ п/п	Номер и наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значения показателей								
			2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Муниципальная программа «Муниципальная политика»											
1.1.	Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	единицы	32	33	35	38	40	43	45	47	52
1.2.	Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	процен-ты	96	97	97	97	95	97	98	99	100
1.3.	Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	процен-ты	46	47	48	49	40	42	45	45	50
Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»											
1.1.	Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	процен-ты	0	2	10	15	-	-	-	-	-
1.2.	Доля вакантных должностей	процен-ты	0	0	10	15	-	-	-	-	-

Приложение № 2
к муниципальной программе Константиновского
района «Муниципальная политика»

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм, основных мероприятий муниципальной подпрограмм
и мероприятий ведомственных целевых программ муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия подпрограммы, мероприятия ведомственной целевой программы	Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия, мероприятия ВЦП	Срок		Ожидаемый результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы	Связь с показателем муниципальной программы (подпрограммы)
			начала реализации	окончания реализации			

1	2	3	4	5	6	7	8
Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»							
1.	Основное мероприятие 1.1. Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	2014	2020	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	Стагнация развития муниципальной службы	Показатели 1.1, 1.2, 1.3
2.	Основное мероприятие 1.2. Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности,	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	2014	2020	Совершенствование уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления	Снижение уровня качества кадровой обеспеченности органов местного самоуправления	Показатели 1.1, 1.3

1	2	3	4	5	6	7	8
	муниципальных служащих						
3.	Основное мероприятие 1.3. Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	2014	2020	Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим	Повышение социальной напряженности в связи с неэффективным осуществлением органами местного самоуправления своих полномочий	Показатели 1.1, 1.2.
Подпрограмма 2. «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»							
4.	Основное мероприятие 2.1. «Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района»	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	2014	2020	Организация и проведение социологического исследования во всех 7-ми поселениях Константиновского района. Подготовка аналитического отчета. Подготовка каталога социально-бытовых проблем.	Отсутствие информации для принятия управленческих решений.	Показатель 2.1
5.	Основное мероприятие 2.2. «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района в газете «Донские огни»	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	2014	2020	Соблюдение норм федерального и областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в газете «Донские огни».	Нарушение Конституции Российской Федерации, федерального и областного законодательства.	Показатель 2.2
6	Основное мероприятие	Администрация	2014	2020	Получение опыта лучших	Отсутствие	Показатель

1	2	3	4	5	6	7	8
	2.3. «Участие муниципального образования «Константиновский район» в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области»	Константиновского района (Общий отдел)			практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований Ростовской области.	информации для принятия управленчес-ких решений	2.1.

Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	всего, в том числе:	902	X	X	X	148,8	0,0	0,0	0,0	0,0	49,6	49,6	49,6
	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	X	X	X	148,8	0,0	0,0	0,0	0,0	49,6	49,6	49,6
Основное мероприятие 1.1 Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	X	X	X		-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.2 Обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	0113	1812 8 24	240	148,8	0,0	0,0	0,0	0,0	49,6	49,6	49,6
Основное мероприятие 1.3 Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органа местного самоуправления	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	X	X	X		-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации	всего, в том числе:	902	X	X	X	3575	505,0	505,0	545,0	505,0	505,0	505,0	505,0

муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	X	X	X	3575	505,0	505,0	545,0	505,0	505,0	505,0	505,0
Основное мероприятие 2.1. «Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района»	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	X	X	X		-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.2 «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов».	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	0113	1822 825	240	3255	465,0	465,0		465,0	465,0	465,0	465,0
		902	0113	1820 0 2825 0	240		0	0	465,0				
Основное мероприятие 2.3 «Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской области»	Администрация Константиновского района (общий отдел)	902	0113	1829 902 1820	850	320	40,0	40,0		40,0	40,0	40,0	40,0
		902	0113	0 9902 0	850		0	0	80,0				

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	внебюджетные источники									
Подпрограмма 1. «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональ-ное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	Всего	148,8	-	-	-	-	49,6	49,6	49,6	
	бюджет Константиновского района ,	148,8	-	-	-	-	49,6	49,6	49,6	
	из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года									
	безвозмездные поступления в бюджет Константиновского района,									
	<i>в том числе за счет средств:</i>									
	- федерального бюджета									
	из них неиспользованные средства отчетного финансового года,	X					X	X	X	X
	- областного бюджета,									
из них неиспользованные средства отчетного финансового года,	X					X	X	X	X	
	- Фонда содействия реформированию ЖКХ									
	- Федерального фонда обязательного медицинского страхования									
	бюджеты поселений									
	внебюджетные источники									
Подпрограмма 2. . Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»	Всего	3575	505,0	505,0	545,0	505,0	505,0	505,0	505,0	
	бюджет Константиновского района ,	3575	505,0	505,0	545,0	505,0	505,0	505,0	505,0	
	из них неисполненные расходные обязательства отчетного финансового года									
	безвозмездные поступления в бюджет Константиновского района,									
	<i>в том числе за счет средств:</i>									
	- федерального бюджета									
	из них неиспользованные средства отчетного финансового года,	X					X	X	X	X
	- областного бюджета,									
из них неиспользованные средства отчетного	X					X	X	X	X	

Приложение № 5
к муниципальной программе Константиновского
района «Муниципальная политика»

Сведения
о методике расчета показателя (индикатора) муниципальной программы

№ п/п	Номер и наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Методика расчета показателя (формула) и методологические пояснения к показателю	Базовые показатели (используемые в формуле)
1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»				
1.	Показатель 1. Доля граждан, положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления	проценты	Показатель определяется путем проведения социологического исследования среди жителей муниципального образования района по вопросу: «Как Вы оцениваете деятельность главы муниципального образования (администрации муниципального образования)?». Варианты ответов: положительно; скорее положительно; отрицательно; скорее отрицательно; затрудняюсь ответить. Расчет доверия производится путем сложения значений категорий «положительно» и «скорее положительно». Планируемое значение показателя для каждого отчетного периода рассчитывается по формуле: $ДГ\ n = ДГ\ n-1 + 2,2\%$	Базовый показатель 1 ДГ n - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в базовый отчетный период. Базовый показатель 2 ДГ n-1 - доля граждан положительно оценивающих деятельность органов местного самоуправления в предыдущий отчетный период.
2.	Показатель 2. Доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование	проценты	Показатель рассчитывается по формуле: $ДМСо = МСо \times 100 / МС,$ где ДМСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование;	ДМСо – доля муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование;

1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»				
			МСо – количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; МС – количество должностных единиц муниципальных служащих.	МСо – количество муниципальных служащих, получивших дополнительное профессиональное образование; МС – количество штатных единиц муниципальных служащих.
3.	Показатель 3 Доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет	проценты	Показатель рассчитывается отделом по общим, организационным, кадровым вопросам и взаимодействию с муниципальными образованиями поселений по формуле: $ДС30 = КС3 \times 100 / КС30$	Базовый показатель 1 ДС30 - доля специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Базовый показатель 2 КС3 - количество специалистов в возрасте до 30 лет, имеющих стаж муниципальной службы более 3 лет; Базовый показатель 3 КС30 - количество специалистов в возрасте до 30 лет
Подпрограмма «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»				
4.	Показатель 1.1. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва	проценты	Показатель определяется отделом по общим, организационным, кадровым вопросам и взаимодействию с муниципальными образованиями поселений и рассчитывается по формуле: $ДВДр = ВДр \times 100 / ВД$	Базовый показатель 1 ДВДр - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва; Базовый показатель 2 ВДр - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва;

1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»				
				Базовый показатель 3 ВД - количество вакантных должностей
5.	Показатель 1.2. Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса	проценты	Показатель определяется отделом по общим, организационным, кадровым вопросам и взаимодействию с муниципальными образованиями поселений и рассчитывается по формуле: $\text{ДВДк} = \text{ВДк} \times 100 / \text{ВД}.$	Базовый показатель 1 ДВДк - доля вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Базовый показатель 2 ВДк - количество вакантных должностей муниципальной службы, замещаемых на основе конкурса; Базовый показатель 3 ВД - количество вакантных должностей
6.	Показатель 1.4. Доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе	проценты	Показатель определяется отделом по общим, организационным, кадровым вопросам и взаимодействию с муниципальными образованиями поселений и рассчитывается по формуле: $\text{ДМСпв} = \text{МСпв} \times 100 / \text{МС}$	Базовый показатель 1 ДМСпв - доля муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Базовый показатель 2 МСпв - количество муниципальных служащих, уволившихся с муниципальной службы до достижения ими предельного возраста пребывания на муниципальной службе; Базовый показатель 3 МС - количество штатных

1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»				
				единиц муниципальных служащих
7.	Показатель 1.5. Доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование	проценты	Показатель определяется отделом по общим, организационным, кадровым вопросам и взаимодействию с муниципальными образованиями поселений и рассчитывается по формуле: $\text{ДМсВО} = \text{МсВО} \times 100 / \text{МС}$	Базовый показатель 1 ДМсВО - доля муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Базовый показатель 2 МсВО - количество муниципальных служащих, имеющих высшее профессиональное образование; Базовый показатель 3 МС - количество штатных единиц муниципальных служащих
Подпрограмма «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»				
8.	Показатель 2.1. Количество муниципальных образований Константиновского района, участвующих в социологическом опросе, к общему количеству муниципальных образований района.	количество	Количество муниципальных образований Константиновского района, участвующих в социологическом опросе определяется, как отношение количества муниципальных образований Константиновского района, участвующих в социологическом опросе к общему количеству муниципальных образований Константиновского района. Показатель рассчитывается по формуле: $\text{МОУС} = \text{ОКМО} - \text{МУНУС}$	МОУС – муниципальные образования участвующие в социологическом опросе, ОКМО – общее количество муниципальных образований, МУНУС – муниципальные образования не принявшие участие в социологическом опросе.
9.	Показатель 2.2. Доля опубликованных нормативно-правовых актов в газете «Донские огни».	проценты	Доля опубликованных нормативно-правовых актов в газете «Донские огни» определяется как отношение количества опубликованных актов в газете «Донские огни» к общему количеству нормативно-правовых актов, подлежащих опубликованию в газете «Донские огни», умноженное на 100 процентов.	ДОПА – доля опубликованных нормативных правовых актов в газете «Донские огни», ОПА – количество опубликованных норматив

1	2	3	4	5
Муниципальная программа «Муниципальная политика»				
			Показатель рассчитывается по формуле: ДОПА= ОПА/ПАПП x 100.	ных правовых актов в газете «Донские огни»; ПАПП – количество актов, подлежащих опубликованию в газете «Донские огни».

Приложение №2
к постановлению Администрации
Константиновского района
от 05.04.2016. № 331

Приложение 2
к постановлению Администрации
Константиновского района
от 22.12.2015г. № 989

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ
муниципальной программы Муниципальная политика на 2016 год

№ п/п	Номер и наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО)	Ожидаемый результат (краткое описание)	Срок реализации (дата)	Объем расходов, (тыс. рублей)					
					всего	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Константиновского района	бюджеты поселений	внебюджетные источники
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Подпрограмма 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы в Константиновском районе, дополнительное профессиональное образование лиц, занятых в системе местного самоуправления»	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузменькова Е.Н.	X	X	X	-	-	-	-	-
2	Основное мероприятие 1.1 «Совершенствование правовой и методической основы муниципальной службы»	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузменькова Е.Н.	Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления	В течение года						
3	Основное мероприятие 1.2 Обеспечение	Администрация Константиновского района	Повышение эффективности	В течение года						

	дополнительного профессионального образования лиц, замещающих выборные муниципальные должности, муниципальных служащих	района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	деятельности органов местного самоуправления							
4	Основное мероприятие 1.3 «Повышение престижа муниципальной службы, укрепление кадрового потенциала органов местного самоуправления»	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	Повышение уровня доверия населения к муниципальным служащим	В течение года						
5	Подпрограмма 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы Константиновского района «Муниципальная политика»	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	X	X	545,0			545,0		-
6	Основное мероприятие 2.1. «Организация проведения социологических исследований путем индивидуальных опросов жителей Константиновского района»	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	Организация и проведение социологического исследования во всех 7-ми поселениях Константиновского района. Подготовить аналитический отчет. Подготовить каталог социально-бытовых проблем	IV-квартал 2016 года						
7	Мероприятие 2.1.1 Заполнение анкет и занесение заполненных по результатам социологических исследований анкет на	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	Провести анкетирование 600 человек во всех 7-ми поселениях Константиновского района. Заполнить и	IV-квартал 2016 года						

	машинные носители, общее число опрашиваемых - не менее 600 респондентов; Формирование таблиц статистического распределения ответов респондентов;		классифицировать анкеты							
8	Мероприятие 2.1.2 Подготовка аналитического отчета; Подготовка каталога социально-бытовых проблем.	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузменькова Е.Н.	Подготовить аналитический отчет. Подготовить каталог социально-бытовых проблем	Март 2016						
9	Основное мероприятие 2.2 «Официальная публикация нормативно-правовых актов Константиновского района, проектов правовых актов Константиновского района и иных информационных материалов».	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузменькова Е.Н.	Соблюдение норм и федерального областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в газете «Донские огни»	В течение года	465,0			465,0		
10	Мероприятие 2.2.1 Заключение контракта между МУИИП «Донские огни» и Администрацией Константиновского района	Администрация Константиновского района (бухгалтерия) Кузнецова Е.А.	Соблюдение норм и федерального областного законодательства, регулирующих вопросы опубликования правовых актов в газете «Донские огни»	I квартал 2016 года	465,0			465,0		-
11	Основное мероприятие 2.3. «Уплата членского взноса в Совет муниципальных образований Ростовской	Администрация Константиновского района (Общий отдел)	Получение опыта лучших практик муниципального управления,	1 квартал 2016	80			80		-

	области»	Кузенькова Е.Н.	посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований							
12	Мероприятие 2.3.1 Участие в заседаниях, семинарах, круглых столах и т.д.	Администрация Константиновского района (Общий отдел) Кузенькова Е.Н.	Получение опыта лучших практик муниципального управления, посредством участия в деятельности Совета муниципальных образований	В течение года						
13	Итого по муниципальной программе	X	X	X	545,0			545,0		-
		Администрации Константиновского района (Общий отдел) Е.Н.Кузенькова	X	X	545,0			545,0		-

